



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SEGURIDAD - ASOSEC
NIT:	802001119 -1
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	BARRANQUILLA
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26816
MODALIDAD:	GRÊMIO
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	SEGURIDAD Y VIGILANCIA

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva			
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00	(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial			
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa y las mismas pueden ser verificadas en la web (0,5 PUNTOS) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web			



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	0,00	
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.		
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.		
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar		
1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones								
			Definición del problema o necesidad de formación		Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00	(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos	NA	0,00
				Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	2,00	(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad	NA	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			10,00	<p>Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad</p> <p>Indica por qué la acción de formación planteada es especializada</p> <p>Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.</p>	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	NA	
					2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el por qué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el por qué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el por qué	NA	
					2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	NA	
	Objetivo de la acción de formación		3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación	NA	0,00
				Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado	NA	
	Población beneficiaria de las acciones de formación		7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	NA	0,00
				Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	NA	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	<p>Acción de Formación - AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos = (AF1c+ AF2c + ..+AFnc / # total de las AF cumplen)</p> <p>Nota 1: Con el fin de garantizar la Calidad de las Acciones de Formación, se eliminarán aquellas que obtengan un puntaje menor a 48 puntos</p> <p>Nota: La acción de formación</p>	68,00		Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	NA		
			Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación	NA	0,00
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica	NA	0,00
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo	NA	
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	NA	0,00
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada	NA	
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	NA	0,00
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	NA	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	NA	0,00
					Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	NA	0,00



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

denominada "TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.	Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	NA	0,00
	Resultados de Aprendizaje	5,00	Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	NA	0,00
			Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	NA	
	Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00	(3 PUNTOS) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, indica que se aplica el indicador de tasa de incremento (1 PUNTO) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, sin embargo, los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento (0 PUNTOS) No indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, o los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto o de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller(cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso, o diplomado, o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no se aplica el indicador de tasa de incremento	NA	0,00
	Ambiente de aprendizaje	2,00	Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos. (1 PUNTO) Indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, sin embargo, no lo justifica o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos. (0 PUNTOS) No indica o justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos.	NA	0,00
	Lugar de ejecución	5,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	NA	0,00



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá.</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C..</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	NA			
		Capacitador de la formación	7,00	<p>Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	NA			
				<p>Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	NA			
				<p>Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00	<p>(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	NA		0,00	
				<p>Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	NA			
		Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	<p>Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 	4,00	<p>(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 <p>(0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente</p>	NA		0,00	
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	0,00	0,00	0,00



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	0,00	0,00
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	0,00	#!REF!
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	0,00	0,00
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	0,00	0,00



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	0,00
2	Acción de formación	0,00
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	0,00
4	Optimización de Recursos	0,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	0,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		0,00

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología.

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

En la propuesta no se incluye la Acción de formación Transferencia, por tanto, y de acuerdo con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria Numeral 4.3.1 Causales técnicas y financieras de rechazo de la propuesta, "Nota: Cuando se realice el proceso de evaluación y el proyecto incurra en una causal de rechazo de la propuesta del presente numeral, no se continuará con la evaluación y se emitirá concepto de rechazo". No se continúa con la evaluación.

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

El proyecto es RECHAZADO, porque no cumple con lo establecido en los pliegos de condiciones para la Convocatoria No. DG-0012-2021.

El proponente debe crear una acción de formación adicional denominada TRANSFERENCIA, según lo establecido en el Anexo N°. 17, la cual debe contener lo siguiente: 1. El número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento y Tecnología, el cual debe corresponder mínimo al quince por ciento (15%) del total de los beneficiarios del proyecto. 2. Seleccionar el rubro para incluir el presupuesto de la Transferencia de Conocimiento y Tecnología a cargo únicamente de la contrapartida en dinero del proponente, el cual debe corresponder mínimo al 0,8% del valor total del proyecto.

La inclusión de la acción de formación denominada "TRANSFERENCIA" es de carácter obligatorio, caso contrario, el proyecto será rechazado, de acuerdo con lo establecido en el numeral 4.3.1, literal q. Pliegos de Condiciones CONVOCATORIA No. DG-0012-2021 pág. 28-29-30. Para el caso del proponente ASOSEC no incluyo la acción de formación denominada transferencia, por tal motivo se RECHAZA el proyecto y no se continúa con la evaluación.

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	RECHAZADO
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	Rechazado
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	N.A
BONIFICACIÓN	0,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	RECHAZADO



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	COOPERATIVA NACIONAL DE DROGUISTAS DETALLISTAS - COOPIDROGAS
NIT:	860026123-0
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	COTA- CUNDINAMARCA
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26817
MODALIDAD:	GREMIO
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	COMERCIO

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	2,00		El proponente describe las actividades comerciales de los afiliados las cuales se enmarcan en la comercialización de productos farmacéuticos, cosméticos, agro alimentos y aseo. Refiere de manera detallada la historia de la empresa desde sus inicios y los procesos de fortalecimiento a través del tiempo y su adaptación a las necesidades del mercado y las posibilidades de diversificación de acuerdo al mercado que atienden. Con relación a la situación actual generada por la pandemia menciona el descenso económico que se ha presentado en el sector generando pérdidas de empleos y generando nuevos modelos de trabajo y oferta de productos y servicios. La prospectiva que visualizan a su talento humano altamente preparado para las exigencias del mercado farmacéutico vinculando estrategias del mercado digital.
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00	(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	0,00		El proponente no refiere o evidencia acciones que desarrolle o haya desarrollado y que se encuentren alineadas con políticas públicas.
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa y las mismas pueden ser verificadas en la web (0,5 PUNTOS) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	1,00		El proponente referencia página web y revista donde se puede evidenciar el proceso de transformación de la empresa desde sus inicios así como las contribuciones que ha realizado a través de los años de operaciones para sus afiliados y los diferentes servicios que se han ido implementando para lograr una mayor cobertura a nivel nacional, así mismo su contribución a la región donde desarrolla sus actividades empresariales.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	3,00	12,00	En el proyecto presentado se detalla como se determinaron las necesidades de formación para lo cual se realizaron dos estudios y consultorias con el fin de identificar las necesidades de sus afiliados, logrando identificar desde el nivel de escolaridad de sus empresarios afiliados, preferencias para adelantar procesos formativos, metodologías para su desarrollo. Establece de manera clara las variables tanto cualitativas como cuantitativas que respaldan los estudios desarrollados y que le han permitido definir un plan de capacitación para fortalecer habilidades en toda la cadena de su gremio.
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00		Se establece de manera clara el propósito del proyecto que busca impactar de manera positiva a los afiliados proporcionando elementos para aportar a la reactivación económica del país a través de la prestación de los productos y servicios que ofertan.
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	2,00		Describe de manera concreta para cuatro (4) de los cinco (5) indicadores lo establecido en el pliego de condiciones.
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00		En el proyecto se establece la estrategia de comunicaciones que se empleará utilizando diferentes canales para lograr mayor cobertura de acuerdo al objetivo que se persigue se establece que medio o canal se utilizará (medios digitales, mensajes de texto, uso de redes sociales, emisora virtual entre otros).
1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	0,00				NO se relaciona el nombre, correo electrónico, ni teléfono del contacto que se encargará del proceso de comunicaciones.				
			Definición del problema o necesidad de formación		Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00	(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos	2,00	Se define el problema identificando las causa y efectos, así mismo se justifica la necesidad de realizar la formación	
					Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	2,00	(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad	2,00		



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	
		10,00	Indica porqué la acción de formación planteada es especializada	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el porqué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el porqué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el porqué	2,00	
			Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación. (0 PUNTOS) No justifica la relación de la acción de formación con alguno de los componentes mencionados	2,00	
	Objetivo de la acción de formación	3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación	2,00	En las acciones de formación se expresa de manera concisa en su objetivo el que, porqué y para qué.
			Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	
	Población beneficiaria de las acciones de formación	7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	En cada acción de Formación se define siete descriptores según lo establecido en los pliegos de condiciones, también relaciona que todos corresponden a MyPimes y se justifica según lo establecido por el Ministerio del Comercio.
			Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

				Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	
--	--	--	--	--	------	---	------	--



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	<p>Acción de Formación AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos = (AF1c+ AF2c + ..+AFnc / # total de las AF cumplen)</p> <p>Nota 1: Con el fin de garantizar la Calidad de las Acciones de Formación, se eliminarán aquellas que obtengan un puntaje menor a 48 puntos</p>	68,00	Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	En cada acción de formación se establece de manera precisa el sector y subsector al que se dirige.
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica	2,00	En las acciones de formación que cumplen AF2 define el evento como CURSO, se ha establecido de acuerdo a la temática, el número de beneficiarios y los lugares donde se ejecutará. La AF3 se define como evento TALLER con aplicación del modelo Bootcamp, por lo cual se asigna el puntaje de acuerdo a lo establecido en los pliegos de condiciones de la convocatoria.
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo	1,00	
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	En el proyecto se establece de manera precisa la modalidad de formación para cada acción de formación
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	Se describen las unidades temáticas en cada acción de formación, las cuales se relacionan con el objetivo propuesto.
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	En las Acciones de formación se establece la metodología a utilizar, de acuerdo con la modalidad propuesta aplicando lo establecido en los pliegos de condiciones.
					Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	
			66,00						



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

Nota: La acción de formación denominada "TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.

Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	3,00	En la Acciones de Formación propuestas se define el material de formación que se utilizará el cual tiene relación con cada unidad temática.			
		Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	2,00				
		Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	3,00		El proponente define en el proyecto los resultados de aprendizaje con los cuales permiten validar los conocimientos que los beneficiarios podrán adquirir en la ejecución de la formación.		
		Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00			En el proyecto se establecen los criterios e instrumentos que se utilizarán con el fin de evaluar el aprendizaje, según los resultados que se persigue en el desarrollo de la acción de formación.	
		Ambiente de aprendizaje	2,00	Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos	2,00		(2 PUNTOS) Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos. (1 PUNTO) Indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, sin embargo, no lo justifica o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos. (0 PUNTOS) No indica o justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos.		2,00
		Lugar de ejecución	2,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00		(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	NO se ejecutan AF en el domicilio del proponente pero justifica la ejecución de las acción(es) de formación, en departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021. En las Acciones de Formación AF2 y AF3 se plantea el desarrollo en departamentos como: Amazonas, Antioquia, Arauca, Atlántico, Bolívar, Boyacá, Caldas, Caquetá, Casanare, Cauca, Cesar, Chocó, Córdoba, Cundinamarca, Bogotá, Guainía, Guaviare, Huila, La Guajira, Magdalena, Meta, Nariño, Norte De Santander, Putumayo, Quindío, Risaralda, San Andrés Y Providencia, Santander, Sucre, Tolima, Valle, Vaupés, Vichada, Bogotá.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				5,00	<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá.</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C..</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	2,00		
			Capacitador de la formación	7,00	<p>Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p> <p>Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	2,00	En las Acciones de Formación que CUMPLEN, se define el perfil del capacitador el cual guarda coherencia con la unidad temática y el contenido propuesto.
					<p>(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	2,00			
					<p>(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00	1,00	1,00		
					<p>(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00	2,00	2,00		
			Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	<p>Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <p>* Conferencia/Ponencia: \$82.298</p> <p>* Seminario: \$56.357</p> <p>* Taller: \$64.887</p> <p>* Taller Bootcamp: \$128.785</p> <p>* Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098</p> <p>* Curso: \$57.047</p> <p>* Diplomado: \$58.333</p>	4,00	<p>(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <p>* Conferencia/Ponencia: \$82.298</p> <p>* Seminario: \$56.357</p> <p>* Taller: \$64.887</p> <p>* Taller Bootcamp: \$128.785</p> <p>* Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098</p> <p>* Curso: \$57.047</p> <p>* Diplomado: \$58.333</p> <p>(0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente</p>	4,00	4,00	En las acciones de formación se encuentran en los rangos establecidos según la resolución de tarifas para la vigencia 2021
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	<p>Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	2,00	2,00	El proponente establece en el proyecto una acción de formación que esta dirigida exclusivamente a beneficiarios que desempeñan funciones de alta gerencia, que corresponde a la AF 3 TALLER BOOTCAMP - DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS PARA LA ALTA GERENCIA DE LAS EMPRESAS ASOCIADAS COOPIDROGAS.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	5,00	6,00	El proyecto que se presenta en la modalidad de gremio de acuerdo a las Acciones de Formación que cumplen se asigna puntaje de acuerdo a lo establecido en los pliegos.
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	1,00		De acuerdo a las AF que cumplen el proyecto en modalidad gremio estima beneficiar a 190 trabajadores, se asigna el puntaje de acuerdo a lo establecido en los pliegos de condiciones.
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	2,00	4,00	Se asigna puntaje teniendo en cuenta que en el proyecto se plantea beneficiar a mas del 16.00% de los beneficiarios del proyecto
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	2,00		De acuerdo al valor del proyecto se establece que el porcentaje asignado a la Acción de Formación denominado Transferencia se encuentra en 7,41%, este porcentaje tiene un valor superior por lo cual se le asigna puntaje.



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	12,00
2	Acción de formación	66,00
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00
4	Optimización de Recursos	6,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		90,00

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología. SI

El proyecto contempla una Acción de Formación utilizando el modelo Bootcamp, por lo cual de acuerdo a los pliegos establecidos se hace acreedor a la bonificación establecida.

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

La propuesta presentada, CUMPLE con los aspectos financieros establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

La propuesta presentada, CUMPLE PARCIALMENTE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

1) La Acción de Formación AF1 se "Excluye" de acuerdo con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

En el proyecto presentado por el proponente en la AF1 CONFERENCIA: E-COMMERCE OPORTUNIDAD DE NEGOCIO PARA DROGUERIAS DETALLISTAS.; se "Excluye" según Numeral 4.3.2, Literal j) Cuando no se cumpla con lo establecido en el numeral 3.2.5 Evento de Formación (taller, seminario, curso, diplomado, conferencia/ponencia), para el caso el evento de formación propuesto es una conferencia en Modalidad en Modalidad PAT (Presencialidad Asistida por Tecnología) para 4 grupos cada uno con 150 beneficiarios y el pliego establecía en el Numeral No. 3.2.5 "Trabajadores Beneficiarios por Grupo Modalidad PAT Mínimo doscientos (200) beneficiarios y no habrá restricción en el máximo por grupo", para esta acción de formación el proponente define un número 150 beneficiarios por grupo.

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CUMPLE PARCIALMENTE
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	90,00
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	89,00
BONIFICACIÓN	2,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	91,00



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	CAMARA DE COMERCIO DE BUCARAMANGA
NIT:	890200110
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	BUCARAMANGA
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26818
MODALIDAD:	GREMIO
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	SERVICIOS

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO	
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	2,00		El proponente indica siete de las descripciones solicitadas en el pliego de condiciones de la convocatoria	
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00	(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00			El proponente indica las acciones relevantes desarrolladas, referenciando fuentes de consulta que evidencian su participación en actividades alineadas con políticas públicas relativas al desarrollo regional
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0,5 PUNTOS) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	1,00			



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	3,00	16,00	El proponente cumplió con las variables establecidas en la convocatoria para identificar las necesidades de formación a cubrir con el presente proyecto
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00		El proponente indica el propósito central del proyecto cumpliendo con las variables establecidas en la convocatoria FCE DG0012- 2021
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00		El proponente indica las descripciones solicitadas en la Convocatoria FCE DG0012 - 2021 para los indicadores de impacto del proyecto
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00		El proponente indica las acciones programadas para comunicar de manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas
						1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	1,00		Cumple con lo establecido de los datos del contacto del área de comunicaciones
			Definición del problema o necesidad de formación		Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00	(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos	2,00		El proponente define muy bien el problema y las necesidades de las acciones de formación presentadas en la propuesta
						2,00	(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad	2,00		



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				10,00	Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00			
					Indica porqué la acción de formación planteada es especializada	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el porqué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el porqué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el porqué	2,00			
					Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación. (0 PUNTOS) No justifica la relación de la acción de formación con alguno de los componentes mencionados	2,00			
				Objetivo de la acción de formación	3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación		2,00	El proponente define muy bien los objetivos de las acciones de formación presentadas en la propuesta
						Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado		1,00	
				Población beneficiaria de las acciones de formación	7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales		3,00	Se identifican con claridad la población a beneficiar
						Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación		2,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	<p>Acción de Formación - AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos = (AF1c+ AF2c + ..+AFnc / # total de las AF cumplen)</p> <p>Nota 1: Con el fin de garantizar la Calidad de las Acciones de Formación, se eliminarán aquellas que obtengan un puntaje menor a 48 puntos</p> <p>Nota: La acción de formación</p>	68,00		Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	66,00		
			Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación		2,00	El proponente identifica los sectores y subsectores de cada acción de formación
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica		2,00	El proponente cumplió con las condiciones para cada uno de los eventos presentados en cada acción de formación según el pliego de la convocatoria
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo		2,00	
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual		2,00	El proponente identifica las modalidades de formación en que se desarrollarán cada una de las acciones de formación
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada		3,00	El proponente identifica las unidades temáticas que integran cada una de las acciones de formación presentadas en la propuesta
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática		3,00	
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales		1,00	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)		1,00	El proponente identifica la metodología en que se desarrollarán cada una de las acciones de formación presentadas en la propuesta
					Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán		3,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

denominada "TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.	Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	3,00	El material de formación presentado por el proponente cumple con las condiciones planteadas en el pliego de condiciones
	Resultados de Aprendizaje	5,00	Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	2,00	Los resultados de aprendizaje presentados por el proponente cumplen con las condiciones planteadas en el pliego de condiciones
			Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	3,00	
	Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00	(3 PUNTOS) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, indica que se aplica el indicador de tasa de incremento (1 PUNTO) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, sin embargo, los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento (0 PUNTOS) No indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, o los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto o de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller(cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso, o diplomado, o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no se aplica el indicador de tasa de incremento	3,00	El proponente presenta la metodología para realizar la evaluación de los aprendizajes adquiridos en cada acción de formación
	Ambiente de aprendizaje	2,00	Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos. (1 PUNTO) Indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, sin embargo, no lo justifica o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos. (0 PUNTOS) No indica o justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos.	2,00	Los ambientes de aprendizaje presentados por el proponente cumplen las condiciones establecidas en el pliego de la convocatoria
	Lugar de ejecución	5,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	El proponente Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en uno de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Santander



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá.</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C..</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	1,00			
		Capacitador de la formación	7,00	<p>Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00		El proponente presenta los capacitadores para cada una de las acciones de formación según los criterios planteados en la convocatoria	
				<p>Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00			
				<p>Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00	<p>(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00			
				<p>Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00			
		Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	<p>Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333</p>	4,00	<p>(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333</p> <p>(0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente</p>	4,00		El proponente presenta los capacitadores para cada una de las acciones de formación según los criterios planteados en la convocatoria	
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	2,00	2,00	La Acción de formación "CURSO VIRTUAL ALTA GERENCIA PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN", está dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	5,00	8,00	La propuesta se presenta en modalidad gremios y el valor de cofinanciación SENA, de las acciones de formación que cumplen, corresponde al 72.667%.
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	3,00		La propuesta se presenta en modalidad gremios y las acciones de formación que cumplen beneficiarán a 480 trabajadores
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	2,00	4,00	La propuesta contempla beneficiar por transferencia al 20% de los trabajadores totales del proyecto
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	2,00		La propuesta contempla un presupuesto para la transferencia correspondiente al 17.75% del presupuesto total del proyecto.



