

A photograph of two women standing in front of a stone wall. The woman on the left is wearing a white t-shirt with a green SENIA logo and a large white hat with a pink floral band. She is giving a thumbs up. The woman on the right is wearing a colorful patterned blouse and is also giving a thumbs up. The background shows a building with large windows.

**CON
DIG
NI
DAD,**

el Presidente me cumplió

Informe Final de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas

Regional Bolívar

SENA

Rendición de Cuentas

Resultados que transforman

2 0 2 4 - 2 0 2 5





Proceso			
RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA, LA EMPRESA Y ACTORES INTERNACIONALES			
NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO			
FORMATO PLANTILLA PARA DILIGENCIAR EL INFORME FINAL DE LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS REGIONALES			
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
Pública	☒	Pública Clasificada ☐	Pública Reservada ☐

Noviembre 2025

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



Proceso de Relacionamiento con la Ciudadanía, la Empresa y Actores Internacionales

Informe Final de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas

Corte: 01 de octubre de 2024 a 30 de septiembre de 2025.

Regional Bolívar

Noviembre de 2025



Tabla de contenido

1. Objetivo de la Audiencia	4
2. Lugar de realización	4
3. Responsable	4
4. Definiciones	5
5. Marco normativo	5
6. Desarrollo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	6
6.1 Divulgación de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	7
6.2 Organización y logística para el desarrollo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	7
6.2.1 Capacidad instalada para recibir a los asistentes (Aplica para desarrollo de la Audiencia presencial)	8
6.2.2 Utilización de medios audiovisuales (Aplica para desarrollo de la Audiencia presencial)	8
6.2.3 Vías de acceso interno para personas en situación de discapacidad (Aplica para desarrollo de la Audiencia presencial)	8
6.3 Desarrollo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	8
6.4 Costos asociados a la Audiencia Pública Rendición de Cuentas	13
6.5 Conclusiones	14
Anexos	16



Introducción

El Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, establecimiento público perteneciente al Sector Trabajo, en cumplimiento a lo establecido en las Leyes 489 de 1998, 1474 de 2011 y 1757 de 2015 y en el marco de la Estrategia de Rendición de cuentas de la entidad, comparte y publica el informe de gestión y avance en el cumplimiento de las **metas institucionales / Regionales 2019– 2022**.

El SENA, como agente fundamental en el apoyo de las directrices establecidas en los pilares que componen el Plan Nacional de Desarrollo: Pacto por Colombia, pacto por la equidad, que busca alcanzar la inclusión social y productiva, a través del Emprendimiento y la Legalidad; legalidad como semilla, el emprendimiento como tronco de crecimiento y la equidad como fruto, para construir el futuro de Colombia.

Se realizó la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, con el objeto de involucrar a la ciudadanía en el control y evaluación de la gestión pública, y en la cual se presentaron los resultados de la gestión de la entidad, durante la vigencia 2025 y el periodo comprendido entre el mes de octubre de 2024 a septiembre de 2025.

1. Objetivo de la Audiencia

Adelantar acciones de diálogo con la ciudadanía acerca de los logros, dificultades y retos asumidos por la **Regional Bolívar SENA** durante el periodo comprendido entre el mes de **octubre de 2024 a septiembre de 2025**.

2. Lugar de realización

La Audiencia Pública de Rendición de Cuentas se llevó a cabo el día 20 de noviembre de 2025, en la ciudad de **Cartagena - Bolívar**, en el horario comprendido entre las: **9:00 a.m. y las 12:00 m.** El evento se desarrolló de manera presencial con transmisión virtual, el lugar escogido fue el auditorio de la Subsele Casa del Marqués del Premio Real del Centro de Comercio y Servicios. La transmisión fue realizada por Facebook Live.

3. Responsable

El responsable principal del evento de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2024 – 2025 es el director regional, con su equipo interdisciplinario coordinador del evento, con responsables de todas las áreas.



4. Definiciones

Audiencia Pública: Mecanismo de participación, que utiliza como instrumento el diálogo social entre las autoridades y la ciudadanía, con el fin de informar y hacer seguimiento a la gestión de la función pública.

Grupos de Interés: Individuos u organismos específicos que tienen un interés especial en la gestión y los resultados de las organizaciones públicas. Comprende, entre otros, instancias o espacios de participación ciudadana formales o informales. Para el caso del SENA: Gremios/Empresas/Aliados, Academia, Ministerios, Entes de Control: Veedurías, CGR, Gobierno Nacional, Gobiernos Locales. (Adaptado del documento “Guía metodológica para la caracterización de ciudadanos, usuarios o grupos de interés, del DNP, 2014).

Grupos de valor: Personas naturales (ciudadanos) o jurídicas (organizaciones públicas o privadas) quienes van dirigidos los bienes y servicios de una entidad. Para el caso del SENA: Aprendices, Emprendedores, Empresarios.

Rendición de cuentas: Proceso conformado por un conjunto de normas, procedimientos, metodologías, estructuras, prácticas y resultados mediante los cuales, las entidades de la administración pública del nivel nacional y territorial y los servidores públicos informan, explican y dan a conocer los resultados de su gestión a los ciudadanos, la sociedad civil, otras entidades públicas y a los organismos de control, a partir de la promoción del diálogo.

Veedurías ciudadanas: mecanismo democrático de representación que le permite a los ciudadanos o a las diferentes organizaciones comunitarias, ejercer vigilancia sobre la gestión pública, respecto a las autoridades, administrativas, políticas, judiciales, electorales, legislativas y órganos de control, así como de las entidades públicas o privadas, organizaciones no gubernamentales de carácter nacional o internacional que operen en el país, encargadas de la ejecución de un programa, proyecto, contrato o de la prestación de un servicio público.

5. Marco normativo

Ley 1757 de 2015: Artículos 48 al 59 “Rendición de cuentas de la Rama Ejecutiva”. Manual único de rendición de cuentas

Conpes 3654 de 2010: “Política de rendición de cuentas de la Rama Ejecutiva a los ciudadanos”

Ley 489 de 1998: Artículo 33 “Audiencia públicas”



6. Desarrollo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas

Para el desarrollo de la Audiencia Pública de rendición de Cuentas se adelantadas las siguientes actividades:

- ✓ Conformar equipo líder de la Rendición de cuentas.
- ✓ Diligenciar el formato RCEI-F-072 Formato de Planeación de Audiencia Pública Participativa de Rendición de Cuentas – SENA.
- ✓ Identificar actores y grupos interesados.
- ✓ Enviar las de invitaciones.
- ✓ Definir la modalidad de audiencia pública participativa.
- ✓ Proyectar recursos para el desarrollo de la audiencia.
- ✓ Diseñar estrategia de comunicaciones.
- ✓ Hacer uso de la estrategia de comunicaciones.
- ✓ Priorización de las temáticas Audiencia.
- ✓ Consolidación de la información de todas las áreas y construcción del Informe de Gestión de la Regional.
- ✓ Consolidación y Tabulación de Resultados de la encuesta de percepción.
- ✓ Priorización de las temáticas Audiencia.
- ✓ Consolidación de la información de todas las áreas y construcción del Informe de Gestión de la Regional.
- ✓ Revisión del informe de Gestión -Director Regional.
- ✓ Entregar informe de Gestión para diagramación.
- ✓ Diagramar el Informe, Realizar infografía, puntos clave a destacar, logros, presentación en lenguaje claro y cercano al ciudadano/estrategia de comunicación incluyente Oficina de Comunicaciones.
- ✓ Generar, publicar en la página y promover la encuesta de validación del informe.
- ✓ Consolidación y Tabulación de Resultados de la encuesta.
- ✓ Enviar Resultados de la encuesta a los directores.
- ✓ Convocar/Invitar los Grupos de Valor e Interés identificados.
- ✓ Generar, publicar en la página y promover la encuesta de inscripción de propuestas.
- ✓ Tabular la encuesta de Radicación de propuestas.
- ✓ Envío de la información de la encuesta de radicación de propuestas al Director Regional.
- ✓ Elección de las preguntas que se repondrán en el evento en vivo y elaboración de las respuestas.
- ✓ Preparar la logística para el desarrollo de la audiencia.
- ✓ Desarrollo de la audiencia.
- ✓ Garantizar espacio de Dialogo de doble vía.
- ✓ Evaluar el evento aplicando el formulario de evaluación del evento.
- ✓ Elaborar y publicar el Informe Final.
- ✓ Seguimiento de compromisos.