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	16,00
2	Acción de formación	66,00
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00
4	Optimización de Recursos	8,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		96,00

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología.

La propuesta contempla en la acción de formación "BOOTCAMP INNOVACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN MIPYMES", la aplicación del modelo de aprendizaje "Bootcamp", sin embargo, la misma, no cumple con los requisitos establecidos en el Numeral 3.2.8. numeral 9. La acción de formación debe ser impartida por capacitador(es) con perfil profesional con título de maestría o doctorado. y para las 3 acciones de formación propone un perfil de capacitador nacional con especialización experiencia de 3 años, en consecuencia no se asigna la bonificación porque se excluye la acción de formación al no cumplir con los requisitos establecidos en el numeral 3.2.8. modelo de aprendizaje bootcamp.

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

La propuesta presentada, CUMPLE PARCIALMENTE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-0034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

La propuesta presentada, CUMPLE PARCIALMENTE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-0034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-01 de 2021. La AF1 "BOOTCAMP INNOVACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN MIPYMES". se "Excluye" según Numeral 4.3.2, Literal L Cuando las acciones de formación planteadas bajo los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida – Flipped Classroom y/o – bootcamp, no cumplan con los requisitos establecidos en el numeral 3.2.8. numeral 9. La acción de formación debe ser impartida por capacitador(es) con perfil profesional con título de maestría o doctorado. Teniendo en cuenta que la acción de formación propone el perfil de capacitador nacional especializado con experiencia relacionada de tres años para las tres unidades temáticas.

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CUMPLE PARCIALMENTE
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	96,00
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	95,00
BONIFICACIÓN	0,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	95,00



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	Asociación Colombiana de Academias de Seguridad Privada - ACASEP
NIT:	830074091
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	BOGOTÁ - DISTRITO CAPITAL
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26819
MODALIDAD:	GREMIO
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	SERVICIOS

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO	
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	2,00		El proponente indica las siete (7) descripciones solicitadas en el pliego de condiciones de la convocatoria.	
							(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00			El proponente indica las acciones desarrolladas, las cuales están alineadas con política pública relativas al desarrollo sectorial.
							Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa y las mismas pueden ser verificadas en la web (0,5 PUNTOS) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	1,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	3,00	16,00	El proponente indica las seis (6) descripciones solicitadas en el pliego de condiciones de la convocatoria.
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00		El proponente indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00		El proponente describe cada uno de los cinco (5) indicadores e incluye para cada uno de ellos, la meta, el medio de verificación y la metodología de recolección y validación de la información.
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00		El proponente indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar.
	1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones				1,00	El proponente indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones.			
				Definición del problema o necesidad de formación		Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00	(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos	2,00	Las AF1 y AF2 indican el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos. Las AF1 y AF2 indican las causas y efectos que originan el problema o necesidad. Las AF1 y AF2 justifican el enfoque de la acción de formación hacia la competitividad. En las AF1 y AF2 se indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el porqué. En las AF1 y AF2, el proponente justifica la relación de la acción de formación que da respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.
				Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	2,00	(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad	2,00			
				Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00			



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			10,00	Indica porqué la acción de formación planteada es especializada	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el porqué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el porqué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el porqué	2,00	
				Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación. (0 PUNTOS) No justifica la relación de la acción de formación con alguno de los componentes mencionados	2,00	
		Objetivo de la acción de formación	3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación	2,00	Para las AF1 y AF2, se indican el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué). Las AF1 y AF2 indican el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado
				Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	
		Población beneficiaria de las acciones de formación	7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	Para las AF1 y AF2, el proponente indica las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad y 6) acceso a las TIC's. Las AF1 AF2 indican la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación. Las AF1 y AF2 indican y justifican la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)
				Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	
				Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	<p>Acción de Formación AF</p> <p>Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje.</p> <p>Aspectos Académicos = (AF1c+ AF2c + ...+AFnc / # total de las AF cumplen)</p> <p>Nota 1: Con el fin de garantizar la Calidad de las Acciones de Formación, se eliminarán aquellas que obtengan un puntaje menor a 48 puntos</p>	68,00	Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	Las AF1 y AF2 indican el sector y subsector a beneficiar de las acciones de formación.
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica	2,00	Las AF1 y AF2 describen el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica. La AF1 indica que el evento de formación a ejecutar es "Taller" con aplicación del modelo bootcamp y la AF2 evento de formación "Curso".
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo	2,00	
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	Para la AF1, se indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT y para la AF2 es Formación Virtual.
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	Para las AF1 y AF2 se indican las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada.
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	Para las AF1 y AF2 se indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática. Para las AF1 y AF2 se indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación.
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	
					Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	Para las AF1 y AF2 se indica que la metodología a utilizar es teórico-práctica. Para las AF1 y AF2 se indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

Nota: La acción de formación denominada "TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.

Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	3,00	Para las AF1 y AF2 se indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación.	
	5,00	Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	2,00	Las AF1 y AF2 indican los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. Así mismo, éstos permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	
		Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	3,00		
	Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00	(3 PUNTOS) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, indica que se aplica el indicador de tasa de incremento (1 PUNTO) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, sin embargo, los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento (0 PUNTOS) No indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, o los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto o de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller(cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso, o diplomado, o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no se aplica el indicador de tasa de incremento	1,00	En las AF1 y AF2, los criterios de evaluación relacionados por el proponente no permiten verificar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje esperados. Según su definición, un "criterio de evaluación" corresponde a un enunciado que expresa el grado y tipo de aprendizaje que se espera que sea alcanzado por el aprendiz respecto a algún concepto, procedimiento o actitud concreta. El criterio puede representarse a través de indicadores o descriptores específicos. Proveen señales significativas para la evaluación, las cuales dan cuenta del estado de las competencias desarrolladas por el aprendiz. Fuente: https://www.sena.edu.co/es-co/ciudadano/Lists/glosario_sena/DispForm.aspx?ID=109&ContentTypeld=0x0100D3A8BC444C104E43840BB7D7E24AAA81 De acuerdo a ello, para la AF1 el proponente no enuncia dentro de los criterios de evaluación que relaciona, alguno que permita verificar el cumplimiento del resultado de aprendizaje: "utilizar estrategias disruptivas e innovadoras para la competitividad empresarial que promueven el desarrollo del pensamiento diferencial para la transformación digital y el mejoramiento del desempeño laboral del trabajador". Esta misma situación se presenta para la AF2.
Lugar de ejecución	5,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	En las acciones de formación AF1 y AF2 Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación justificando la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente. El proponente tiene domicilio en Bogotá, y en la acción de formación AF1 y AF2, se indica que la misma, se ejecutará en el (los) departamentos: Cesar, Casanare, Meta y Guajira con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020-2021.	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá.</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C..</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	2,00			
		Capacitador de la formación	7,00	<p>Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00			
				<p>Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	0,00		<p>En la AF 1 y AF2: Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir; Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más e Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales del capacitador frente a la unidad de temática que impartirá. Sin embargo, no describe la experiencia relacionada del capacitador, frente a las unidades temáticas que va a impartir. simplemente describe: "experiencia de 3 años relacionada y comprobada en la realización de actividades afines a la formación" lo cual no permite al equipo evaluador validar que la experiencia relacionada con las unidades temáticas que va a impartir.</p>	
				<p>Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00	<p>(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00			
				<p>Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00			
		Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	<p>Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333</p>	4,00	<p>(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333</p> <p>(0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente</p>	4,00			<p>Para la acción formación AF1 que se desarrollará a través del evento de formación "Taller", se indica que el valor/hora/beneficiario es de \$ 37.440. Así mismo, para la AF2 que se desarrollará a través del evento "curso", se indica que el valor/hora/beneficiario es de \$ 16.525</p>
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	2,00		2,00



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	5,00	La propuesta se presenta bajo la modalidad GREMIO y el valor de cofinanciación SENA de las acciones de formación que cumplen, corresponde al 74,978%.
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	5,00	La propuesta se presenta bajo la modalidad GREMIO y las acciones de formación que cumplen, beneficiaran a 1010 trabajadores.
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	2,00	La propuesta contempla beneficiar por TRANSFERENCIA, el 16,040% de los trabajadores beneficiarios del proyecto.
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	2,00	La propuesta contempla un presupuesto para la TRANSFERENCIA que corresponde al 0,9% del presupuesto total del proyecto.



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	16,00
2	Acción de formación	63,00
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00
4	Optimización de Recursos	10,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		95,00

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología.	SI
La propuesta contempla en la AF1 "Bootcamp: Gerencia de la innovación aplicada a empresas del sector seguridad", la aplicación del modelo de aprendizaje "Bootcamp".	

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

La propuesta presentada, CUMPLE con los aspectos financieros establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

La propuesta presentada, CUMPLE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.
--

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CUMPLE
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	95,00
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	N.A
BONIFICACIÓN	2,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	97,00



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	COMITE DE GANADEROS DEL MAGDALENA COGAMAG
NIT:	891700629-9
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	FUNDACION-MAGDALENA
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26820
MODALIDAD:	GREMIO
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	COMERCIO

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO	
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	2,00		El Proponente Indica las siguientes descripciones: Las actividades que desarrolla el gremio, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y Prospectiva	
							(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00			El Proponente Indica las acciones desarrolladas alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial
							Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0,5 PUNTOS) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	0,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	2,00	11,00	En la metodología de identificación de necesidades de formación, no indica la metodología de recolección de datos ni las variables cuantitativas consideradas, tampoco indican si las necesidades de formación identificadas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.		
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00		El Proponente indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.		
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	2,00		El Proponente describe 4 de 5 indicadores: Mejoramiento en la empleabilidad; Retención de los trabajadores; Movilidad laboral y Empresas beneficiarias. Quedo faltando por describir el indicador 5. Trabajadores beneficiarios y sus parámetros		
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00		El Proponente indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar		
						1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	0,00		El Proponente no indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones.		
			Definición del problema o necesidad de formación			2,00	Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00		(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos	1,50	En la "AF1: CONCEPTUALIZACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE ESTRATEGIAS DE MARKETING DIGITAL EN EL SECTOR AGROPECUARIO", indica el problema y necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cuantitativos y no indica la fuente de los datos. En las AF1 y AF2: Indica que la acción de formación planteada es especializada sin embargo no justifica el por qué.
						2,00	Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	2,00		(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad	2,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			10,00	<p>Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad</p> <p>Indica por qué la acción de formación planteada es especializada</p> <p>Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.</p>	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00		
					2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el por qué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el por qué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el por qué	1,00		
					2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	2,00		
	Objetivo de la acción de formación		3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación	2,00		La propuesta Indica el objetivo de las acciones de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado
				Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00		
	Población beneficiaria de las acciones de formación		7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00		La propuesta Indica en las AF1 y AF2 de cinco a siete de las siguientes descripciones: área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad y acceso a las TIC's. También indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)
				Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00		



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	<p>Acción de Formación - AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos = (AF1c+ AF2c + ..+AFnc / # total de las AF cumplen)</p> <p>Nota 1: Con el fin de garantizar la Calidad de las Acciones de Formación, se eliminarán aquellas que obtengan un puntaje menor a 48 puntos</p> <p>Nota: La acción de formación</p>	68,00		Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00		
			Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	La propuesta indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica	2,00	La Propuesta en las AF1 y AF2 describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica, también indica que el evento de formación a ejecutar es curso.
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo	2,00	
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	La propuesta en las AF1 y AF2, indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	La propuesta en las AF1 y AF2, indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada, también indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática y la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales.
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	En las AF1 y AF2, el Proponente no indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán.
					Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	0,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

denominada "TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.							
	Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	0,00	En las AF1 Y AF2, el Proponente no indica el contenido del material de formación, por tanto no es posible definir si se describe metodológicamente estructurado, o si guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación y tampoco lo justifica.
	Resultados de Aprendizaje	5,00	Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	2,00	La propuesta en las AF1 y AF2, indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario, también incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.
			Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	3,00	
	Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00	(3 PUNTOS) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, indica que se aplica el indicador de tasa de incremento (1 PUNTO) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, sin embargo, los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento (0 PUNTOS) No indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, o los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto o de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller(cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso, o diplomado, o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no se aplica el indicador de tasa de incremento	1,00	La propuesta en las AF1 y AF2, indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento e incluye como criterio de evaluación " la metodología de programación está acorde con la naturaleza del plan y técnica de evaluación" , sin embargo este criterio no se encuentra relacionado con el objetivo de la acción de formación ni con los resultados de aprendizaje esperados.
	Ambiente de aprendizaje	2,00	Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos. (1 PUNTO) Indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, sin embargo, no lo justifica o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos. (0 PUNTOS) No indica o justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos.	2,00	La propuesta en las AF1 y AF2, indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos.
	Lugar de ejecución	5,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	La propuesta en las AF1 Y AF2, indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente, también indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Magdalena.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá.</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C..</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	3,00			
			Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00				
			Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00				
		Capacitador de la formación	7,00	Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más	1,00	<p>(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00		En las AF1 y AF2, no se indica de una a tres de los siguientes descriptores: competencias técnicas, o competencias tecnológicas, o competencias pedagógicas, o competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá.	
			Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	1,00				
		Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333	4,00	<p>(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333</p> <p>(0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente</p>	4,00	La propuesta indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Curso: \$57.047. Valor hora beneficiario AF1 y AF2: 18.425		
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	0,00		0,00



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	5,00	6,00	La propuesta se presenta en modalidad Gremio y el valor de cofinanciación SENA, de las acciones de formación que cumplen, corresponde al 74.394%. Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% .
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	1,00		La propuesta se presenta en modalidad Gremio y las acciones de formación que cumplen beneficiarán a 130 trabajadores.
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	2,00	3,00	La propuesta contempla beneficiar por transferencia al 19.231% de los trabajadores totales del proyecto.
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	1,00		La propuesta contempla un presupuesto para la transferencia correspondiente al 0.81% del presupuesto total del proyecto.



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	11,00
2	Acción de formación	57,50
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	0,00
4	Optimización de Recursos	6,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	3,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		77,50

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología. NO

La propuesta no contempla acciones de formación que den aplicación al modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo".

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

La propuesta presentada, CUMPLE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-012 de 2021.

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

La propuesta se "RECHAZA" de acuerdo con lo establecido en el pliego de la convocatoria DG-0012 de 2021, Numeral 4.3.1, Literal e) Cuando el proyecto en la evaluación técnica obtenga menos de ochenta (80,00) puntos, dado que en este caso la propuesta obtiene 77,50 puntos.

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	RECHAZADO
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	Rechazado
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	N.A
BONIFICACIÓN	0,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	NA



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	FEDERACION NACIONAL DE EMPRESAS DE ASEO Y AFINES - FENASEO
NIT:	860450730
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26821
MODALIDAD:	GREMIO
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	SERVICIOS

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO	
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	2,00		El proponente indica las siete (7) descripciones solicitadas en el pliego de condiciones de la convocatoria.	
							(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00			El proponente indica las acciones desarrolladas, las cuales están alineadas con política pública relativas al desarrollo sectorial.
							Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa y las mismas pueden ser verificadas en la web (0,5 PUNTOS) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	1,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	3,00	16,00	El proponente indica las seis (6) descripciones solicitadas en el pliego de condiciones de la convocatoria.	
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00		El proponente indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00		El proponente describe cada uno de los cinco (5) indicadores e incluye para cada uno de ellos, la meta, el medio de verificación y la metodología de recolección y validación de la información.	
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00		El proponente indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar.	
						1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	1,00		El proponente indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones.	
			Definición del problema o necesidad de formación			Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00	(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos		2,00	El proponente define muy bien el problema y las necesidades para las acciones de formación AF1 y AF2 presentadas en la propuesta. Así mismo, indica las causas y efectos que dan origen a la necesidad.
						Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	2,00	(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad		2,00	La propuesta justifica el enfoque de las AF1 y AF2 hacia la competitividad y justifica el porqué las mismas corresponden a formación continua especializada.
						Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad		2,00	El proponente justifica la relación de las AF1 y AF2 que da respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			10,00	Indica porqué la acción de formación planteada es especializada	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el porqué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el porqué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el porqué	2,00			
				Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación. (0 PUNTOS) No justifica la relación de la acción de formación con alguno de los componentes mencionados	2,00			
			Objetivo de la acción de formación	3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación		2,00	Para las AF1 y AF2, el proponente indica los objetivos y ellos reflejan el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué). Así mismo, éstos dan respuesta a la necesidad identificada en cada acción de formación.
					Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado		1,00	
			Población beneficiaria de las acciones de formación	7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales		3,00	Para las AF1 y AF2, el proponente indica 6 de las 7 descripciones que hacen referencia a la población beneficiaria. Así mismo, indica la relación entre el perfil del beneficiario y el objetivo de la formación. Por último, indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes en cada acción de formación.
					Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación		2,00	
					Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)		2,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	<p>Acción de Formación - AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos = (AF1c+ AF2c + ...+AFnc / # total de las AF cumplen)</p> <p>Nota 1: Con el fin de garantizar la Calidad de las Acciones de Formación, se eliminarán aquellas que obtengan un puntaje menor a 48</p>	68,00	Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	El proponente describe el sector y subsector a beneficiar con las AF1 y AF2.
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica	2,00	Para las AF1 y AF2, el proponente describe y justifica cada evento de formación según lo solicita el pliego en el numeral 3.2.5.
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo	2,00	La AF1 indica que el evento de formación a ejecutar es "Curso" y la AF2 "Taller" bajo el modelo bootcamp".
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	El proponente indica que las AF1 y AF2, se ejecutarán bajo la modalidad Presencial Asistida por Computadora - PAT.
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	Para las AF1 y AF2, el proponente indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial que dan respuesta a la necesidad de formación planteada. Así mismo, indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada una de ellas.
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	La AF1 incluye dentro de sus unidades temáticas, la temática transversal "resolución de conflictos" con una duración de 5 horas que representa el 12.5% de las horas totales de la acción de formación. Así mismo, la AF2 incluye la misma temática transversal "resolución de conflictos" con una intensidad de 2 horas que representa el 8,33% de la acción de formación.
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	
					Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	Para las AF1 y AF2, el proponente indica que la metodología a utilizar será teórico-práctica. Así mismo, indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

puntos	Nota: La acción de formación denominada "TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.								
		Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	3,00		El proponente indica para las AF1 y AF2 el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación.
		Resultados de Aprendizaje	5,00	Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	2,00		Las AF1 y AF2 indican los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. Así mismo, éstos permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.
				Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	3,00		
		Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00	(3 PUNTOS) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, indica que se aplica el indicador de tasa de incremento (1 PUNTO) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, sin embargo, los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento (0 PUNTOS) No indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, o los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto o de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller(cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso, o diplomado, o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no se aplica el indicador de tasa de incremento	3,00		Las acciones de formación presentadas por el proponente cumple con las condiciones planteadas en el pliego de condiciones
		Ambiente de aprendizaje	2,00	Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos. (1 PUNTO) Indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, sin embargo, no lo justifica o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos. (0 PUNTOS) No indica o justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos.	2,00		Para las AF1 y AF2, se indica y justifica el ambiente de aprendizaje frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos.
		Lugar de ejecución	5,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00		El proponente indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará las acciones de formación AF1 y AF2. Así mismo, justifica la relación de los trabajadores beneficiarios del gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente. El proponente tiene domicilio en Bogotá D.C., pero indica que la acción de formación AF1 se ejecutará en los departamentos de Cesar, Coclé, La Guajira y Meta.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá.</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C..</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	2,00	<p>departamentos de: Cesar, Casanare, La Guajira y Meta con puntajes de medición entre (2,46 y 5,0), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021. Así mismo, indica que la acción de formación AF2, se ejecutará en los departamentos de: Arauca, La Guajira, Caquetá, Cesar, Cauca, Casanare y Meta con puntajes de medición entre (2,46 y 5,0), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021.</p>
		Capacitador de la formación	7,00	<p>Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	1,00	<p>El proponente indica para la AF1 que el capacitador debe tener formación académica en alguna de las siguientes áreas del conocimiento: ciencias de la educación, ciencias sociales y humanas, artes, economía, administración, contaduría y afines, ingeniería, matemáticas y ciencias naturales, con nivel de especialización; y para la AF2 el mismo perfil que para la AF1 pero con nivel de maestría. Con ello, NO es posible verificar la relación entre la formación académica del capacitador y las unidades temáticas a impartir como lo solicita el pliego en el numeral 3.2.14 ítem a). Se requiere ser específico en la descripción de la formación académica del capacitador, teniendo en cuenta que será una sola persona quien oriente cada acción de formación según lo planteado por el proponente en su propuesta.</p> <p>Para las AF1 y AF2, el proponente indica el número de años de experiencia relacionada del capacitador, sin embargo, solo describe para la AF1 experiencia relacionada en administración, y las unidades temáticas contemplan otros temas como la de seguridad y salud en el trabajo con una intensidad del 25% de la acción de formación, con lo cual no es posible establecer la relación de la experiencia relacionada del capacitador con las unidades temáticas a impartir, tal como lo solicita el pliego en el numeral 3.2.14 ítem c).</p>
				<p>Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	1,50	
				<p>Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00	<p>(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00	
				<p>Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00	
		Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	<p>Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333</p>	4,00	<p>(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333</p> <p>(0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente</p>	4,00	
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	2,00	<p>El proponente indica que la AF2 "HERRAMIENTAS INNOVADORAS PARA ENFRENTAR NUEVOS RETOS ORGANIZACIONALES" es dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección.</p>



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	5,00	La propuesta se presenta bajo la modalidad GREMIO y el valor de cofinanciación SENA de las acciones de formación que cumplen, corresponde al 72,125%.
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	1,00	La propuesta se presenta bajo la modalidad GREMIO y las acciones de formación que cumplen, beneficiaran a 190 trabajadores.
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	2,00	La propuesta contempla beneficiar por TRANSFERENCIA, el 26,316% de los trabajadores beneficiarios del proyecto.
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	2,00	La propuesta contempla un presupuesto para la TRANSFERENCIA que corresponde al 3,83% del presupuesto total del proyecto.



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	16,00
2	Acción de formación	65,50
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00
4	Optimización de Recursos	6,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		93,50

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología.	SI
La propuesta contempla en la AF2 "HERRAMIENTAS INNOVADORAS PARA ENFRENTAR NUEVOS RETOS ORGANIZACIONALES", la aplicación del modelo de aprendizaje "Bootcamp".	

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

La propuesta presentada, CUMPLE con los aspectos financieros establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

La propuesta presentada, CUMPLE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.
--

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CUMPLE
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	93,50
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	N.A
BONIFICACIÓN	2,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	95,50



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR- COMFACUNDI
NIT:	860045904-7
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	BOGOTÁ - DISTRITO CAPITAL
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26822
MODALIDAD:	GREMIO
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	SERVICIOS

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO	
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	2,00		El proponente indica las actividades que desarrolla, sector al que pertenece, objeto social, hace breve resumen de su historia, productos y servicios, mercados al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva.	
						Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00		El proponente Indica las acciones relevantes desarrolladas en favor de la región y sector al cual se encuentra vinculado y/o representa y su impacto, referenciando fuentes de consulta que evidencien su participación en actividades alineadas con políticas públicas relativas al desarrollo regional o sectorial.
							1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa y las mismas pueden ser verificadas en la web (0,5 PUNTOS) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	1,00		El Proponente Indica e incluye referencias web con documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación del gremio en actividades en favor de la región o sector que representa.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	3,00	16,00	El proponente indica como se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas, describe que las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00		El proponente Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00		El proponente describe cada uno de los cinco indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00		El proponente indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicadores y justificando los canales y medios de comunicación a implementar.
1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	1,00				El Proponente indica nombre, correo electrónico y teléfono del contacto en el área de comunicaciones.				
			Definición del problema o necesidad de formación		Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00	(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos	2,00		La AF1, AF2 y AF3 Indican el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos. Indica las causas y efectos que origina el problema justificando el enfoque de la acción de formación con desarrollo productivo y competitivo. Indica que las AF planteadas son especializadas justificándolo.
				Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	2,00	(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad	2,00			



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

			Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	Justifica la relación de las AF con el componente en lo relacionado a beneficiar trabajadores del área de servicio, industria y construcción. Se evidencia que las AF incentivan la innovación en la empresa, con base en las unidades temáticas propuestas. Puntualmente la AF1 da aplicación al desarrollo de unidades temáticas basadas en big data. La AF2 aplica industria 4.0 en lo relacionado al marketing. Las AF se apoyan en el uso de tecnologías digitales y la adopción de las TIC.
		Indica porqué la acción de formación planteada es especializada	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el porqué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el porqué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el porqué	2,00		
	10,00	Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación. (0 PUNTOS) No justifica la relación de la acción de formación con alguno de los componentes mencionados	2,00		
Objetivo de la acción de formación	3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación	2,00	La AF1, AF2 y AF3 Indican el objetivo de las acciones de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué). Dando respuesta al problema y/o necesidad planteada.	
		Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00		
Población beneficiaria de las acciones de formación	7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	La AF1, AF2 y AF3 Indican área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales. Se indica la relación entre el perfil de los beneficiarios y el objetivo de formación de las AF. Se indica y se justifica en las AF la inclusión de beneficiarios trabajadores de Mipyme.	
		Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00		
		Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00		



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	<p>Acción de Formación - AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos = (AF1c+ AF2c + ...+AFnc / # total de las AF cumplen)</p> <p>Nota 1: Con el fin de garantizar la Calidad de las Acciones de Formación, se eliminarán aquellas que obtengan un puntaje menor a 48 puntos</p>	68,00	Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	La AF1, AF2 y AF3 Indican el sector y subsector a beneficiar de las acciones de formación.
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica	2,00	La AF1 ANÁLISIS DE NEGOCIOS BASADO EN TECNOLOGÍAS 4.0, es un evento de formación Taller, con aplicación del modelo bootcamp.
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo	2,00	
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	La AF1, AF2 y AF3 Indican que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual.
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	Las AF indican la inclusión de habilidades transversales en las unidades temáticas.
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	La AF1, AF2 y AF3 Indican la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica).
					Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	
			67,00						



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

<p>Nota: La acción de formación denominada "TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.</p>	Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	3,00	La AF1, AF2 y AF3 Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación.
	Resultados de Aprendizaje	5,00	Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	2,00	La AF1, AF2 y AF3 Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario.
			Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	3,00	
	Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00	(3 PUNTOS) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, indica que se aplica el indicador de tasa de incremento (1 PUNTO) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, sin embargo, los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento (0 PUNTOS) No indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, o los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto o de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller(cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso, o diplomado, o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no se aplica el indicador de tasa de incremento	3,00	La AF1, AF2 y AF3 Indican los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento.
	Ambiente de aprendizaje	2,00	Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos. (1 PUNTO) Indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, sin embargo, no lo justifica o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos. (0 PUNTOS) No indica o justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos.	2,00	La AF1, AF2 y AF3 Indican y justifican el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos.
	Lugar de ejecución	5,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	El proponente tiene domicilio en la Ciudad de Bogotá (Según certificado de representación legal - domicilio: cundinamanrca), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá.</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C..</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	2,00		
			Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir	2,00	(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir (1 PUNTO) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir (0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir	2,00			
			Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir	2,00	(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir (1 PUNTO) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir (0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir	2,00			
		Capacitador de la formación	7,00	Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más	1,00	(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más (0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más	1,00		La AF1, AF2 y AF3 Indican la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más.
			Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá	2,00	(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá (1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá (0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá	2,00			
		Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333	4,00	(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 (0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente	4,00		La AF1, AF2 y AF3 Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Taller Bootcamp: \$128.785 * Curso: \$57.047
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	2,00	2,00	La AF3 HABILIDADES GERENCIALES A TRAVÉS DE HERRAMIENTAS DIGITALES; está dirigida empleadas de alta dirección y beneficiaria a 40 personas.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es 74,972% inferior a lo establecido por modalidad: Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00%
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	5,00	Para la Modalidad Empresa Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600, se evidencia que el proponente beneficiara a 1000 trabajadores.
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	2,00	El proyecto plantea beneficiar a través de la Transferencia de Conocimiento al 16% de los beneficiarios del proyecto.
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	2,00	El proyecto propone un presupuesto 0,90%, para la transferencia situándose en el rango entre 0,90% y 1,00% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la transferencia.



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	16,00
2	Acción de formación	67,00
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00
4	Optimización de Recursos	10,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		99,00

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología. SI

La AF1 ANÁLISIS DE NEGOCIOS BASADO EN TECNOLOGÍAS 4.0, se desarrollara con el modelo de aprendizaje Bootcamp

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

La propuesta presentada, CUMPLE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-012 de 2021.

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

La propuesta presentada, CUMPLE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-012 de 2021.

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CUMPLE
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	99,00
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	N.A
BONIFICACIÓN	2,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	100



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	ASOCIACIÓN DE CARBONEROS DE NORTE DE SANTANDER ASOCARBONOR
NIT:	901093854
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	AV 2 # 10-18 OFICINA 605 EDIFICIO OVNI. CUCUTA - NORTE SANTANDER
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26823
MODALIDAD:	GREMIO
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	MINAS

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO	
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	1,00		Indica las actividades que desarrolla el gremio proponente, el sector al cual pertenece, su objeto social, un breve resumen de su historia, servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, no indica situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 ni la prospectiva.	
							(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00			Indica las acciones desarrolladas por el proponente alineadas con la política pública, relativas al desarrollo regional o sectorial.
							Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa y las mismas pueden ser verificadas en la web (0,5 PUNTOS) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	1,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	2,00	12,00	Indica como se determinaron las necesidades de formación, el periodo analizado, pero no indica la metodología de recolección de la información, ni presentan información relacionada con que las necesidades de formación hagan parte de un plan de capacitación previamente definido.		
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00		Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y lo que se quiere al finalizar su ejecución.		
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	2,00		Describe 4 de los indicadores (mejoramiento en la empleabilidad, retención de trabajadores, movilidad laboral y empresas beneficiarias), no menciona el indicador trabajadores beneficiarios. E incluye para estos 4 indicadores los parámetros de: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información requerida.		
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00		Indica las acciones programadas para comunicar de manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar.		
						1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	1,00		Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones.		
			Definición del problema o necesidad de formación			2,00	Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00		(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos	2,00	Define el problema o necesidad de formación en la AF1, sin embargo no justifica el porque la AF es especializada, y no relaciona la AF con los componentes solicitados.
						2,00	Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	2,00		(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad	2,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			10,00	<p>Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad</p> <p>Indica porqué la acción de formación planteada es especializada</p> <p>Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.</p>	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00		
					2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el porqué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el porqué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el porqué	1,00		
					2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	0,00		
		Objetivo de la acción de formación	3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación	2,00	Presenta el objetivo de la acción de formación en la AF1 (solo una AF en el proyecto).	
				Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00		
		Población beneficiaria de las acciones de formación	7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	Presenta la población beneficiaria de la acción de formación en la AF, sin embargo no justifica la inclusión de trabajadores Mypimes	
				Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00		



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	<p>Acción de Formación - AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos = (AF1c+ AF2c + ..+AFnc / # total de las AF cumplen)</p> <p>Nota 1: Con el fin de garantizar la Calidad de las Acciones de Formación, se eliminarán aquellas que obtengan un puntaje menor a 48 puntos</p> <p>Nota: La acción de formación</p>	68,00		Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	1,00	49,00		
			Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación		2,00	Clasifica la acción de formación por sector (primario y extractivo) y subsector(minería) en la AF1 (solo una AF en el proyecto).
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica		2,00	Menciona que el evento de formación de la AF1 (solo una AF en el proyecto), es un diplomado.
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo		2,00	
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual		0,00	Presenta la modalidad de formación presencial para la AF propuesta.
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada		3,00	Enuncia (12) unidades temáticas de la AF1 (solo una AF en el proyecto).
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática		3,00	
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales		1,00	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)		1,00	Menciona la metodología, sin embargo no detalla la estrategia didacticas y las actividades pedagógicas de cada una de las unidades temáticas.
					Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán		0,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

denominada "TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.	Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	3,00	El proponente cumple con lo establecido en el pliego de la convocatoria.
	Resultados de Aprendizaje	5,00	Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	0,00	No menciona los resultados de aprendizaje, por tanto no es posible evidenciar su relación con el objetivo de formación, ni con la población beneficiaria.
			Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	1,00	
	Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00	(3 PUNTOS) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, indica que se aplica el indicador de tasa de incremento (1 PUNTO) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, sin embargo, los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento (0 PUNTOS) No indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, o los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto o de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller(cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso, o diplomado, o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no se aplica el indicador de tasa de incremento	0,00	El proponente no indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo.
	Ambiente de aprendizaje	2,00	Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos. (1 PUNTO) Indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, sin embargo, no lo justifica o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos. (0 PUNTOS) No indica o justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos.	2,00	El proponente cumple con lo establecido en el pliego de la convocatoria.
	Lugar de ejecución	5,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	El proponente estipula el desarrollo de la AF en el departamento de Santander, el cual tiene índice de competitividad alto.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá.</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C..</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	1,00			
			Capacitador de la formación	7,00	<p>Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00		
					<p>Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00		
					<p>Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00	<p>(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00		
					<p>Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	1,00		
			Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	<p>Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 	4,00	<p>(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 <p>(0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente</p>	4,00		
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	<p>Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	2,00	2,00	La AF 1, es exclusiva para trabajadores de Alta Gerencia



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	0,00	0,00	El proyecto se rechazó, por tanto lo solicitado por cofinanciación es 0%
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	0,00		El proyecto se rechazó, por tanto no tendrá población beneficiaria
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	0,00	0,00	El proyecto se rechazó, por tanto no tendrá beneficiario por transferencia.
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	0,00		El proyecto se rechazó, por tanto no hay recursos dispuestos para la transferencia de conocimiento



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	12,00
2	Acción de formación	49,00
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00
4	Optimización de Recursos	0,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	0,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		63,00

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología.

No hay AF para el modelo de aprendizaje Bootcamp

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

La AF1 (Diplomado en seguridad minera con énfasis en prevención y autocuidado aplicado a labores mineras subterráneas) se "Excluye" según Numeral 4.3.2., Literal a) Cuando no se dé cumplimiento a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, toda vez que el proponente presupuesta un valor de \$105.000 para insumos desechables para clases, y los pliego plantea que los insumos (materias primas) requeridos para el desarrollo de los contenidos planteados, teniendo en cuenta que son aquellos bienes consumibles utilizados en el proceso productivo de otro bien; Literal w) Cuando las tarifas aplicadas a uno o varios de los rubros financieros excedan los establecidos en la Resolución de Tarifas expedida por el SENA; toda vez que el proponente plantea en el presupuesto de la AF1, un valor de \$1.948.030 en el rubro Ro5 2.1.1 Impresión de Cartillas, guías, talleres (Full color) De 1 a 200 unidades para 30 beneficiarios, generando un valor por unidad de \$64.934.00, y el valor máximo permitido es de \$55.658, por tanto supera los topes de acuerdo a lo establecido en la Resolución de Tarifas 00034 de 2021.

La propuesta se "RECHAZA" de acuerdo con lo establecido en el pliego de la convocatoria DG-0012 de 2021, Numeral 4.3.1, Literal g) Cuando las acciones de formación eliminadas (según numeral 4.3.2), superen el 50% del número total de acciones de formación presentadas en el proyecto; literal h) Cuando el valor de las acciones de formación eliminadas (según numeral 4.3.2) superen el 50% del presupuesto total del proyecto.

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

La propuesta presentada, NO CUMPLE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

La propuesta se "RECHAZA" de acuerdo con lo establecido en el pliego de la convocatoria DG-0012 de 2021, Numeral 4.3.1, Literal g) Cuando las acciones de formación eliminadas (según numeral 4.3.2), superen el 50% del número total de acciones de formación presentadas en el proyecto; literal h) Cuando el valor de las acciones de formación eliminadas (según numeral 4.3.2) superen el 50% del presupuesto total del proyecto y literal b) cuando no se cumpla con alguno de los requisitos de participación y/o documentos técnicos y financieros definidos en los numerales 1.7.2 y 1.7.3., dado que no relacionó las cartas para cubrir el monto de la contrapartida SENA, de acuerdo a lo establecido en el Anexo 15. Procedimiento de Verificación de Aportes Parafiscales Numeral 2. Para las Modalidades Empresas Agrupadas y Gremios, se deberán cargar las certificaciones donde se autorice el uso de parafiscales de las empresas relacionadas en el Anexo No. 10, bien sea en su totalidad o las necesarias para cubrir el monto de cofinanciación solicitada al SENA, y se deberán radicar con la propuesta en el espacio dispuesto por el SENA para tal fin.