6.1 Divulgación de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas

Para la divulgación del evento de Audiencia pública de rendición de cuentas se realizaron piezas gráficas que fueron divulgadas en diferentes canales, medios y redes sociales para que la ciudadanía y los grupos de valor e interés participaran activamente en el ejercicio.

6.2 Organización y logística para el desarrollo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas

Para la logística, primero se definió la modalidad del evento, este se desarrolló de manera presencial con transmisión virtual realizada por Facebook Live (@senabolivaroficial). Se seleccionó el auditorio de la subsede Casa del Marqués del Centro de Comercio y Servicios para la realización del evento y para la transmisión en vivo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la vigencia 2024–2025 de la Regional Bolívar.

Se solicitó a la administradora de la subsede Casa del Marqués del Centro de Comercio y Servicios apartar el auditorio y realizar la ambientación correspondiente para el evento del día 20 de noviembre de 2025.

Se definió un grupo interdisciplinario con representantes de todas las áreas, encargado del chat interactivo de Facebook, con el fin de responder preguntas o dudas por ese medio y garantizar un diálogo de doble vía.

Se designó el apoyo de personal del equipo de relaciones corporativas del SENA de la Regional Bolívar para el correspondiente registro de los asistentes.

Se designó un responsable para tener acceso a los resultados de los enlaces de asistencia y evaluación del evento de rendición de cuentas.

Para el registro de asistencia y la evaluación, se formularon enlaces y códigos QR para el diligenciamiento por parte de los participantes. Además, la presentadora dará las instrucciones correspondientes durante el evento en vivo.

Finalmente, la administradora de la Subsede Casa del Marqués del Centro de Comercio y Servicios realizó la preparación del escenario para el evento, y se designaron dos instructores para el apoyo en lenguaje de señas durante la realización del mismo.



6.2.1 Capacidad instalada para recibir a los asistentes.

Se instaló un (1) punto de inscripción, el cual contó con el apoyo de personal del equipo de Relaciones Corporativas de la Regional Bolívar para el correspondiente registro de los asistentes.

6.2.2 Utilización de medios audiovisuales.

Durante el evento fueron exhibidos 9 videos y una presentación en power point como apoyo a la Audiencia.

6.2.3 Vías de acceso interno para personas en situación de discapacidad.

En el lugar escogido (Casa del Marqués del Premio Real del Centro de Comercio y Servicios, no asistió personal con discapacidad, pero en el lugar cuentan con los accesos (ramplas y ascensor) para personas con movilidad reducida.

6.3 Desarrollo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas

Se preparó la logística y organización para garantizar el desarrollo de la Audiencia de Rendición de Cuentas de manera El evento se desarrolló de manera Presencia con transmisión virtual realizada por Facebook Live, con la planificación del minuto a minuto del evento, además de la logística para la instalación los equipos de comunicaciones (cámaras, micrófonos, computadores), también garantizar la conectividad del internet y la ambientación del área en donde se desarrollaron las tomas para el evento en vivo.

Se planteó el desarrollo del diálogo en doble vía en una primera instancia con divulgación para la realización de la encuesta de participación ciudad, para la realización del evento de rendición de cuentas se definió la plataforma de Facebook Live, por la cual se llevó a cabo la trasmisión del evento en vivo, se garantizó la participación ciudadana por medio del chat interactivo y la participación del público presencial, por el cual se realizaron las diferente preguntas de la ciudadanía, las cuales fueron respondidas al final del evento, igualmente de la toma de la asistencia y evaluación del evento, conjuntamente con la implementación del lenguaje de señas.



Como se señaló, el evento fue presencial y hubo transmisión por la red social Facebook:



<https://www.facebook.com/SENABolivarOficial/videos/1174595367972408>

78 reacciones, 75 comentarios y 1.566 visualizaciones

Es importante resaltar que la plataforma Streamyard (por donde se transmiten los eventos digitales SENA) reportó problemas en Facebook. Por lo que se procedió a crear un nuevo enlace para continuar la transmisión del evento, que es el siguiente:

SENA Bolívar - Audiencia Pública de Ren...