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	RECHAZADO
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	N.A
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	N.A
BONIFICACIÓN	0,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	RECHAZADO



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE CRIADORES DE BÚFALOS - ASOBUFALOS-
NIT:	800148873
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	MEDELLIN - ANTIOQUIA
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26824
MODALIDAD:	GREMIO
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	SERVICIOS

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	2,00		Describe las actividades que desarrolla el gremio , el sector que representa, el objeto social, breve reseña de su historia, los productos y servicios que ofrece a sus afiliados, el mercado al que van dirigidos; la situación actual e impacto del covid 19 y breve prospectiva del subsector productivo
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00	(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00		Indica acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con políticas públicas relativas al desarrollo regional y sectorial
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa y las mismas pueden ser verificadas en la web (0,5 PUNTOS) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	1,00		Si indica e incluye referencias web que contienen documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencia la participación del gremio en actividades en favor de la región y el sector que representa y las mismas se pueden verificar



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	3,00	16,00	Efectivamente describe cómo se determinaron las necesidades de formación, Periodo analizado, Metodología de recolección de información, Variables cualitativas, Variables cuantitativas y si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00		Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00		Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios) e incluye para cada uno los parámetros: meta, medio de verificación. hace referencia general común a la metodología de recolección y validación de la información.
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00		Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar y el responsable.
						1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	1,00		Evidencia nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones
			Definición del problema o necesidad de formación		Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00	(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos	2,00	Las AF1, AF2, AF3, AF4 y AF5 del proyecto evidencian cumplimiento de los criterios y requisitos especificados en el pliego de la convocatoria No. DG -0012-2021	
				Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	2,00	(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad	2,00			



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				10,00	Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00		
					Indica porqué la acción de formación planteada es especializada	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el porqué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el porqué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el porqué	2,00		
					Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación. (0 PUNTOS) No justifica la relación de la acción de formación con alguno de los componentes mencionados	2,00		
				Objetivo de la acción de formación	3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación		2,00
						Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado		1,00
				Población beneficiaria de las acciones de formación	7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales		3,00
						Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación		2,00
										El proponente evidencian cumplimiento de los criterios y requisitos especificados en el pliego de la convocatoria No. DG -0012-2021
										Las AF1, AF2, AF3, AF4 y AF5 del proyecto evidencian cumplimiento de los criterios y requisitos especificados en el pliego de la convocatoria No. DG -0012-2021



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

				Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	
--	--	--	--	--	------	---	------	--



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	<p>Acción de Formación AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos = (AF1c+ AF2c + ..+AFnc / # total de las AF cumplen)</p> <p>Nota 1: Con el fin de garantizar la Calidad de las Acciones de Formación, se eliminarán aquellas que obtengan un puntaje menor a 48 puntos</p> <p>Nota: La acción de formación</p>	68,00	Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	Las AF1, AF2, AF3, AF4 y AF5 del proyecto evidencian cumplimiento de los criterios y requisitos especificados en el pliego de la convocatoria No. DG –0012–2021
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica	2,00	En la AF4 no se indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo	1,60	
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	1,60	Las AF1, AF2, AF3 y AF4 del proyecto evidencian cumplimiento de los criterios y requisitos especificados en el pliego de la convocatoria No. DG –0012–2021; La AF5 no aplica modalidad PAT o virtual. No especifica con precisión sitios de realización de los talleres bootcamp ni justifica relación de grupos de beneficiarios con lugares
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada	2,60	En la AF4 no se indican las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos, ni son expresados de manera lógica y secuencial por cuanto olvidaron describir la unidad temática 2.
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	Las AF1, AF2, AF3, AF4 y AF5 del proyecto evidencian cumplimiento de los criterios y requisitos especificados en el pliego de la convocatoria No. DG –0012–2021
					Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

denominada "TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.	Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	3,00	Las AF1, AF2, AF3, AF4 y AF5 del proyecto evidencian cumplimiento de los criterios y requisitos especificados en el pliego de la convocatoria No. DG –0012–2021
	Resultados de Aprendizaje	5,00	Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	2,00	Las AF1, AF2, AF3, AF4 y AF5 del proyecto evidencian cumplimiento de los criterios y requisitos especificados en el pliego de la convocatoria No. DG –0012–2021
			Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	3,00	
	Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00	(3 PUNTOS) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, indica que se aplica el indicador de tasa de incremento (1 PUNTO) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, sin embargo, los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento (0 PUNTOS) No indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, o los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto o de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller(cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso, o diplomado, o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no se aplica el indicador de tasa de incremento	3,00	Las AF1, AF2, AF3, AF4 y AF5 del proyecto evidencian cumplimiento de los criterios y requisitos especificados en el pliego de la convocatoria No. DG –0012–2021
	Ambiente de aprendizaje	2,00	Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos. (1 PUNTO) Indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, sin embargo, no lo justifica o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos. (0 PUNTOS) No indica o justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos.	2,00	Las AF1, AF2, AF3, AF4 y AF5 del proyecto evidencian cumplimiento de los criterios y requisitos especificados en el pliego de la convocatoria No. DG –0012–2021
	Lugar de ejecución	5,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	1,80	Las AF1, AF2, AF3 Y AF4 del proyecto evidencian cumplimiento de los criterios y requisitos especificados en el pliego de la convocatoria No. DG –0012–2021, sin embargo, la AF5 presenta inconsistencias entre los lugares de ejecución, el número de grupos y la metodología propuesta.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá.</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C..</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	2,00			
		Capacitador de la formación	7,00	<p>Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00			
				<p>Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00			
				<p>Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00	<p>(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00		Las AF1, AF2, AF3, AF4 y AF5 del proyecto evidencian cumplimiento de los criterios y requisitos especificados en el pliego de la convocatoria No. DG -0012-2021	
				<p>Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00			
		Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	<p>Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 	4,00	<p>(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 <p>(0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente</p>	4,00		Las AF1, AF2, AF3, AF4 y AF5 del proyecto evidencian cumplimiento de los criterios y requisitos especificados en el pliego de la convocatoria No. DG -0012-2021	
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	2,00	2,00	Las AF3 del proyecto esta dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección, evidencia el cumplimiento del criterio y requisitos especificados en el pliego de la convocatoria No. DG -0012-2021 lo cual le permite hacerse acreedor al puntaje asignado por formación dirigida al nivel ocupacional de alta dirección.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	5,00	La propuesta se presenta en modalidad gremio y el valor de cofinanciación SENA, de las acciones de formación que cumplen, corresponde al 73,394%. siendo inferior a lo establecido para la modalidad lo cual le hace acreedor al puntaje asignado por optimización de recursos.
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	3,00	La propuesta se presenta en modalidad gremio y las acciones de formación que cumplen con el número total de beneficiarios del proyecto, independientemente de la transferencia, se ubica en el rango 300 a 599 lo cual le hace acreedor al puntaje asignado por optimización de recursos.
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	2,00	La propuesta contempla beneficiar por transferencia al 16,66% de los trabajadores totales del proyecto. El porcentaje de beneficiarios por transferencia del proyecto supera el porcentaje mínimo establecido en el pliego de la convocatoria No. DG -0012-2021 lo cual le hace acreedor al puntaje asignado por beneficiarios de transferencia
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	2,00	La propuesta contempla un presupuesto para la transferencia correspondiente al 2,14% del presupuesto total del proyecto. El presupuesto, con recursos de contrapartida en dinero por parte del proponente, supera el rango mínimo establecido en el pliego de la convocatoria No. DG -0012-2021, lo cual le hace acreedor al puntaje asignado por presupuesto de transferencia.



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	16,00
2	Acción de formación	65,60
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00
4	Optimización de Recursos	8,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		95,60

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología.

Efectivamente el proyecto evidencia el cumplimiento de los criterios y requisitos establecidos en la convocatoria No. DG -0012-2021 para AF aplicando el modelo de Taller Boot Camp, lo cual le hace acreedor al puntaje de bonificación asignado

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

La propuesta presentada, CUMPLE con los aspectos financieros establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

La propuesta presentada, CUMPLE con los aspectos técnicos y presupuestales establecidos en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CUMPLE
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	95,60
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	N.A
BONIFICACIÓN	2,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	97,60



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	ASOCIACIÓN COLOMBIANA PARA LA COMPETITIVIDAD, INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL - ACOINPRE
NIT:	901222950
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	BOGOTÁ - DISTRITO CAPITAL
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26825
MODALIDAD:	GREMIO
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	SERVICIOS

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO	
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	2,00		El proponente indica las actividades que desarrolla, sector al que pertenece, objeto social, hace breve resumen de su historia, productos y servicios, mercados al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	
						Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00	(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00		El proponente Indica las acciones relevantes desarrolladas por el proponente en favor de la región y sector al cual se encuentra vinculado y/o representa y su impacto, referenciando fuentes de consulta que evidencien su participación en actividades alineadas con políticas públicas relativas al desarrollo regional o sectorial.
						Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa y las mismas pueden ser verificadas en la web (0,5 PUNTOS) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	1,00		El Proponente Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector que representa.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	3,00	16,00	El proponente indica como se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas, describe que las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido		
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00		El proponente indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.		
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00		El proponente describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información		
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00		El proponente indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicadores y justificando los canales y medios de comunicación a implementar		
						1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	1,00		El Proponente indica nombre, correo electrónico y teléfono del contacto en el área de comunicaciones		
			Definición del problema o necesidad de formación			2,00	Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00		(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos	2,00	Las cuatro AF Indican el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos
						2,00	Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	2,00		(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad	2,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			10,00	Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	
				Indica porqué la acción de formación planteada es especializada	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el porqué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el porqué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el porqué	2,00	
				Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación. (0 PUNTOS) No justifica la relación de la acción de formación con alguno de los componentes mencionados	2,00	
Objetivo de la acción de formación	3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación	2,00	Las cuatro AF Indican el objetivo de las acciones de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)		
		Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00			
Población beneficiaria de las acciones de formación	7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	Las cuatro AF Indican área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales		
		Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00			



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	Acción de Formación - AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos = (AF1c+ AF2c + ..+AFnc / # total de las AF cumplen) Nota 1: Con el fin de garantizar la Calidad de las Acciones de Formación, se eliminarán aquellas que obtengan un puntaje menor a 48 puntos Nota: La acción de formación	68,00		Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00		
			Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	Las cuatro AF Indican el sector y subsector a beneficiar de las acciones de formación
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica	2,00	Las cuatro AF, cumplen con el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo	2,00	
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	Las cuatro AF Indican que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	Las cuatro AF describen las unidades temáticas a ejecutar
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	Las cuatro AF Indican la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)
					Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	
						67,00			



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

denominada "TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.	Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	3,00	Las cuatro AF Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación
	Resultados de Aprendizaje	5,00	Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	2,00	Las cuatro AF Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario.
			Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	3,00	
	Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00	(3 PUNTOS) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, indica que se aplica el indicador de tasa de incremento (1 PUNTO) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, sin embargo, los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento (0 PUNTOS) No indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, o los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto o de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller(cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso, o diplomado, o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no se aplica el indicador de tasa de incremento	3,00	Las cuatro AF Indican los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento
	Ambiente de aprendizaje	2,00	Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos. (1 PUNTO) Indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, sin embargo, no lo justifica o no guarda coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos. (0 PUNTOS) No indica o justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, o no guarda coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos.	2,00	Las cuatro AF Indican y justifican el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuesto
	Lugar de ejecución	5,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	El proponente tiene domicilio en la Ciudad de Bogotá (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			Capacitador de la formación	7,00	(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima. (2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima. (1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá. (0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta. (2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta. (1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C.. (0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación	2,00		
					Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir	2,00	(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir (1 PUNTO) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir (0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir	2,00		
					Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir	2,00	(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir (1 PUNTO) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir (0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir	2,00		
					Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más	1,00	(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más (0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más	1,00		
					Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá	2,00	(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá (1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá (0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá	2,00		
			Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333	4,00	(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 (0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente	4,00		Las cuatro AF Indican la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	(2 PUNTOS) Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección (0 PUNTOS) No indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	2,00	La AF2 GERENCIA DE LA SEGURIDAD PARA EMPRESAS SOSTENIBLES; está dirigida a empleados de alta dirección y beneficiaria a 50 personas



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es 74,978% inferior a lo establecido por modalidad: Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00%
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	5,00	Para la Modalidad Empresa Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600, y el proponente beneficiara a 1060 trabajadores.
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	2,00	El proyecto beneficiara el 16,038% por transferencia
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	2,00	El proyecto propone un presupuesto 0,90%, para la transferencia situándose en el rango entre 0,90% y 1,00% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la transferencia



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	16,00
2	Acción de formación	67,00
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00
4	Optimización de Recursos	10,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		99,00

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología. SI

La AF1 BOOTCAMP: ESTRATEGIAS INNOVADORAS PARA LA EVALUACIÓN Y CONTROL DE LOS RIESGOS OPERACIONALES, se desarrollara con el modelo de aprendizaje Bootcamp

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

La propuesta presentada, CUMPLE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-012 de 2021.

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

La propuesta presentada, CUMPLE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-012 de 2021.

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CUMPLE
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	99,00
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	N.A
BONIFICACIÓN	2,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	100



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	CAMARA COLOMBIANA DE COMERCIO ELECTRONICO
NIT:	900223319
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	Carrera 10 No 97A 13 Oficina 304 Torre A Edificio Bogota Trade Center
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26826
MODALIDAD:	GRÉMIO
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	9411 - Actividades de asociaciones empresariales y de empleadores

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO	
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	2,00		En la propuesta se indican de seis a ocho de las siguientes descripciones: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva.	
						1,00	(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00			Las acciones indicadas en la propuesta están alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial
						1,00	Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa y las mismas pueden ser verificadas en la web (0,5 PUNTOS) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	1,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	3,00	16,00	La propuesta indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: cómo se determinaron las necesidades de formación, o el periodo analizado, o la metodología de recolección de información, o las Variables cualitativas, o las Variables cuantitativas, o Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00		En la propuesta se indican de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00		La Propuesta describe cada indicador: Mejoramiento en la empleabilidad; Retención de los trabajadores; Movilidad laboral; Empresas beneficiarias; Trabajadores beneficiarios, e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00		En la Propuesta se indican las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar
1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	1,00				En la propuesta se indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones				
			Definición del problema o necesidad de formación		Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00	(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos	2,00		Todas las AF de la propuesta Cumplen con lo exigido en el pliego de condiciones sobre la Definición del problema o necesidad de formación
						Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	2,00	(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad		



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	
		10,00	Indica porqué la acción de formación planteada es especializada	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el porqué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el porqué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el porqué	2,00	
			Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación. (0 PUNTOS) No justifica la relación de la acción de formación con alguno de los componentes mencionados	2,00	
	Objetivo de la acción de formación	3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación	2,00	Todas las AF de la propuesta Cumplen con lo exigido en el pliego de condiciones sobre Objetivo de la acción de formación
			Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	
	Población beneficiaria de las acciones de formación	7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	Todas las AF de la propuesta Cumplen con lo exigido en el pliego de condiciones sobre la Población beneficiaria de las acciones de formación
			Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	<p>Acción de Formación - AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos = (AF1c+ AF2c + ..+AFnc / # total de las AF cumplen)</p> <p>Nota 1: Con el fin de garantizar la Calidad de las Acciones de Formación, se eliminarán aquellas que obtengan un puntaje menor a 48 puntos</p> <p>Nota: La acción de formación</p>	68,00		Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	67,00		
			Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación		2,00	Todas las AF de la propuesta Cumplen con lo exigido en el pliego de condiciones sobre Clasificación de la acción de formación por sector y subsector
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica		2,00	Todas las AF de la propuesta Justifican el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios.
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo		2,00	
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual		2,00	Todas las AF de la propuesta Cumplen con lo exigido en el pliego de condiciones sobre la Modalidad de Formación
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada		3,00	Todas las AF de la propuesta Cumplen con lo exigido en el pliego de condiciones sobre las Unidades temáticas
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática		3,00	
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales		1,00	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)		1,00	
					Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán		3,00	Todas las AF de la propuesta Cumplen Cumplen con lo exigido en el pliego de condiciones sobre la Metodología



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

denominada "TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.	Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	3,00	Todas las AF de la propuesta Cumplen Cumplen con lo exigido en el pliego de condiciones sobre el Material de formación
	Resultados de Aprendizaje	5,00	Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	2,00	Todas las AF de la propuesta CumplenCumplen con lo exigido en el pliego de condiciones sobre los Resultados de Aprendizaje
			Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	3,00	
	Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00	(3 PUNTOS) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, indica que se aplica el indicador de tasa de incremento (1 PUNTO) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, sin embargo, los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento (0 PUNTOS) No indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, o los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto o de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller(cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso, o diplomado, o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no se aplica el indicador de tasa de incremento	3,00	Todas las AF de la propuesta Cumplen con lo exigido en el pliego de condiciones sobre la Evaluación de aprendizaje
	Ambiente de aprendizaje	2,00	Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos. (1 PUNTO) Indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, sin embargo, no lo justifica o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos. (0 PUNTOS) No indica o justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos.	2,00	Todas las AF de la propuesta Cumplen con lo exigido en el pliego de condiciones sobre el Ambiente de aprendizaje
	Lugar de ejecución	5,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	a propuesta Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá.</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C..</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	2,00			
		Capacitador de la formación	7,00	<p>Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00			
				<p>Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00			
				<p>Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00	<p>(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00		Todas las AF de la propuesta Cumplen con lo exigido en el pliego de condiciones sobre el Capacitador de la formación	
				<p>Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00			
		Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	<p>Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333</p>	4,00	<p>(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333</p> <p>(0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente</p>	4,00		Todas las AF de la propuesta Cumplen con lo exigido en el pliego sobre la Optimización de recursos por acción de formación: valor/hora/beneficiario	
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	2,00	2,00	La propuesta incluye la AF2 : La Gerencia en la Cuarta Revolución Industrial - Claves para la toma de decisiones en el sector comercio electrónico; esta dirigida a Alta Dirección



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad:GREMIO LA COFINANCIACIÓN SOLICITADA AL SENA - PROYECTO FINAL ES DE 74,320%
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	5,00	La propuesta beneficia a 820 trabajadores. Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios debe ser mayor o igual a 600.
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	2,00	El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto. La propuesta beneficia por Transferencia al 16.463% de beneficiarios del proyecto
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	2,00	El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia. El proyecto presupuesta el 0.90% para la ejecución de la TRANSFERENCIA.



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	16,00
2	Acción de formación	67,00
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00
4	Optimización de Recursos	10,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		99,00

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología.

La propuesta incluye la AF3: "Retos de innovación en la cadena de valor del ecommerce, medios de pagos y logística", aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp".

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

La propuesta presentada, CUMPLE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-02 de 2021.

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

La propuesta presentada, CUMPLE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-02 de 2021.

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CUMPLE
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	99,00
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	N.A
BONIFICACIÓN	2,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	100



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	CARTON DE COLOMBIA S.A.
NIT:	890300406
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	CALLE 15 NO. 18-109 ZONA INDUSTRIAL PUERTO ISAACS- YUMBO - VALLE DEL CAUCA
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26827
MODALIDAD:	EMPRESA INDIVIDUAL
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	1701 - Fabricación de pulpas (pastas) celulósicas; papel y cartón.

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO	
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	2,00		El proponente indica las actividades que desarrolla la empresa, el sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, el mercado al que van dirigidos, la situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y la prospectiva, de acuerdo con la convocatoria No. DG -0012-2021	
						Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00		El proponente Indica las acciones relevantes desarrolladas por el proponente en favor de la región y sector al cual se encuentra vinculado y/o representa y su impacto, referenciando fuentes de consulta que evidencien su participación en actividades alineadas con políticas públicas relativas al desarrollo regional o sectorial.
							1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa y las mismas pueden ser verificadas en la web (0,5 PUNTOS) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	1,00		El Proponente Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector que representa.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	3,00	16,00	El proponente indica como se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas, describe que las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00		El proponente indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00		El proponente describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00		El proponente indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicadores y justificando los canales y medios de comunicación a implementar
						1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	1,00		El Proponente indica nombre, correo electrónico y teléfono del contacto en el área de comunicaciones
			Definición del problema o necesidad de formación		Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00	(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos	2,00		Las seis AF indican el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos
						2,00	(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad	2,00		



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			10,00	Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	
				Indica porqué la acción de formación planteada es especializada	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el porqué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el porqué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el porqué	2,00	
				Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación. (0 PUNTOS) No justifica la relación de la acción de formación con alguno de los componentes mencionados	2,00	
Objetivo de la acción de formación	3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación	2,00	Las seis AF indican el objetivo de las acciones de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)		
		Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00			
Población beneficiaria de las acciones de formación	7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	La acción de formación 1,2,3, 4 y 6 benefician el 5% de trabajadores de Mipymes, sin embargo en la AF5 PROCESAMIENTO DE SEÑALES DE CONDICIÓN EN PRENSAS DE MAQUINAS FOURDINIER DE LA INDUSTRIA 4.0, no se describen los beneficiarios de empresas MIPYMES.		
		Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00			



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	<p>Acción de Formación - AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos = (AF1c+ AF2c + ..+AFnc / # total de las AF cumplen)</p> <p>Nota 1: Con el fin de garantizar la Calidad de las Acciones de Formación, se eliminarán aquellas que obtengan un puntaje menor a 48 puntos</p> <p>Nota: La acción de formación</p>	68,00		Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	1,60	65,60		
			Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación		2,00	Las seis AF indican el sector y subsector a beneficiar de las acciones de formación
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica		2,00	Las seis AF describen los eventos de formación, de acuerdo con lo establecido en el marco de la convocatoria DG N° 0012 de 2021.
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo		2,00	
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual		2,00	Las acciones de formación 1 y 2 Indican que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT, la AF 3, 4 y 5 combinada y en la AF de formación 6 la modalidad definida es la presencial.
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada		3,00	En las seis AF describe que la metodología a implementar es teórico práctica, siendo coherentes con el evento de formación determinado para cada acción de formación.
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática		3,00	
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales		1,00	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)		1,00	Se describe la metodología de trabajo a implementar, de acuerdo con lo establecido en el marco de la convocatoria DG N° 0012 de 2021.
					Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán		3,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

denominada "TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.	Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	3,00	Las seis AF Indican el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación.
	Resultados de Aprendizaje	5,00	Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	2,00	Las seis AF Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario.
			Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	3,00	
	Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00	(3 PUNTOS) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, indica que se aplica el indicador de tasa de incremento (1 PUNTO) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, sin embargo, los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento (0 PUNTOS) No indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, o los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto o de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller(cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso, o diplomado, o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no se aplica el indicador de tasa de incremento	3,00	Se describe en cada AF los mecanismos de evaluación a implementar, de acuerdo con lo establecido en la convocatoria DG N° 0012 de 2021.
	Ambiente de aprendizaje	2,00	Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos. (1 PUNTO) Indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, sin embargo, no lo justifica o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos. (0 PUNTOS) No indica o justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos.	2,00	Las seis AF Indican y justifican el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuesto
	Lugar de ejecución	5,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	El proponente tiene domicilio en la Ciudad de Jumbo Valle del Cauca (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), Justifica y ejecuta la AF 1 en Yumbo- Valle del Cauca, Popayán-Cauca, Bogotá distrito Capital y Barranquilla- Atlántico. AF 2 Medellín- Antioquia Valle del Cauca, Popayán-Cauca, Bogotá distrito Capital y Barranquilla- Atlántico.AF 3,4 y 5 en (Yumbo- Valle del Cauca, Popayán-Cauca) y la AF 6 Yumbo- Valle del Cauca. Se asignan 2 puntos de acuerdo con lo relacionado en los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá.</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C..</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	1,00			
		Capacitador de la formación	7,00	<p>Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00			
				<p>Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00			
				<p>Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00	<p>(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00		Se describe el perfil de los capacitadores y la experiencia relacionada por cada unidad temática, de acuerdo con lo establecido en la convocatoria DG N° 0012 de 2021.	
				<p>Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00			
		Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	<p>Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 	4,00	<p>(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 <p>(0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente</p>	4,00		Se describe el valor hora beneficiario para cada una de estas, de acuerdo con lo establecido en la convocatoria DG N° 0012 de 2021.	
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	2,00	2,00	La AF 1 FORTALECIMIENTO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL MEDIANTE PRACTICA DE MINDFULNESS esta dirigida exclusivamente a trabajadores de nivel ocupacional de alta gerencia, beneficiando 40 trabajadores, cumpliendo con lo establecido en el marco de la convocatoria DG N° 0012 de 2021.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es 44,446% inferior a lo establecido por modalidad: Para la modalidad individual menor o igual a 45,00%.
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	5,00	Para la Modalidad individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80. El proponente beneficiara a 140 trabajadores.
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	2,00	La propuesta contempla beneficiar por transferencia al 16.42% de los trabajadores totales del proyecto.
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	2,00	El proyecto propone un presupuesto 0,93%, para la transferencia situándose en el rango entre 0,90% y 1,00% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la transferencia.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	16,00
2	Acción de formación	65,60
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00
4	Optimización de Recursos	10,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		97,60

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología.	NO
Se elimina la AF 5, denominada taller de implementación de metodología de mantenibilidad de prensas en máquinas papeleras. Debido a que no cumple con lo establecido en el pliego de condiciones en el numeral 3.2.7 Unidades temáticas, literal c) Modelo de aprendizaje Bootcamp, numeral 9 (La acción de formación debe ser impartida por capacitador(es) con perfil profesional con título de maestría o doctorado). Por consiguiente, en la descripción de los capacitadores el proponente, describe que esta formación se llevara a cabo de la siguiente manera: 1 Capacitador nacional con maestría, quien orientara 15 horas, un capacitador nacional especialista que orientara 4 horas y un capacitador especialista internacional, que trabajaría 5 horas.	

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

La propuesta presentada, CUMPLE PARCIALMENTE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-012 de 2021.
La AF 6 TALLER DE IMPLEMENTACIÓN DE METODOLOGIA DE MANTENIBILIDAD DE PRENSAS EN MÁQUINAS PAPELERAS, "se Excluye" según Numeral 4.3.2, Literal a) Cuando no se dé cumplimiento a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria. I) Cuando las acciones de formación planteadas bajo los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida – Flipped Classroom y/o – bootcamp, no cumplan con los requisitos establecidos en el numeral 3.2.8. n) Cuando el(los) perfil(es) del(los) capacitador(es) no responda(n) a la necesidad o requerimiento de la unidad temática, dado que para impartir formación bajo la modalidad BOOTCAMP los capacitador(es) deben tener perfil profesional con título de maestría o doctorado.

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

La propuesta presentada, CUMPLE PARCIALMENTE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-012 de 2021.
La AF 6 TALLER DE IMPLEMENTACIÓN DE METODOLOGIA DE MANTENIBILIDAD DE PRENSAS EN MÁQUINAS PAPELERAS, "se Excluye" según Numeral 4.3.2, Literal a) Cuando no se dé cumplimiento a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria. I) Cuando las acciones de formación planteadas bajo los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida – Flipped Classroom y/o – bootcamp, no cumplan con los requisitos establecidos en el numeral 3.2.8. n) Cuando el(los) perfil(es) del(los) capacitador(es) no responda(n) a la necesidad o requerimiento de la unidad temática, dado que para impartir formación bajo la modalidad BOOTCAMP los capacitador(es) deben tener perfil profesional con título de maestría o doctorado.

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CUMPLE PARCIALMENTE
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	97,60
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	96,60
BONIFICACIÓN	0,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	96,60



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	ASOCIACION COLOMBIANA DE LA INDUSTRIA GASTRONOMICA - ACDRES
NIT:	800044786
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26828
MODALIDAD:	GREMIO
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	SERVICIOS

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	2,00		El proponente indica las siguientes descripciones: actividades que desarrolla el gremio proponente o agrupados, Sector al cual pertenece y/o representa, Su objeto social, Un breve resumen de su historia, Productos y/o servicios ofrecidos, Mercado al que van dirigidos, Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y Prospectiva.
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00	(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00		El proponente indica acciones desarrolladas, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial.
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa y las mismas pueden ser verificadas en la web (0,5 PUNTOS) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	1,00		El proponente Indica e incluye referencias web que contiene documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa y las mismas pueden ser verificadas en la web.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	3,00	16,00	El proponente indica cómo se determinaron las necesidades de formación, Periodo analizado, Metodología de recolección de información, Variables cualitativas, Variables cuantitativas y Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00		El proponente indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00		El proponente describe cada indicador 1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios, e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00		El proponente indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar	
						1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	1,00		El proponente indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	
			Definición del problema o necesidad de formación			Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00	(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos		2,00	En las 4AF se indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos. Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad. Justifica el enfoque de las AF hacia el desarrollo productivo y/o competitividad. Indica porqué las AF planteadas son especializadas. Justifica la relación de las AF con los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja. - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial.
						Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	2,00	(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad		2,00	
						Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad		2,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			10,00	Indica porqué la acción de formación planteada es especializada	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el porqué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el porqué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el porqué	2,00			
				Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación. (0 PUNTOS) No justifica la relación de la acción de formación con alguno de los componentes mencionados	2,00			
			Objetivo de la acción de formación	3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación		2,00	En las 4AF se indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad y da respuesta al problema o necesidad identificado.
					Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado		1,00	
			Población beneficiaria de las acciones de formación	7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales		3,00	En las 4AF para la población beneficiaria se indica el área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional, funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/ y Justifica en caso de que la AF esté dirigida a todos los niveles ocupacionales. Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación e indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes para las 4AF.
					Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación		2,00	
					Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)		2,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	<p>Acción de Formación - AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos = (AF1c+ AF2c + ...+AFnc / # total de las AF cumplen)</p> <p>Nota 1: Con el fin de garantizar la Calidad de las Acciones de Formación, se eliminarán aquellas que obtengan un puntaje menor a 48 puntos</p> <p>Nota: La acción de formación</p>	68,00	Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	Para las 4AF se indica el sector y subsector a beneficiar.
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica	2,00	Para las 4AF se justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios.
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo	1,50	En las AF1 y AF2 se indica que el evento de formación a ejecutar es curso, en la AF3 que es taller con aplicación del modelo bootcamp y la AF4 es conferencia, por ello no se asigna el punto.
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	En la AF1 y AF2 se indica que la modalidad de formación a ejecutar Formación Virtual y en la AF3 y AF4 se indica que es Formación Asistida por Tecnologías PAT.
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	Las 4 AF indican las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada. Así mismo indican la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática. En las AF1, AF2 y AF3 se indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. En la AF4 no se incluye habilidad transversal por ser conferencia y su tiempo de duración.
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	Indica en las 4 AF la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica o teórico práctica) y en cada unidad temática identifica las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán
					Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	
			66,50						



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

denominada "TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.	Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	3,00	En las 4AF se indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación.
	Resultados de Aprendizaje	5,00	Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	2,00	En las 4AF se indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. Se incluyen resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.
			Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	3,00	
	Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00	(3 PUNTOS) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, indica que se aplica el indicador de tasa de incremento (1 PUNTO) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, sin embargo, los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento (0 PUNTOS) No indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, o los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto o de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller(cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso, o diplomado, o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no se aplica el indicador de tasa de incremento	3,00	En las 4AF indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y/o cuando aplica Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento.
	Ambiente de aprendizaje	2,00	Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos. (1 PUNTO) Indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, sin embargo, no lo justifica o no guarda coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos. (0 PUNTOS) No indica o justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, o no guarda coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos.	2,00	Para las 4AF indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos
	Lugar de ejecución	5,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	En las 4AF indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			Capacitador de la formación	7,00	(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima. (2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima. (1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá. (0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta. (2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta. (1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C.. (0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación	2,00	Justifica y ejecuta las 4AF de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Córdoba y Magdalena. En la AF1, AF3 y AF4 Los lugares de ejecución serán Bogotá y Magdalena. La AF2 serán Bogotá y Córdoba.	
					Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir	2,00	(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir (1 PUNTO) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir (0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir	2,00		Para las 4AF se indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir. Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir. Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más.
					Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir	2,00	(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir (1 PUNTO) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir (0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir	2,00		
					Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más	1,00	(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más (0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más	1,00		
					Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá	2,00	(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá (1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá (0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá	2,00		
		Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333	4,00	(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 (0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente	4,00	Para las 4AF indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: AF4 Conferencia/Ponencia: \$82.298 AF3 Taller Bootcamp: \$128.785 AF1 y AF2 Curso: \$57.047		
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	(2 PUNTOS) Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección (0 PUNTOS) No indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	2,00	La AF3: "HERRAMIENTAS TÉCNICAS DE LA GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN" es exclusiva para el nivel alta dirección



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por la modalidad de gremio, en este caso es igual 74,22%.
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	5,00	El proyecto propone un número de trabajadores beneficiarios de 1.307, cifra acorde a la establecido para la modalidad de gremios de mayor o igual a 600.
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	2,00	El proyecto propone 220 beneficiarios por transferencia, lo cual equivale al 16.832% de los beneficiarios del proyecto.
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	2,00	El proyecto propone un presupuesto del 1% del total del proyecto para la ejecución de la transferencia.



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	16,00
2	Acción de formación	66,50
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00
4	Optimización de Recursos	10,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		98,50

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología. SI

La AF3: "HERRAMIENTAS TÉCNICAS DE LA GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN" aplica el modelo de aprendizaje Bootcamp

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

La propuesta presentada, CUMPLE con los aspectos financieros establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

La propuesta presentada, CUMPLE con los aspectos técnicos y financieros establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CUMPLE
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	98,50
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	N.A
BONIFICACIÓN	2,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	100



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	ASOCIACION PARA EL FOMENTO DE LA INNOVACION Y DESARROLLO DE LOS GREMIOS - AFIDG
NIT:	802014277
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	ATLÁNTICO / BARRANQUILLA
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26829
MODALIDAD:	GREMIO
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	SERVICIOS

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO	
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	2,00		El proyecto da cuenta de las actividades que desarrolla el proponente, el sector al cual pertenece, su objeto social, detalla brevemente su historia, productos y servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, así como la situación actual, impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva; en los términos señalados en el pliego de condiciones de la convocatoria.	
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00	(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00			Indica las acciones desarrolladas por el proponente en favor del sector al cual se encuentra vinculado, así como su impacto; en los términos señalados en el pliego de condiciones de la convocatoria.
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	1,00			



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	3,00	16,00	El proyecto describe cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables consideradas (cualitativas – cuantitativas), da cuenta de su relación con el plan de capacitación previamente definido; en los términos señalados en el pliego de condiciones de la convocatoria.
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00		Indica el propósito central del proyecto de formación y describe lo que se pretende alcanzar con su ejecución, en los términos señalados en el pliego de condiciones de la convocatoria.
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00		Define cada uno de los indicadores e incluye para cada uno los parámetros señalados en el pliego de condiciones de la convocatoria.
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00		Describe las acciones programadas para comunicar el avance en la ejecución y resultado de las acciones de formación propuestas; describe los canales y medios de comunicación a utilizar y justifica su implementación; en los términos señalados en el pliego de condiciones de la convocatoria No. DG -0012-2021, a numeral 3.1.6 y anexo 11.
1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	1,00				Registra la información pertinente de la persona de contacto del área de comunicaciones, en los términos señalados en el pliego de condiciones de la convocatoria No. DG -0012-2021, a numeral 3.1.6 y anexo 11.				
			Definición del problema o necesidad de formación		Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00	(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos	2,00	Indica, en acciones de formación AF1, AF2, AF3, la necesidad de formación y se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos (que se complementan a descriptor 4 del proyecto); cita la fuente. En AF1, AF2, AF3, da cuenta de las causas y efectos que originan el problema o necesidad. En AF1, AF2, AF3, justifica el enfoque de la acción de formación hacia la competitividad. Da cuenta, en AF1, AF2, AF3, del porqué la acción de formación planteada es especializada y expone las razones. Justifica su relación con el componente de beneficio de los trabajadores del sector y subsector de inierencia, así como en el Desarrollo Regional en CTel.	
					Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	2,00	(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad	2,00		



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

					Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00		
--	--	--	--	--	---	------	---	------	--	--