Tenemos dificultades para transmitir a Facebook. Puede ser un problema por parte de ellos. ¿Es posible que la transmisión haya finalizado o se haya eliminado en Facebook? Seguiremos intentándolo y te informaremos si está resuelto. Consulta Facebook para asegurarte de que la transmisión se vea bien. Si el problema persiste, intenta crear una nueva transmisión o simplemente elimina este destino de la transmisión y, luego, vuelve a agregarlo.

Segundo enlace:



<https://www.facebook.com/SENABolivarOficial/videos/1197963578855141>

36 reacciones, 9 comentarios y 1.578 visualizaciones.

Por tanto, al sumar a quienes asistieron de forma presencial y a las personas que se conectaron de forma virtualmente, tenemos:



- **Registro de asistencia Presencial:** 109 personas.
- **Número máximo conectadas al mismo tiempo (virtualmente):** 43
- **Alcance:** 1.566 visualizaciones (transmisión 1) y 1.578 visualizaciones (transmisión 2).
- **Duración:** 2:13:29

Se inició la audiencia a las 9:26 a.m. El moderador designado para el evento, **Sorelly Torres Pérez** Dinamizadora de Comunicaciones de la Regional Bolívar, presentó la agenda del día, metodología bajo la cual se desarrollaría el evento, así como los enlaces para registrar la asistencia y formular preguntas. Igualmente, indicó que al finalizar la presentación de la información serían respondidas las preguntas recepcionadas de los invitados, así como los interrogantes registrados durante la jornada en el chat interactivo de Facebook.

Seguidamente da apertura al evento el director regional, Doctor Jaime Torrado Casadiegos, presentó la información referente a la gestión realizada durante el periodo de tiempo comprendido entre el 1 de octubre 2024 – 30 septiembre de 2025. La información presentada fue dividida en 9 bloques y contenía los siguientes temas:

1. Formación Profesional Integral.
2. Empleo y Emprendimiento.
3. Talento Humano.
4. CampeSENA y Economía Popular.
5. Servicio a la Empresa y la Ciudadanía.
6. Certificación de Competencias Laborales.
7. Ejecución Presupuestal.
8. Infraestructura y Obras.
9. Gestión de la Dirección Regional.

Los cuales fueron desarrollados en una dinámica de conversatorio que fue dividido de la siguiente manera:

Bloque 1	Formación	Invitado: Nelson Vélez Cantillo Subdirector (e) Centro para la Industria Petroquímica
Bloque 2	Empleo y Emprendimiento	Invitados: <u>Empleo:</u> Inés Yepes Sierra Coordinadora de la Agencia Pública de Empleo - Regional Bolívar. <u>Emprendimiento:</u> Alex Lafont Gonzalez



		Profesional de Emprendimiento Regional Bolívar.
Bloque 3	Talento Humano Atención ciudadana y servicio a las empresas	Invitada: Elizabeth Ladeus Blanco Coordinadora (e) Grupo Gestión del Talento Humano - Regional Bolívar.
Bloque 4	CampeSENA y Economía Popular	Invitados: Abdón Segundo Tovar Profesional de Planeación – Despacho Regional Bolívar. <u>Invitado para CampeSENA.</u> Roberto Plata Chacón subdirector (e) del Centro Internacional. Náutico, Fluvial y Portuario. <u>Invitado para Full Popular.</u> Arodis Aguilera Aurela subdirector (e) Centro de Comercio y Servicios.
Bloque 5	Servicio a la Empresa y la Ciudadanía	Invitada: Eliana Vitola Ferrer Coordinadora de Relaciones Corporativas - Regional Bolívar
Bloque 6	Certificación de Competencias Laborales	Invitada: Sandra Torres Benavides Subdirectora (e) Centro Agroempresarial y Minero
Bloque 7	Ejecución Presupuestal	Invitado: Rafael Zambrano Zuñiga Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto – Regional Bolívar.
Bloque 8	Infraestructura y Obras	Jaime Torrado Casadiegos. Director regional Bolívar



Bloque 9	Gestión de la Dirección Regional	Jaime Torrado Casadiegos, director regional.
-----------------	----------------------------------	--

Una vez terminada la audiencia, en la cual se garantizó que las preguntas formuladas en la encuesta de radicación fueran respondidas, se dio apertura al espacio de diálogo en doble vía, dando respuesta a las preguntas del público captadas por medio del formato RCEI-F-082 dispuesto para este fin y del chat interactivo de Facebook.