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			10,00	Indica porqué la acción de formación planteada es especializada	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el porqué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el porqué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el porqué	2,00	
				Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación. (0 PUNTOS) No justifica la relación de la acción de formación con alguno de los componentes mencionados	2,00	
		Objetivo de la acción de formación	3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación	2,00	El objetivo de las acciones de formación AF1, AF2, AF3, indica su propósito y guarda relación con la necesidad de formación identificada. En AF1, AF2, AF3, Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta a la necesidad identificada.
				Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	
		Población beneficiaria de las acciones de formación	7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	En acciones de Formación AF1, AF2, AF3, indica el perfil de los trabajadores, en consideración al área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional, funciones a cargo, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's, de los beneficiarios de la formación. En AF2 y AF3, incluye trabajadores en condición de discapacidad. Define en AF1, AF2, AF3, la relación entre el perfil descrito y el objetivo de la formación. En AF1, AF2, AF3, incluye como beneficiarios a trabajadores de Mipymes, debidamente cuantificados, y lo justifica.
				Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	
				Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	<p>Acción de Formación AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos = (AF1c+ AF2c + ..+AFnc / # total de las AF cumplen)</p> <p>Nota 1: Con el fin de garantizar la Calidad de las Acciones de Formación, se eliminarán aquellas que obtengan un puntaje menor a 48 puntos</p> <p>Nota: La acción de formación</p>	68,00	Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	Las acciones de formación AF1, AF2, AF3, evidencian el sector a beneficiar y el subsector a los cuales pertenecen las empresas donde se desempeñan los trabajadores beneficiarios de la formación.
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica	2,00	Las acciones de formación AF1, AF2, AF3, dan cuenta de la justificación del evento de formación según criterios señalados en el pliego de condiciones de la convocatoria. Para las acciones de formación AF1, indica como evento de formación a ejecutar, taller con aplicación modelo bootcamp; AF2 y AF3, Curso.
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo	2,00	
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	En acciones de formación AF1, establece como modalidad de formación a ejecutar la Formación presencial asistida por tecnología, PAT; AF2 y AF3, Formación Virtual.
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	Relaciona, en AF1, AF2, AF3, las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos, que dan respuesta a la necesidad de formación planteada, Da cuenta, en AF1, AF2, AF3, de la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática Incluye en AF1, AF2, AF3, el desarrollo de habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación; según los términos señalados en el pliego de condiciones.
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	La metodología que se propone utilizar en las acciones de formación AF1, AF2, AF3, es coherente con la modalidad de formación seleccionada. Af1, da cuenta, por las características del modelo de aprendizaje seleccionado, de las actividades propias de la metodología de formación a desarrollar; AF2, y AF3, evidencia las actividades pedagógicas y estrategias didácticas a implementar.
					Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

denominada "TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.	Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	3,00	El proponente indica en las acciones de formación AF1, AF2, AF3, el contenido del material de formación, el cual guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación.
	Resultados de Aprendizaje	5,00	Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	2,00	En las acciones de formación AF1, AF2, AF3, incluye resultados de aprendizaje, que guardan relación con la acción de formación y perfil de los beneficiarios. Considera en AF1, AF2, AF3, resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de las empresas.
			Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	3,00	
	Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00	(3 PUNTOS) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, indica que se aplica el indicador de tasa de incremento (1 PUNTO) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, sin embargo, los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento (0 PUNTOS) No indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, o los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto o de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller(cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso, o diplomado, o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no se aplica el indicador de tasa de incremento	3,00	En las acciones de formación AF1, AF2, AF3, da cuenta de criterios de evaluación, que permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y los resultados de aprendizaje esperados. Establece para la ejecución del evento de formación, Bootcamp (AF1) y curso (AF2 y AF3), el indicador tasa de incremento del conocimiento
	Ambiente de aprendizaje	2,00	Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos. (1 PUNTO) Indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, sin embargo, no lo justifica o no guarda coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos. (0 PUNTOS) No indica o justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, o no guarda coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos.	2,00	En AF1, AF2 y AF3, describe y justifica el ambiente de aprendizaje, en el cual se desarrollará la acción de formación y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos
	Lugar de ejecución	5,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	El proyecto especifica el número de grupos beneficiarios de las acciones de formación AF1, AF2, AF3, por municipio y departamento; justifica la relación de los trabajadores beneficiarios afiliados con el lugar de ejecución planteado, fuera del domicilio del proponente, sustentado en la ampliación de mercado, plasmado en descriptor 2. Empero, si bien el proponente señala en AF1, la ejecución de acciones de formación en Arauca; AF2, Arauca, Casanare; AF3, Arauca, Casanare, no indica, según certificado de representación legal, tener domicilio en los citados departamentos.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá.</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C..</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	2,00			
			Capacitador de la formación	7,00	<p>Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00		
					<p>Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00		
					<p>Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00	<p>(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00		
					<p>Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00		
			Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	<p>Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 	4,00	<p>(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 <p>(0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente</p>	4,00		<p>En las acciones de formación AF1, AF2, AF3, se describe la formación académica del capacitador, indica la experiencia relacionada con las unidades temáticas que va a impartir; señala la experiencia de los capacitadores en docencia y uso de plataformas virtuales de 1 año o más; así como las demás competencias requeridas para el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá.</p>
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	<p>Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	2,00	2,00	<p>La Acción de formación AF1 “BOOTCAMP DISEÑO E IMPLEMENTACION DE LA CULTURA DE LA MEDICION A TRAVES DE INDICADORES DE GESTION EN EL SECTOR TRANSPORTE” está dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección.</p>



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	5,00	10,00	La propuesta se presenta en modalidad GREMIOS y el valor de cofinanciación solicitado, según acciones de formación que cumplen, corresponde al 74,23%.
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	5,00		La propuesta se presenta en modalidad Gremios y las acciones de formación que cumplen beneficiarán a 619 trabajadores.
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	2,00	4,00	La propuesta contempla beneficiar por transferencia al 16,155% de los trabajadores totales del proyecto.
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	2,00		La propuesta contempla un presupuesto para la transferencia correspondiente al 1,03% del presupuesto total del proyecto



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	16,00
2	Acción de formación	67,00
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00
4	Optimización de Recursos	10,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		99,00

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología.

La propuesta contempla, en la acción de formación AF1 "BOOTCAMP DISEÑO E IMPLEMENTACION DE LA CULTURA DE LA MEDICION A TRAVES DE INDICADORES DE GESTION EN EL SECTOR TRANSPORTE", la aplicación del modelo de aprendizaje "Bootcamp".

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

La propuesta presentada, CUMPLE con los aspectos financieros establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

Señor proponente ASOCIACIÓN PARA EL FOMENTO DE LA INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE LOS GREMIOS, AFIDG, 26829, previa verificación de la propuesta presentada, se emite concepto de CUMPLE, teniendo en cuenta se ajusta a lo establecido en el Pliego de Condiciones de la Convocatoria DG-0012 de 2021, anexo 11, así como a la Resolución No. 1-00034 de 2021.

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CUMPLE
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	99,00
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	N.A
BONIFICACIÓN	2,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	100



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	Asociación Nacional de Entidades de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano ASENOF
NIT:	800124280
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	BOGOTÁ - DISTRITO CAPITAL
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26830
MODALIDAD:	GREMIO
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	EDUCACIÓN

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO	
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	2,00		El proponente indica siete de las descripciones solicitadas en el pliego de condiciones de la convocatoria	
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00			En la descripción general del proponente, indica el impacto que generan estas acciones desarrolladas por el proponente en favor del sector que representa, y referencia fuentes de consulta que evidencian su participación en actividades alineadas con políticas públicas relativas al desarrollo sectorial
						1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa y las mismas pueden ser verificadas en la web (0,5 PUNTOS) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	1,00			En la descripción, el proponente Indica e incluye referencias web que contienen documentos, y artículos digitalizados en donde se evidencia la participación del gremio en actividades en favor del sector que representa y las mismas pueden ser verificadas en la web



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	3,00	14,00	El proponente cumplió con las variables establecidas en la convocatoria para identificar las necesidades de formación a cubrir con el presente proyecto
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00		En el objetivo general se indica el proposito que se pretende alcanzar al finalizar la ejecución del proyecto de formación
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	2,00		El proponente indica las descripciones solicitadas en la Convocatoria FCE 2021 para los indicadores de impacto del proyecto sin embargo No incluye el indicador de trabajadores beneficiarios
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00		Indica y justifica los canales y medios de comunicación a implementar
						1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	1,00		indica nombre, email y telefono de la persona responsable de las comunicaciones.
			Definición del problema o necesidad de formación		Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00	(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos	2,00		En las acciones de formación AF1, AF2, AF3 y AF4, se indica el problema o necesidad de formación, se soporta en el análisis e interpretación de datos cuantitativos e indica fuente de los datos
						2,00	Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	2,00		(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			10,00	<p>Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad</p> <p>Indica por qué la acción de formación planteada es especializada</p> <p>Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.</p>	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00		
					2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el por qué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el por qué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el por qué	2,00		
					2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	2,00		
	Objetivo de la acción de formación		3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación	2,00		En la acciones de formación AF1, AF2, AF3 y AF4, se indica el objetivo de la misma y refleja el propósito
				Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00		
	Población beneficiaria de las acciones de formación		7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00		En la acciones de formación AF1, AF2, AF3 y AF4, se indica que beneficiará a trabajadores del sector y lo justifica
				Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00		



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	Acción de Formación - AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos = (AF1c+ AF2c + ..+AFnc / # total de las AF cumplen) Nota 1: Con el fin de garantizar la Calidad de las Acciones de Formación, se eliminarán aquellas que obtengan un puntaje menor a 48 puntos Nota: La acción de formación	68,00		Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00		
			Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	En las acciones de formación AF1, AF2, AF3 y AF4, se indica el sector beneficiario de la acción de formación y menciona los subsectores al cual pertenecen las empresas donde se desempeñan los trabajadores beneficiarios de la formación
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica	2,00	En la acción de formación AF1, AF2, AF3 y AF4, se describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica.
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo	2,00	
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	En las acciones de formación AF1, AF2, se indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Virtual y en las AF3 y AF4, Formación Asistida por Tecnologías PAT
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	En las acciones de formación AF1, AF2, AF4, AF3, se indican las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos, son expresados de manera estructurada, lógica, secuencial, y dan respuesta a la necesidad de formación planteada
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	En las acciones de formación AF1, AF2, AF3, AF4, se indica la metodología a utilizar en la acción de formación teórico práctica.
					Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	
						67,00			



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

denominada "TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.	Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	3,00	En la acción de formación AF1, AF2, AF3 y AF4, se indica el contenido del material de formación, el mismo se describe metodológicamente estructurado, guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas, la metodología de la formación y lo justifica
	Resultados de Aprendizaje	5,00	Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	2,00	En la acción de formación AF1, AF2, AF3 y AF4, se indica los resultados de aprendizaje, los mismos, están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario.
			Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	3,00	
	Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00	(3 PUNTOS) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, indica que se aplica el indicador de tasa de incremento (1 PUNTO) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, sin embargo, los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento (0 PUNTOS) No indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, o los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto o de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller(cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso, o diplomado, o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no se aplica el indicador de tasa de incremento	3,00	En la acción de formación AF1, AF2, AF3 y AF4, se indican los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo.
	Ambiente de aprendizaje	2,00	Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos. (1 PUNTO) Indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, sin embargo, no lo justifica o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos. (0 PUNTOS) No indica o justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos.	2,00	En la acción de formación AF1, AF2, AF3 y AF4, se indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y lo justifica
	Lugar de ejecución	5,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	El proponente tiene domicilio en Bogotá- Distrito Capital, y en las acciones de formación AF1, AF2, AF3 y AF4, se indica que las mismas, se ejecutarán en los departamentos: La Guajira, Córdoba, Nariño, con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00)), según Índice Departamental de Competitividad 2020- 2021



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá.</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C..</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	2,00			
		Capacitador de la formación	7,00	<p>Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00			
				<p>Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00			
				<p>Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00	<p>(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00		En las acciones de formación AF1, AF2, AF3 y AF4, se indica la formación académica y experiencia relacionada con el capacitador y los perfiles de los capacitadores están relacionados las unidades temáticas que va a impartir	
				<p>Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00			
		Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	<p>Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 	4,00	<p>(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 <p>(0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente</p>	4,00		En las acciones de formación AF1, AF2, AF3 y AF4, que se desarrollarán a través de los eventos de formación curso y taller se indica que el valor/hora/beneficiario es menor al establecido para los eventos de formación en mención	
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	2,00	2,00	La Acción de formación AF4 “La virtualidad como apoyo pedagógico a la formación”, está dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	5,00	8,00	La propuesta se presenta en modalidad GREMIOS y el valor de cofinanciación SENA, de las acciones de formación que cumplen, corresponde al 74.99%.
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	3,00		La propuesta se presenta en modalidad GREMIOS y las acciones de formación que cumplen beneficiarán a 330 trabajadores
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	2,00	4,00	La propuesta contempla beneficiar por transferencia al 16.364% de los trabajadores totales del proyecto.
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	2,00		La propuesta contempla un presupuesto para la transferencia correspondiente al 1% del presupuesto total del proyecto.



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	14,00
2	Acción de formación	67,00
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00
4	Optimización de Recursos	8,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		95,00

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología.	SI
La propuesta contempla en la acción de formación AF3 "Instrumentos Didácticos para la Innovación en el aula virtual o presencial", la aplicación del modelo de aprendizaje "Bootcamp"	

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

La propuesta presentada, CUMPLE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG- DG-0012 de 2021. de 2021
--

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

La propuesta presentada, CUMPLE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG- DG-0012 de 2021. de 2021
--

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CUMPLE
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	95,00
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	N.A
BONIFICACIÓN	2,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	97,00



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	ASOCIACIÓN DE CULTIVADORES DE CAÑA DE AZÚCAR DE COLOMBIA- ASOCAÑA
NIT:	890303178
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	CALI - VALLE DEL CAUCA
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26831
MODALIDAD:	GREMIO
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	INDUSTRIAL

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	2,00		En la descripción general del proponente, se indican las actividades que desarrolla el proponente, sector al cual pertenece y sector que representa, su objeto social, incluye el resumen de su historia, productos y servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, incluye situación actual frente al impacto generado por la pandemia - COVID-19 e indica la prospectiva
				1,00	Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00	(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00		el proponente indica las acciones desarrolladas, alineadas con política pública relativas al desarrollo sectorial
				1,00	Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa y las mismas pueden ser verificadas en la web (0,5 PUNTOS) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	1,00		En la descripción general del proponente, se indica el impacto que generan estas acciones desarrolladas por el proponente en favor del sector que representa, y referencia fuentes de consulta que evidencian su participación en actividades alineadas con políticas públicas relativas al desarrollo sectorial



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	3,00	16,00	El proponente cumplió con las variables establecidas en la convocatoria para identificar las necesidades de formación a cubrir con el presente proyecto
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00		En el objetivo general se indica la finalidad que se pretende alcanzar al finalizar la ejecución del proyecto de formación
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00		Los indicadores de impacto incluidos en la propuesta indican la línea base, meta y el medio de verificación de cada uno de los indicadores planteados
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00		En la estrategia de divulgación, se indican las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas
1,00		1,00		(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	1,00	El proponente indica, nombre, email y teléfono del responsable del área de comunicaciones para el proyecto				



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

	Definición del problema o necesidad de formación	10,00	Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00	(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos	2,00	En las acciones de formación AF1, AF2, AF3 y AF4, AF5, AF6 Y AF7 se indica el problema o necesidad de formación, se soporta en el análisis e interpretación de datos cuantitativos e indica fuente de los datos
			Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	2,00	(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad	2,00	
			Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	
			Indica por qué la acción de formación planteada es especializada	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el por qué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el por qué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el por qué	2,00	
			Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas	2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación. (0 PUNTOS) No justifica la relación de la acción de formación con alguno de los componentes mencionados	2,00	
Objetivo de la acción de formación	3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación	2,00	En las acciones de formación AF1, AF2, AF3, AF4, AF5, AF6 y AF7, se indica el objetivo de las mismas y refleja su propósito	
		Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00		



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			Población beneficiaria de las acciones de formación	7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	En la acción de formación AF7, se indica pero no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), ni tampoco Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	
					Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00		
					Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	1,71		
			Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00		En las acciones de formación AF1, AF2, AF3, AF4, AF5, AF6 y AF7, se indica el sector beneficiario de la acción de formación y menciona los subsectores al cual pertenecen las empresas donde se desempeñan los trabajadores beneficiarios de la formación
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica	2,00		
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo	2,00		
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00		En las acciones de formación AF1, AF3, AF4, AF5, AF6 y AF7, se indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT y en la AF2, Formación Virtual



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	<p>Acción de Formación - AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos = (AF1c+ AF2c + ..+AFnc / # total de las AF cumplen)</p> <p>Nota 1: Con el fin de garantizar la Calidad de las Acciones de Formación, se eliminarán aquellas que obtengan un puntaje menor a 48 puntos</p> <p>Nota: La acción de formación denominada "TRANSFERENCIA" , no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.</p>	68,00	Unidades Temáticas	7,00	<p>Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada</p>	3,00	66,71	En las acciones de formación AF1, AF2 , AF3, AF4, AF5, AF6 y AF7 , se indican las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos, son expresados de manera estructurada, lógica, secuencial, y dan respuesta a la necesidad de formación planteada
					<p>Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática</p>	3,00		
					<p>Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales</p>	1,00	<p>(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales</p>	1,00		
			Metodología	4,00	<p>Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)</p>	1,00	<p>(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)</p>	1,00		En la acción de formación AF1, AF2, AF3,AF4, AF5, AF6, y AF7 , indica la metodología a utilizar en la acción de formación teórico práctica.
					<p>Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán</p>	3,00		
			Material de Formación	3,00	<p>Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica</p>	3,00		En la acción de formación AF1, AF2, AF3 , AF4, AF5, AF6, y AF7 se indica el contenido del material de formación, el mismo se describe metodológicamente estructurado, guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas, la metodología de la formación y lo justifica
							<p>Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario</p>	2,00		
			Resultados de Aprendizaje	5,00	<p>Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.</p>	3,00		En las acciones de formación AF1, AF2, AF3 , AF4, AF5, AF6 y AF7 se indica los resultados de aprendizaje, , los mismos, están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			Capacitador de la formación	7,00	Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir	2,00	(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir (1 PUNTO) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir (0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir	2,00		
			Capacitador de la formación	7,00	Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir	2,00	(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir (1 PUNTO) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir (0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir	2,00		
			Capacitador de la formación	7,00	Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más	1,00	(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más (0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más	1,00		
			Capacitador de la formación	7,00	Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá	2,00	(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá (1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá (0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá	2,00		En las acciones de formación AF1, AF2, AF3 , AF4, AF5, AF6, y AF7 , se indica la formación académica y experiencia relacionada con el capacitador y los perfiles de los capacitadores están relacionados las unidades temáticas que va a impartir
			Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333	4,00	(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 (0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente	4,00		En las acciones de formación AF1, AF2, AF3 , AF4, AF5, AF6, y AF7 , que se desarrollarán a través de los eventos de formación curso y taller se indica que el valor/hora/beneficiario es menor al establecido para los eventos de formación en mención
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	(2 PUNTOS) Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección (0 PUNTOS) No indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	2,00	La Acción de formación AF4 “DESARROLLO DE ESTRATEGIAS ORGANIZACIONALES BASADAS EN EL MODELO DE LAS 5 P”, está dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección
			Recursos de cofinanciación		Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	5,00		La propuesta se presenta en modalidad GREMIOS y el valor de cofinanciación SENA, de las acciones de formación que cumplen, corresponde al 73.676%



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Número de trabajadores beneficiados	10,00	Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	<p>El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19</p>	3,00	8,00	La propuesta se presenta en modalidad GREMIOS y las acciones de formación que cumplen beneficiarán a 307 trabajadores.
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	<p>El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto</p> <p>* Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)</p>	2,00	4,00	La propuesta contempla beneficiar por transferencia al 16.018% de los trabajadores totales del proyecto.
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	<p>El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia</p> <p>* Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).</p>	2,00		La propuesta contempla un presupuesto para la transferencia correspondiente al 1,05% del presupuesto total del proyecto.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	16,00
2	Acción de formación	66,71
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00
4	Optimización de Recursos	8,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		96,71

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología.	SI
La propuesta contempla en la acción de formación AF3 "DESARROLLO CULTURA DIGITAL CON METODOLOGÍAS DE AGILISMO EMPRESARIAL", la aplicación del modelo de aprendizaje "Formación en el puesto real de trabajo".	