A través del chat interactivo de Facebook se escogió una pregunta del evento, la cual fue respondida en medio del chat interactivo de Facebook.

- Pregunta José Luis Jalal Nieto - ¿La alcaldía de Magangué ya definió las fechas de entrega del mobiliario?

A través del formato RCEI-F-082 que fue entregado a los asistentes para formulación de preguntas durante la realización del evento se recibieron 13 preguntas, se respondieron 4 de ellas en el evento.

- Pregunta Xavier Barro Benítez - ¿Qué estrategias se proyecta para garantizar que el crecimiento en cupos de formación titulada, se traduzca en mayor empleabilidad y articulación con las necesidades del sector productivo del departamento?
- Pregunta Frank Mejía - ¿Cuál será la oferta de formación y emprendimiento para la nueva sede de Magangué?
- Pregunta Claudia García- ¿Qué acciones desarrolla el Sena frente a la equidad de género en sus actividades?
- Pregunta Vanessa Novoa- ¿Con la implementación de la reciente reforma laboral, ha habido renunciaciones por parte de las empresas para contratar aprendices?

Las demás preguntas serán contestadas por correo electrónico de cada persona que diligencio el formulario de pregunta:

- Pregunta Jaime Iriarte Torres jaimeiriarte1970@gmail.com ¿cuál es el criterio del Sena con el que evalúan el Sisben para la ayuda del transporte de los aprendices?
- Pregunta Osvaldo cogollo (ANUC) Micasaenlaroca@hotmail.com ¿Cómo puede un joven que es egresado del Sena acreditar la experiencia laboral que exigen las empresas a la hora de buscar trabajo?
- Pregunta Leisman Santiago leisman@hotmail.com - ¿Cómo se están adaptando los programas de formación a las tendencias del mercado laboral?
- Pregunta Carolynne Polanco Raad Smcarolynnepr@gmail.com - ¿Qué estrategias se está implementando para reducir la deserción de aprendices?
- Pregunta Emiro Rafael China Arrieta Ercha2011@hotmail.com - ¿los certificados de competencia laboral tienen fecha de vencimiento? - ¿Por qué el subsidio de sostenimiento del Sena no se otorga a todos los aprendices?



- Pregunta Marcela López Martínez mlopez@gmail.com - ¿Cuáles fueron los principales avances en cobertura y calidad de las formaciones y que retos aún persisten?
- Pregunta Carolina Guzmán Caugaman@gmail.com - ¿Qué resultados obtuvo el sena en intermediación laboral y cuál fue la tasa de colocación laboral de los aprendices?
- Pregunta Jesús Ruiz Castillo Jesusdarior2004@gmail.com - ¿qué porcentaje de personas formadas en el Sena tiene acceso a una oportunidad laboral?

Durante la realización del evento no se adquirieron compromiso por parte del Directo Regional. Se termina el evento con la presentación de las conclusiones por el Dinamizador SIGA Regional Nelson Tapia Yepez.

6.4 Costos asociados a la Audiencia Pública Rendición de Cuentas

Categoría	Descripción	Cantidad	Costo unitario	Costo total
Lugar del evento	Alquiler del salón	1	\$400.000	\$400.000
Refrigerios	Punto de Hidratación y estación de café.	100 personas	\$70.000	\$70.000
Equipos	Audio, video, proyector, 2 cámaras, 4 micrófonos inalámbricos, Switcher de Video para cámaras, 5 Cables SDI de 20 Metros con sus respectivos convertidores HDMI a SDI, Televisores de 45" para despliegue de contenidos a presentador y ponentes, 4 Multitomas de 6 puertos, 4 Extensiones eléctricas de 10 metros (c/u), Sistemas "in ear" para apuntadores a presentador y director, 8 Computador Portatil, Una consola de 8 canales con conexión USB.	1	\$2.212.000	\$2.212.000



Transporte	Transporte para invitados	-0	\$0	\$0
Materiales OPE	Pendones.	1	\$70.000	\$70.000
Otros (incluir recursos humanos)	Gastos varios	1	\$102.457.989	\$102.457.989
Total	\$105.209.989			

6.5 Conclusiones

La agenda propuesta para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas fue cumplida en su totalidad.

Se dio cumplimiento al artículo 32 del Capítulo Octavo de la Ley 489 de 1998 modificado por el Artículo 78 de la Ley 1474 de 2011, así como lo establecido en el CONPES 3654 de 2010.

Se cumplió con el objetivo propuesto de informar y dialogar con la ciudadanía sobre los logros, formulación, ejecución y evaluación de políticas o programas a cargo de la entidad durante la Vigencia del 01 de octubre de 2024 a 30 de septiembre de 2025

Como se evidencio en el informe presentado, en donde se dio a conocer los datos y cifras más importantes de la institución en el cumplimiento de su misión institucional en pro de ofrecer a los bolivarenses formación profesional integral a través de cada uno de sus niveles de formación, así como empleabilidad, programas de emprendimiento y certificación de competencias laborales.

Se garantiza el dialogo doble vía y se responden las preguntas realizadas por los grupos de valor e interés en los diferentes temas

No obstante, la Entidad de manera permanente rinde cuentas en las siguientes instancias de participación que permite a los grupos de valor del SENA interactuar en los diferentes ciclos de la gestión institucional (diagnostico, formulación, ejecución, y evaluación):

- Comité Directivo Nacional
- Consejos Regionales
- Comités técnicos de Centro
- Mesas sectoriales



Se destaca los avances en la estrategia CampeSENA, Full Popular, la gestión de nuevas sedes en el departamento de bolívar en especial el multisectorial de la Sede Magangué, avances en la ejecución de los diferentes indicadores en la gestión institucional para el cumplimiento de la promesa de valor, misión y visión.

De acuerdo a los resultados de la evaluación del evento se obtuvieron resultados en zona positiva (4.1 - 5) con valores 4.6 a 4.8, lo que refleja una experiencia altamente satisfactoria para la ciudadanía.



Anexos

Ilustración 1. Datos de transmisión en FACEBOOK





Ilustración 2. Apoyo de equipo por WhatsApp y soporte técnico

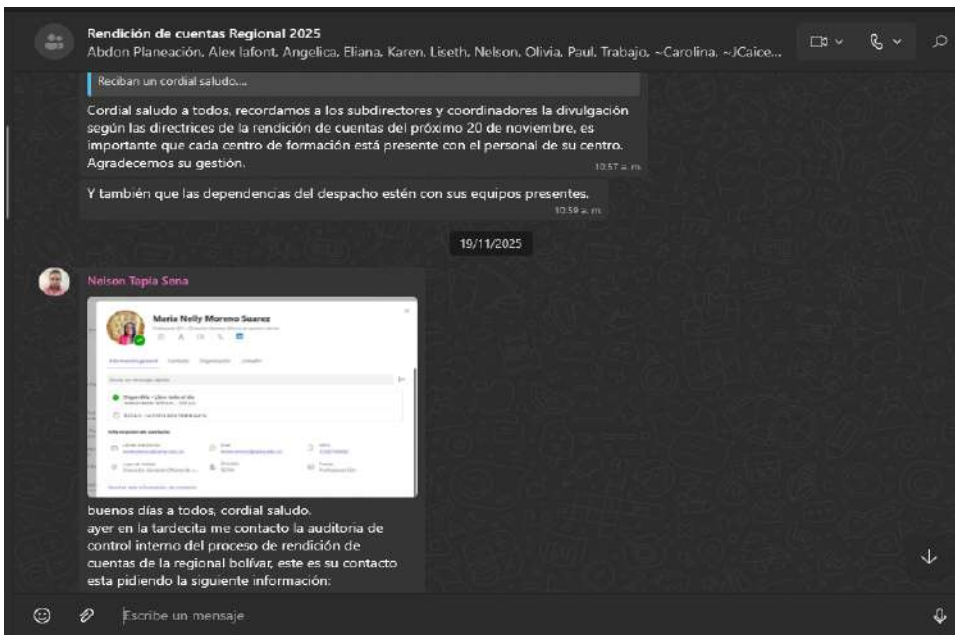


Ilustración 3. Pantallazo de presentación del evento por medio de FB Live.