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

La propuesta presentada, CUMPLE PARCIALMENTE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.
La AF5 DESARROLLO DE HABILIDADES PARA ASUMIR LOS RETOS DE LA NUEVA NORMALIDAD, se excluye, según numeral 4.3.2.Literal S,"Cuando no se cumpla con lo establecido en la Resolución de Tarifas 2021 expedida por el SENA." dado que el Rubro R01 1.4 Honorarios Profesional con título de maestría y experiencia relacionada comprobada, mínimo de tres (3) años, no corresponde a los topes establecidos en la mencionada resolución y de acuerdo con la información establecida en el descriptor 15 del proyecto presentado por el proponente, que dice que "la unidad temática 1 MANEJO DE EMOCIONES EN UN CONTEXTO DE CAMBIO E INCERTIDUMBRE, será impartida por un profesional con título de especialización- 12 horas y dos capacitadores más con el título de maestría impartirán 2 y 6 horas respectivamente".

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

La propuesta presentada, CUMPLE PARCIALMENTE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.
La AF5 DESARROLLO DE HABILIDADES PARA ASUMIR LOS RETOS DE LA NUEVA NORMALIDAD, se excluye, según numeral 4.3.2.Literal S,"Cuando no se cumpla con lo establecido en la Resolución de Tarifas 2021 expedida por el SENA." dado que el Rubro R01 1.4 Honorarios Profesional con título de maestría y experiencia relacionada comprobada, mínimo de tres (3) años, no corresponde a los topes establecidos en la mencionada resolución y de acuerdo con la información establecida en el descriptor 15 del proyecto presentado por el proponente, que dice que "la unidad temática 1 MANEJO DE EMOCIONES EN UN CONTEXTO DE CAMBIO E INCERTIDUMBRE, será impartida por un profesional con título de especialización- 12 horas y dos capacitadores más con el título de maestría impartirán 2 y 6 horas respectivamente".

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CUMPLE PARCIALMENTE
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	96,71
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	95,71
BONIFICACIÓN	2,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	97,71



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	CAMARA DE COMERCIO DE TULUA
NIT:	891900300-1
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	TULUA - VALLE DEL CAUCA
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26832
MODALIDAD:	GRÊMIO
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	Actividades de asociaciones empresariales y de empleadores

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO	
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	2,00		El proponente realiza la descripción de acuerdo a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021	
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00			El proponente indica las acciones desarrolladas de acuerdo a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	1,00			



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	3,00	El proponente identifica las necesidades de formación de acuerdo a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021		
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	El proponente indica el proposito central del proyecto de acuerdo a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021		
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	El proponente describe los indicadores de acuerdo a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021		
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00	El proponente indica las acciones programadas para comunicar de acuerdo a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021		
						1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	1,00	El proponente indica nombre y datos de contacto requerido de acuerdo a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021		
			Definición del problema o necesidad de formación			2,00	Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00	(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos	2,00	El problema o necesidad es clara y acorde a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021
						2,00	Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	2,00	(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad	2,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	
		10,00	Indica por qué la acción de formación planteada es especializada	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el por qué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el por qué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el por qué	2,00	
			Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación. (0 PUNTOS) No justifica la relación de la acción de formación con alguno de los componentes mencionados	2,00	
	Objetivo de la acción de formación	3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación	2,00	Los objetivos presentan la estructura acorde a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021
			Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	
	Población beneficiaria de las acciones de formación	7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	Cumple con la población beneficiaria en cada acción de formación acorde a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021
			Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	Acción de Formación - AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos = (AF1c+ AF2c + ..+AFnc / # total de las AF cumplen) Nota 1: Con el fin de garantizar la Calidad de las Acciones de Formación, se eliminarán aquellas que obtengan un puntaje menor a 48 puntos Nota: La acción de formación	68,00		Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	66,00		
			Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación		2,00	Presentan en cada acción de formación el sector y subsector relacionado con la formación presentada, acorde a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica		2,00	Describe los eventos de formación acorde a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo		2,00	
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual		2,00	Las acciones de formación muestran de forma clara la modalidad a desarrollar en cada una AF, acorde a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada		3,00	Cada acción de formación describe las unidades temáticas acorde a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática		3,00	
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales		1,00	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)		1,00	Cada acción de formación describe la metodología acorde a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021
					Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán		3,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

denominada "TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.	Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	3,00	El proponente plantea el material de formación acorde a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021
	Resultados de Aprendizaje	5,00	Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	2,00	Los resultados en todas las acciones de formación están planteados y acorde a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021
			Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	3,00	
	Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00	(3 PUNTOS) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, indica que se aplica el indicador de tasa de incremento (1 PUNTO) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, sin embargo, los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento (0 PUNTOS) No indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, o los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto o de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso, o diplomado, o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no se aplica el indicador de tasa de incremento	3,00	La evaluación de aprendizaje es acorde a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021
	Ambiente de aprendizaje	2,00	Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos. (1 PUNTO) Indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, sin embargo, no lo justifica o no guarda coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos. (0 PUNTOS) No indica o justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, o no guarda coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos.	2,00	Los ambientes de aprendizaje están acordes con el tipo y modalidad de formación presentada, acorde a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021
	Lugar de ejecución	5,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	El proponente tiene domicilio en Valle del Cauca, y en todas las acciones de formación se ejecutaran en el (los) departamentos: del Valle del Cauca con puntajes de medición entre (5,01 y 8.33), según Índice Departamental de Competitividad 2020-2021.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá.</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C..</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	1,00			
			Capacitador de la formación	7,00	<p>Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00		
					<p>Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00		
					<p>Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00	<p>(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00		Los capacitadores de la formación son acordes con el requerimiento de cada tipo y modalidad de formación, acorde a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021
					<p>Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00		
			Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	<p>Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 	4,00	<p>(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 <p>(0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente</p>	4,00		El valor/hora/beneficio de las formaciones estan por debajo de los valores propuesto, acorde a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	<p>Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	2,00	2,00	La AF3: "FUNDAMENTOS Y HERRAMIENTAS DE ASOCIATIVIDAD PARA EL FORTALECIMIENTO PRODUCTIVO Y DESARROLLO EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO DE TULUA" es solo para beneficiarios de alta dirección.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	5,00	La cofinanciacion para este gremio es del 74,42%%
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	3,00	Para este gremio,el total del número de trabajadores beneficiarios de esta propuesta es de 310.
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	2,00	El porcentaje a beneficiar por Transferencia supera el 16,00%, siendo este 17,742%
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	2,00	La propuesta contempla un presupuesto para la transferencia correspondiente al 1,79% del presupuesto total del proyecto



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	16,00
2	Acción de formación	66,00
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00
4	Optimización de Recursos	8,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		96,00

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología.

La AF4: " IMPLEMENTACIÓN DE HERRAMIENTAS GERENCIALES EN LA CREACIÓN DE PLANES ESTRATÉGICOS" aplica el modelo de aprendizaje "Bootcamp"

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

La propuesta presentada, CUMPLE con los aspectos financieros establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

La propuesta presentada, CUMPLE con los aspectos financieros y técnicos establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CUMPLE
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	96,00
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	N.A
BONIFICACIÓN	2,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	98,00



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	ASOCIACIÓN COLOMBIANA PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL
NIT:	900871211-9
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	Santander-Bucaramanga
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26833
MODALIDAD:	GRÉMIO
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	Servicios

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	2,00		En la descripción general del proponente, indica las actividades que desarrolla la(s) (el) (empresa(s) o gremio) proponente, sector al cual pertenece y sector que representa, de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021.
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00	(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00		El proponente indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021.
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa y las mismas pueden ser verificadas en la web (0,5 PUNTOS) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	1,00		El proponente indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa y las mismas pueden ser verificadas en la web, de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	3,00	16,00	El proponente indica la metodología de identificación de necesidades de formación, de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021.
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00		El proponente indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución, de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021.
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00		El proponente describe cada indicador, e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información, de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021.
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00		El proponente indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar, de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021.
1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	1,00				El proponente indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones, de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021.				
			Definición del problema o necesidad de formación		Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00	(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos	2,00		El proponente define el problema o necesidad de formación de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021 y anexos.
				Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	2,00	(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad	2,00			



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			10,00	<p>Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad</p> <p>Indica por qué la acción de formación planteada es especializada</p> <p>Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.</p>	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00		
					2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el por qué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el por qué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el por qué	2,00		
					2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	2,00		
		Objetivo de la acción de formación	3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación	2,00	El proponente plantea el objetivo de las AF de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021 y anexos.	
				Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00		
		Población beneficiaria de las acciones de formación	7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	El proponente describe la población beneficiaria de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021 y anexos.	
				Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00		



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	Acción de Formación - AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos $= (AF1c + AF2c + \dots + AFnc) / \# \text{ total de las AF cumplen}$	68,00		Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00		
			Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	El proponente plantea el sector y subsectores de las AF, de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021 y anexos.
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica	2,00	El proponente describe el evento de formación de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021, sin embargo la AF 4 es una conferencia/ponencia.
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo	1,67	
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	El proponente explica las modalidades de formación de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021 y anexos.
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	El proponente plantea las unidades temáticas de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021 y anexos.
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	El proponente explica la metodología de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021 y anexos.
					Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	
						66,67			



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

denominada "TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.	Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	3,00	El proponente plantea el material de formación de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021 y anexos.
	Resultados de Aprendizaje	5,00	Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	2,00	El proponente plantea los resultados de aprendizaje de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021 y anexos.
			Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	3,00	
	Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00	(3 PUNTOS) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, indica que se aplica el indicador de tasa de incremento (1 PUNTO) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, sin embargo, los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento (0 PUNTOS) No indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, o los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto o de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller(cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso, o diplomado, o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no se aplica el indicador de tasa de incremento	3,00	El proponente plantea la evaluación del aprendizaje de las AF de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021 y anexos..
	Ambiente de aprendizaje	2,00	Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos. (1 PUNTO) Indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, sin embargo, no lo justifica o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos. (0 PUNTOS) No indica o justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos.	2,00	El proponente plantea los ambientes de aprendizaje de las AF, de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021 y anexos.
	Lugar de ejecución	5,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	El proponente plantea la ejecución de las AF en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta, sin embargo su domicilio principal no es en uno de estos departamentos.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá.</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C..</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	2,00			
			Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00				
			Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00				
		Capacitador de la formación	7,00	Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más	1,00	<p>(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00		El proponente plantea los capacitadores de las AF, de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021 y anexos..	
			Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00				
		Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333	4,00	<p>(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333</p> <p>(0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente</p>	4,00			El proponente plantea los recursos de las AF, de acuerdo a lo contemplado en el pliego de condiciones en el marco de la convocatoria DG-0012-2021 y anexos.
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	2,00		2,00



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	5,00	El proponente se presenta en la modalidad Gremio, y solicita cofinanciación al sena menor del 75%.
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	5,00	El proponente plantea beneficiar a mas de 600 trabajadores
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	2,00	El proponente plantea beneficiar a mas del 15% de trabajadores, en la Transferencia.
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	2,00	El proponente plantea un presupuesto para la transferencia del 1%.



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	16,00
2	Acción de formación	66,67
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00
4	Optimización de Recursos	10,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		98,67

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología.

La AF 6 TALLER: BOOTCAMP FORMULACIÓN Y GERENCIA DE PROYECTOS APLICANDO ESTÁNDARES INTERNACIONALES PMI - BIM 4.0, se desarrollará el modelo de aprendizaje Bootcamp.

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

La propuesta presentada, CUMPLE con los aspectos financieros establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

La propuesta presentada, CUMPLE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CUMPLE
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	98,67
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	N.A
BONIFICACIÓN	2,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	100



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	CORPORACION COLOMBIANA DE SECRETARIOS MUNICIPALES Y DISTRITALES DE SALUD COSESAM
NIT:	830029186
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26834
MODALIDAD:	GREMIO
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	SALUD

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	2,00		En la descripción general del proponente, indica las actividades que desarrolla la(s) (el) (empresa(s) o gremio) proponente, sector al cual pertenece y sector que representa, su objeto social, incluye el resumen de su historia, productos y servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual frente al impacto generado por la pandemia - COVID-19 y la prospectiva
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00	(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00		Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial.
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa y las mismas pueden ser verificadas en la web (0,5 PUNTOS) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	1,00		El proponente indica las referencias donde se pueden verificar las acciones realizadas.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	3,00	16,00	En la metodología de identificación de necesidades de formación, indica cabalmente cada uno de los parámetros que plantea el pliego y que soportan el plan de capacitación.
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00		El proponente plantea un objetivo que que indica el proposito central y lo que se quiere alcanzar con el proyecto.
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00		Los indicadores de impacto incluidos en la propuesta describe cada uno de los parametros exigidos.
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00		En la estrategia de divulgación, indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas
1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	1,00				Indica el proponente los datos preciso de la personas de comunicación responsable.				
			Definición del problema o necesidad de formación		Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00	(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos	2,00		El proponente cumplió con las variables establecidas en la convocatoria para identificar las necesidades de formación a cubrir con el presente proyecto
				Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	2,00	(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad	2,00			



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00					
				Indica porqué la acción de formación planteada es especializada	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el porqué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el porqué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el porqué	2,00					
				Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación. (0 PUNTOS) No justifica la relación de la acción de formación con alguno de los componentes mencionados	2,00					
				Objetivo de la acción de formación	3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00		(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación	2,00		
						Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00		(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00		
				Población beneficiaria de las acciones de formación	7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00		(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00		
						Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00		(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00		
				El proponente define muy bien los objetivos de las acciones de formación presentadas en la propuesta								
				Enuncia de manera apropiada y de acuerdo con los pliegos de la convocatoria el perfil de la población beneficiaria. Así mismo indica que en cada AF incluirá beneficiarios de Mypimes, justificando su participación.								



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	<p>Acción de Formación - AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos = (AF1c+ AF2c + ..+AFnc / # total de las AF cumplen)</p> <p>Nota 1: Con el fin de garantizar la Calidad de las Acciones de Formación, se eliminarán aquellas que obtengan un puntaje menor a 48 puntos</p> <p>Nota: La acción de formación</p>	68,00		Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	66,33		
			Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación		2,00	Clasifica las Acciones de formación que beneficia a población del Sector Salud.
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica		2,00	En la acción de formación AF2, se indica que el evento de formación a ejecutar es conferencia
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo		1,33	
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual		2,00	En la AF1 indica que la modalidad de formación es virtual, mientras que la AF2 y AF3 la modalidad es PAT, lo cual cumple con el pliego de la convocatoria.
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada		3,00	El proponente cumple cabalmente con este aparte de la convocatoria, incluyendo unidades temáticas transversales.
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática		3,00	
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales		1,00	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)		1,00	Indica la metodología a utilizar en cada una de las UT, así mismo describe las actividades pedagógicas y estrategias didácticas a utilizar.
					Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán		3,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

denominada "TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.	Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	3,00	El material de formación cumple con los requerimientos del pliego de condiciones.
	Resultados de Aprendizaje	5,00	Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	2,00	Los resultados de aprendizaje que plantea alcanzar con las Acciones de Formación, se orientan al cumplimiento de los objetivos así como también se puede validar con ellos los aprendizajes obtenidos y el impacto de la formación.
			Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	3,00	
	Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00	(3 PUNTOS) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, indica que se aplica el indicador de tasa de incremento (1 PUNTO) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, sin embargo, los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento (0 PUNTOS) No indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, o los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto o de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller(cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso, o diplomado, o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no se aplica el indicador de tasa de incremento	3,00	Los criterios de evaluación son claramente definidos.
	Ambiente de aprendizaje	2,00	Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos. (1 PUNTO) Indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, sin embargo, no lo justifica o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos. (0 PUNTOS) No indica o justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos.	2,00	Justifica el ambiente de formación a utilizar en cada Acción de formación, los cuales estan de acuerdo con la modalidad de formación.
	Lugar de ejecución	5,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	El proponente tiene domicilio en Bogotá, y en la acción de formación AF1, AF2 se indica que la misma, se ejecutará en el (los) departamentos: Chocó, Caquetá, Guajira, Meta, Magdalena, Casanare y Cordoba con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020-2021.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá.</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C..</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	2,00			
		Capacitador de la formación	7,00	<p>Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00			
				<p>Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00			
				<p>Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00	<p>(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00		El capacitador cumple con lo establecido en el pleigo de condiciones.	
				<p>Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00			
		Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	<p>Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 	4,00	<p>(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 <p>(0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente</p>	4,00		La propuesta se presenta en modalidad Gremios y el valor de cofinanciación SENA, de las acciones de formación que cumplen, con lo establecido .	
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	2,00	2,00	La Acción de formación “MODELOS INNOVADORES Y DE TECNOLOGÍA PARA GERENCIAR PROYECTOS DE SALUD PÚBLICA”, está dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	5,00	La propuesta se presenta en modalidad gremios y el valor de cofinanciación SENA, de las acciones de formación que cumplen, corresponde al 73,95%.
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	5,00	La propuesta se presenta en modalidad Gremios y las acciones de formación que cumplen beneficiarán a 1114 trabajadores
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	2,00	La propuesta contempla beneficiar por transferencia al 17,95% de los trabajadores totales del proyecto
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	2,00	La propuesta contempla un presupuesto para la transferencia correspondiente al 0,93% del presupuesto total del proyecto.