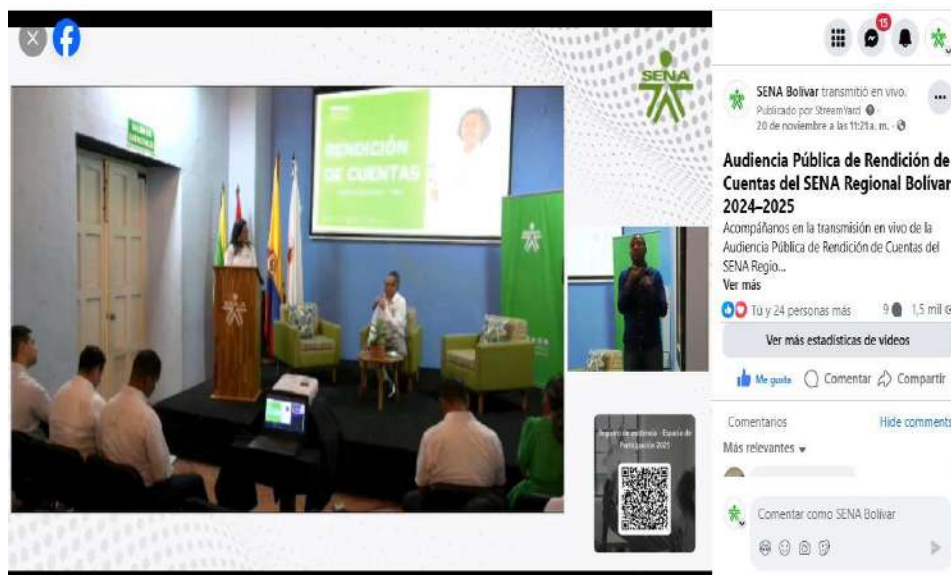




Ilustración 4. Estación de café para público, con atención de aprendices



Ilustración 5. Presentación del evento con maestra de ceremonias y guión.





Ilustración 6. Publicaciones en redes sociales





Ilustración 7 Espacio y equipo humano dispuesto para recepción de preguntas realizadas por el público durante el desarrollo de la Audiencia, de manera presencial y virtual.



Ilustración 8 Recepción de invitados, toma de listado de asistencia





Ilustración 10 apoyo del personal de SST, enfermería, brigada de emergencia durante el evento.



Ilustración 11 apoyo del intérprete de lengua de señas colombiana (LSC).





Ilustración 12. Error plataforma Streamyard (por donde se transmiten los eventos digitales SENA) reporta problemas en Facebook.



Tenemos dificultades para transmitir a Facebook. Puede ser un problema por parte de ellos. ¿Es posible que la transmisión haya finalizado o se haya eliminado en Facebook? Seguiremos intentándolo y te informaremos si está resuelto. Consulta Facebook para asegurarte de que la transmisión se vea bien. Si el problema persiste, intenta crear una nueva transmisión o simplemente elimina este destino de la transmisión y, luego, vuelve a agregarlo.

Anexamos links compartidos durante el evento tanto para la asistencia como para la evaluación de la Audiencia.

1. Link de formato de asistencia Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2024-2025:
<https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas54TpRWjNVX9Nkkpt-o4czmFUNzRIWU5GVFFUTII2STFINjVRMjdMUU5KSS4u&route=shorturl>
2. Link de evaluación a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2024-2025:
<https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas54TpRWjNVX9Nkkpt-o4czmFUMk5ZWEtaRIFMQ082RFRXUFEzNDJHQIRWSC4u&route=shorturl>