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	16,00
2	Acción de formación	66,33
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00
4	Optimización de Recursos	10,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		98,33

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología. SI

La acción de Formación 3.MODELOS INNOVADORES Y DE TECNOLOGÍA PARA GERENCIAR PROYECTOS DE SALUD PÚBLICA contempla, la aplicación del modelo de aprendizaje "Bootcamp"

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

La propuesta presentada, CUMPLE con los aspectos financieros establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

La propuesta presentada, CUMPLE con los aspectos financieros establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CUMPLE
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	98,33
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	N.A
BONIFICACIÓN	2,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	100



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	ASOCIACION DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS PRIVADOS CON SIGLA ADESPRIV
NIT:	830051597
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26835
MODALIDAD:	GREMIO
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	EDUCACIÓN

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	2,00		El proponente indica las actividades que desarrolla, sector al que pertenece, objeto social, hace breve resumen de su historia, productos y servicios, mercados al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00		El proponente Indica las acciones relevantes desarrolladas por el proponente en favor de la región y sector al cual se encuentra vinculado y/o representa y su impacto, referenciando fuentes de consulta que evidencien su participación en actividades alineadas con políticas públicas relativas al desarrollo regional o sectorial.
						1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa y las mismas pueden ser verificadas en la web (0,5 PUNTOS) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	1,00		El Proponente Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector que representa.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	3,00	16,00	El proponente indica como se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas, describe que las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00		El proponente indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00		El proponente describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00		El proponente indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicadores y justificando los canales y medios de comunicación a implementar
1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	1,00				El Proponente indica nombre, correo electrónico y teléfono del contacto en el área de comunicaciones				
			Definición del problema o necesidad de formación		Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00	(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos	2,00	Las tres AF Indican el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	
				Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	2,00	(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad	2,00			



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			10,00	Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	
				Indica porqué la acción de formación planteada es especializada	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el porqué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el porqué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el porqué	2,00	
				Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación. (0 PUNTOS) No justifica la relación de la acción de formación con alguno de los componentes mencionados	2,00	
Objetivo de la acción de formación	3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación	2,00	Las tres AF Indican el objetivo de las acciones de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)		
		Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00			
Población beneficiaria de las acciones de formación	7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	Las tres AF Indican área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales		
		Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00			



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	<p>Acción de Formación - AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos = (AF1c+ AF2c + ..+AFnc / # total de las AF cumplen)</p> <p>Nota 1: Con el fin de garantizar la Calidad de las Acciones de Formación, se eliminarán aquellas que obtengan un puntaje menor a 48 puntos</p> <p>Nota: La acción de formación</p>	68,00		Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00		
			Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	Las tres AF Indican el sector y subsector a beneficiar de las acciones de formación
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica	2,00	(0 puntos), teniendo en cuenta que la AF2 APRENDER DESDE LA INNOVACIÓN Y LA VIRTUALIDAD, EL FUTURO DE LA EDUCACIÓN EN POSTPANDEMIA; se dictara en la modalidad conferencia y solo se otorga puntos cuando el evento de formación es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo	1,33	
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	Las tres AF Indican que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	Las AF Indican la inclusión de habilidades transversales en las unidades temáticas.
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	Las tres AF Indican la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)
					Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	
66,33									



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

denominada "TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.	Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	3,00	Las tres AF Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación.
	Resultados de Aprendizaje	5,00	Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	2,00	Las tres AF Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario.
			Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	3,00	
	Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00	(3 PUNTOS) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, indica que se aplica el indicador de tasa de incremento (1 PUNTO) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, sin embargo, los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento (0 PUNTOS) No indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, o los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto o de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller(cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso, o diplomado, o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no se aplica el indicador de tasa de incremento	3,00	Las tres AF Indican los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento
	Ambiente de aprendizaje	2,00	Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos. (1 PUNTO) Indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, sin embargo, no lo justifica o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos. (0 PUNTOS) No indica o justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos.	2,00	Las tres AF Indican y justifican el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos
	Lugar de ejecución	5,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá.</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C..</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	2,00			
		Capacitador de la formación	7,00	<p>Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00			
				<p>Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00			
				<p>Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00	<p>(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00		Las tres AF Indican la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más	
				<p>Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00			
		Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	<p>Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333</p>	4,00	<p>(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333</p> <p>(0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente</p>	4,00		las tres AF Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a: * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Curso: \$57.047	
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	2,00	2,00	La AF3 BUEN GOBIERNO CORPORATIVO CON TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN ÉPOCA DE CRISIS; esta dirigida empleados de alta dirección y beneficiara a 10 personas



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es 74,290% inferior a lo establecido por modalidad: Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00%
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	5,00	Para la Modalidad Empresa Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 1200. y el proponente beneficiara a 1232 trabajadores
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	2,00	El proyecto beneficiara el 17,85% por transferencia
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	2,00	El proyecto propone un presupuesto 0,92%, para la transferencia situandose en el rango entre 0,90% y 1,00% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la transferencia.



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	16,00
2	Acción de formación	66,33
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00
4	Optimización de Recursos	10,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		98,33

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología. SI

La AF3 BUEN GOBIERNO CORPORATIVO CON TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN ÉPOCA DE CRISIS, se desarrollara con el modelo de aprendizaje Bootcamp

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

La propuesta presentada, CUMPLE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-012 de 2021.

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

La propuesta presentada, CUMPLE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-012 de 2021.

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CUMPLE
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	98,33
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	N.A
BONIFICACIÓN	2,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	100



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	CONSTRUCTORA CAPITAL MEDELLIN SAS
NIT:	811032292
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	Antioquia / Medellín
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26836
MODALIDAD:	EMPRESA INDIVIDUAL
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	Construcción

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO	
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	1,00		El proyecto da cuenta de las actividades que desarrolla el proponente, el sector al cual pertenece, su objeto social, detalla brevemente su historia, productos y servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos; no obstante, no evidencia la situación actual, impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva, en los términos señalados en el pliego de condiciones de la convocatoria.	
							(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00			Menciona las acciones desarrolladas por el proponente en favor del sector al cual se encuentra vinculado, así como su impacto; en los términos señalados en el pliego de condiciones de la convocatoria.
							Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0,5 PUNTOS) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	0,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	3,00	13,00	El proyecto describe cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables consideradas (cualitativas – cuantitativas), da cuenta de su relación con el plan de capacitación previamente definido; en los términos señalados en el pliego de condiciones de la convocatoria.
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00		Indica el propósito central del proyecto de formación y describe lo que se pretende alcanzar con su ejecución, en los términos señalados en el pliego de condiciones de la convocatoria.
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00		Define cada uno de los indicadores e incluye para cada uno los parámetros señalados en el pliego de condiciones de la convocatoria.
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00		Describe las acciones programadas para comunicar el avance en la ejecución y resultado de las acciones de formación propuestas, los canales y medios a utilizar y justifica su implementación; en los términos señalados en el pliego de condiciones de la convocatoria.
						1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	0,00		No registra la información pertinente de la persona de contacto del área de comunicaciones, en los terminos que señala el pliego de la convocatoria.
		Definición del problema o necesidad de formación		Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00	(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos	2,00	Indica, en acciones de formación AF1, AF2, AF3, la necesidad de formación y se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos y cita la fuente. En AF1, AF2, AF3, da cuenta de las causas y efectos que da origen a la necesidad. En AF1, AF2, AF3, justifica el enfoque de la acción de formación hacia la competitividad. Da cuenta en AF1, AF2, AF3, del porqué la acción de formación planteada es especializada y expone las razones. Justifica su relación con el componente de beneficio de los trabajadores del sector y subsector de injerencia (construcción de vivienda), según los términos señalados en el pliego de condiciones de la convocatoria.		
				Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	2,00	(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad	2,00			



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

					Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00		
--	--	--	--	--	---	------	---	------	--	--



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			10,00	Indica porqué la acción de formación planteada es especializada	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el porqué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el porqué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el porqué	2,00	
				Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación. (0 PUNTOS) No justifica la relación de la acción de formación con alguno de los componentes mencionados	2,00	
		Objetivo de la acción de formación	3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación	2,00	El objetivo de las acciones de formación AF1, AF2, AF3, indica su propósito y guarda relación con la necesidad de formación identificada. En AF1, AF2, AF3, indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado en los términos señalados en el pliego de condiciones de la convocatoria.
				Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	
		Población beneficiaria de las acciones de formación	7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	En acciones de Formación AF1, AF2, AF3, indica el perfil de los trabajadores, en consideración al área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional, funciones a cargo, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's, de los beneficiarios de la formación. Define en AF1, AF2, AF3, la relación entre el perfil descrito y el objetivo de la formación. En AF1, AF2, AF3, No incluye como beneficiarios a trabajadores de Mipymes.
				Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	
				Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	0,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	<p>Acción de Formación - AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos = (AF1c+ AF2c + ...+AFnc / # total de las AF cumplen)</p> <p>Nota 1: Con el fin de garantizar la Calidad de las Acciones de Formación, se eliminarán aquellas que obtengan un puntaje menor a 48 puntos</p> <p>Nota: La acción de formación denominada</p>	68,00	Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	Las acciones de formación AF1, AF2, AF3, evidencian el sector a beneficiar y el subsector a los cuales pertenecen las empresas donde se desempeñan los trabajadores beneficiarios de la formación; según los términos señalados en el pliego de condiciones de la convocatoria.
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica	2,00	Las acciones de formación AF1, AF2, AF3, dan cuenta de la justificación del evento de formación según criterios señalados en el pliego de condiciones de la convocatoria. No. DG - 0012-2021, a numeral 3.2.5 y anexo 11
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo	0,00	Para las acciones de formación AF1, AF2, AF3, si bien indica como evento de formación taller, no considera aplicación de modelos de aprendizaje contenidos en literales a) y c) del numeral 3.2.18 pliego de la convocatoria.
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	0,00	En acciones de formación AF1, establece como modalidad de formación a ejecutar la Formación presencial; AF2 y AF3, Formación Asistida por tecnologías – PAT, incurren en causal de exclusión.
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	Relaciona, en AF1, AF2, AF3, las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos, que dan respuesta a la necesidad de formación planteada, Da cuenta, en AF1, AF2, AF3, de la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	Incluye en AF1, AF2, AF3, el desarrollo de habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación.
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	
Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán			3,00	La metodología que se propone utilizar en las acciones de formación AF1, AF2, AF3, es coherente con la modalidad de formación seleccionada. Af1, AF2, y AF3, evidencian las actividades pedagógicas y estrategias didácticas a implementar.			



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

"TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.	Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	3,00	El proponente indica en las acciones de formación AF1, AF2, AF3, el contenido del material de formación, el cual guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación.
	Resultados de Aprendizaje	5,00	Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	2,00	En las acciones de formación AF1, AF2, AF3, incluye resultados de aprendizaje, que guardan relación con la acción de formación y perfil de los beneficiarios. Considera en AF1, AF2, AF3, resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de las empresas.
			Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	3,00	
	Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00	(3 PUNTOS) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, indica que se aplica el indicador de tasa de incremento (1 PUNTO) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, sin embargo, los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento (0 PUNTOS) No indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, o los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto o de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller(cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso, o diplomado, o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no se aplica el indicador de tasa de incremento	3,00	En las acciones de formación AF1, AF2, AF3, da cuenta de criterios de evaluación, que permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y los resultados de aprendizaje esperados.
	Ambiente de aprendizaje	2,00	Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos. (1 PUNTO) Indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, sin embargo, no lo justifica o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos. (0 PUNTOS) No indica o justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos.	2,00	En AF1, AF2 y AF3, describe y justifica el ambiente de aprendizaje, en el cual se desarrollará la acción de formación y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos.
	Lugar de ejecución	5,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	El proyecto evidencia el número de grupos beneficiarios de las acciones de formación AF1, AF2, AF3, por municipio y departamento; justifica la relación de los trabajadores beneficiarios afiliados con el lugar de ejecución planteado. El proponente señala y justifica, en AF1, AF2, AF3, la ejecución de acciones de formación en Antioquia (Medellín), departamento con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá.</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C..</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	1,00			
		Capacitador de la formación	7,00	<p>Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00		<p>En las acciones de formación AF1, AF2, AF3, se describe la formación académica del capacitador, indica la experiencia relacionada con las unidades temáticas que va a impartir; señala la experiencia de los capacitadores en docencia y uso de plataformas virtuales; así como las demás competencias requeridas para el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá.</p>	
			<p>Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(1 PUNTO) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00				
			<p>Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00	<p>(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00				
			<p>Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00				
		Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	<p>Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 	4,00	<p>(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 <p>(0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente</p>	4,00	<p>El valor/hora/beneficiario en las acciones de formación AF1, AF2, AF3, para cada evento de formación propuesto, es menor a los valores de referencia según lo estipulado en el pliego de condiciones de la convocatoria.</p>		
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	0,00	0,00	<p>La acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección, fue excluida.</p>



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	0,00	0,00	La propuesta se presenta en modalidad INDIVIDUAL, no obstante incurra en causal de rechazo.
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	0,00		La propuesta se presenta en modalidad INDIVIDUAL, no obstante incurra en causal de rechazo.
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	0,00	0,00	La propuesta incurra en causal de rechazo.
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	0,00		La propuesta incurra en causal de rechazo.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	13,00
2	Acción de formación	60,00
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	0,00
4	Optimización de Recursos	0,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	0,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		73,00

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología.	NO
--	-----------

La propuesta no implementa modelos de aprendizaje objeto de bonificación e incurre en causal de rechazo.

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

Las acciones de Formación AF2, AF3, se excluyen.

La AF2 (Co-creando para capitalizar nuestro Modelo de Actuación) y AF3 (Liderando nuestro Modelo de Actuación) se "Excluyen" según numeral 4.3.2 Causales técnicas y financieras de exclusión de las acciones de formación, literal m "Cuando en la formación presencial o formación PAT, exista desproporción entre la duración de la acción de formación y el número de horas o días en que será ejecutada, (presencial mínimo 2 horas/día y máximo 8 horas/día – PAT mínimo 2 horas/día y máximo 4 horas/día"; dado que el proyecto registra para la citada acción: evento de formación Taller, modalidad Formación Presencial asistida por Tecnologías – PAT su ejecución en un (1) día, para un (1) grupo de 20 beneficiarios, lo que equivale a una intensidad de 8 horas/día.

Tal como lo precisa el pliego de condiciones señala a numeral 3.2.6 , Nota 1: párrafo 2: "Cada sesión de formación para la modalidad presencial asistida por tecnologías – PAT, debe ser mínimo de dos (2) horas diarias y máximo de cuatro (4) horas diarias de duración; por tanto, incumple el mínimo de duración por día, por evento y modalidad, requerido.

Consecuencia de lo anterior, se incurre, adicionalmente, en causal contenida en pliego de condiciones a numeral 4.3.2, literal a) "Cuando no se dé cumplimiento a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria".

La propuesta se "RECHAZA" de acuerdo con lo establecido en el pliego de la convocatoria DG-0012 de 2021, Numeral 4.3.1, literal g (Cuando las acciones de formación eliminadas (según numeral 4.3.2), superen el 50% del número total de acciones de formación presentadas en el proyecto.), dado que el número de acciones de formación que NO cumplieron la evaluación técnica y financiera fueron 2, equivalente al 66,67% del total de acciones que conformaron la propuesta.

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

La propuesta presentada, NO CUMPLE con lo establecido en la Resolución de Tarifas +00034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

1) La(s) Acción(es) de Formación AF2 y AF3 se "Excluye(n)" de acuerdo con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

La AF2 (Co-creando para capitalizar nuestro Modelo de Actuación) y AF3 (Liderando nuestro Modelo de Actuación) se "Excluyen" según numeral 4.3.2 Causales técnicas y financieras de exclusión de las acciones de formación, Literal m "Cuando en la formación presencial o formación PAT, exista desproporción entre la duración de la acción de formación y el número de horas o días en que será ejecutada, (presencial mínimo 2 horas/día y máximo 8 horas/día – PAT mínimo 2 horas/día y máximo 4 horas/día"; dado que el proyecto registra para la citada acción: evento de formación Taller, modalidad Formación Presencial asistida por Tecnologías – PAT su ejecución en un (1) día, para un (1) grupo de 20 beneficiarios, lo que equivale a una intensidad de 8 horas/día. Tal como lo precisa el pliego de condiciones señala a numeral 3.2.6 "Modalidades de formación" a Nota 1: párrafo 2º. : "Cada sesión de formación para la modalidad presencial asistida por tecnologías – PAT, debe ser mínimo de dos (2) horas diarias y máximo de cuatro (4) horas diarias de duración; por tanto, incumple el mínimo de duración por día, por evento y modalidad, requerido. Consecuencia de lo anterior, se incurre, adicionalmente, en causal contenida en pliego de condiciones a numeral 4.3.2, literal a) "Cuando no se dé cumplimiento a lo establecido en el Pliego de la Convocatoria".

2) La propuesta se "RECHAZA" de acuerdo con lo establecido en el pliego de la convocatoria DG-0012 de 2021, Numeral 4.3.1, Literal g) Cuando las acciones de formación eliminadas (según numeral 4.3.2), superen el 50% del número total de acciones de formación presentadas en el proyecto.

2) de acuerdo con lo establecido en el pliego de la convocatoria DG-0012 de 2021, Numeral 4.3.1, literal g (Cuando las acciones de formación eliminadas (según numeral 4.3.2), superen el 50% del número total de acciones de formación presentadas en el proyecto.), dado que el número de acciones de formación que NO cumplieron la evaluación técnica y financiera fueron 2, equivalente al 66,67% del total de acciones que conformaron la propuesta; lo que, evidentemente, supera el límite permitido.

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	RECHAZADO
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	Rechazado
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	N.A
BONIFICACIÓN	0,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	RECHAZADO



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	CELSIA COLOMBIA S.A E.S.P.
NIT:	800249860
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	CALI - VALLE DEL CAUCA
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26837
MODALIDAD:	EMPRESA INDIVIDUAL
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	ELECTRICIDAD

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO	
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	2,00		Indica las actividades que desarrolla la empresa presenta un resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia	
							(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00			Incluye referencias web donde muestra las acciones desarrolladas vinculadas al desarrollo regional de los Departamentos donde opera
							Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0,5 PUNTOS) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	1,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	3,00	16,00	El conveniente describe en su propuesta las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan d		
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00		El conveniente indica en el objetivo el proposito y los logros a alcanzar al final de la ejecución de la formación.		
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00		El conveniente describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.		
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00		El conveniente describe claramente las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas.		
						1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	1,00		Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones		
			Definición del problema o necesidad de formación			2,00	Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00		(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos	2,00	El conveniente define claramente el problema y la necesidad de ormación
						2,00	Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	2,00		(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad	2,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00	
		10,00	Indica por qué la acción de formación planteada es especializada	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el por qué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el por qué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el por qué	2,00	
			Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación. (0 PUNTOS) No justifica la relación de la acción de formación con alguno de los componentes mencionados	2,00	
	Objetivo de la acción de formación	3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación	2,00	Indica el objetivo de la acción de formación, el mismo refleja el propósito o intencionalidad y da respuesta al problema o necesidad identificado
			Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	
	Población beneficiaria de las acciones de formación	7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales
			Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	Acción de Formación - AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos = (AF1c+ AF2c + ..+AFnc / # total de las AF cumplen) Nota 1: Con el fin de garantizar la Calidad de las Acciones de Formación, se eliminarán aquellas que obtengan un puntaje menor a 48 puntos Nota: La acción de formación	68,00		Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	66,00		
			Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación		2,00	El conveniente clasifica claramente el sector y subsector al que pertenece la empresa.
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica		2,00	describe la implementación de puesto real de trabajo en la AF1 dplomado y AF2 Taller
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo		2,00	
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual		2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada		3,00	Describe las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos, expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática		3,00	
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales		1,00	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)		1,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación y en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán
					Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán		3,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

denominada "TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.	Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	3,00	Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación
	Resultados de Aprendizaje	5,00	Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	2,00	los resultados de aprendizaje están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario
			Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	3,00	
	Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00	(3 PUNTOS) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, indica que se aplica el indicador de tasa de incremento (1 PUNTO) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, sin embargo, los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento (0 PUNTOS) No indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, o los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto o de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller(cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso, o diplomado, o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no se aplica el indicador de tasa de incremento	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados
	Ambiente de aprendizaje	2,00	Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos. (1 PUNTO) Indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, sin embargo, no lo justifica o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos. (0 PUNTOS) No indica o justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos.	2,00	justifica el ambiente de aprendizaje y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos.
	Lugar de ejecución	5,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá.</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C..</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	1,00			
		Capacitador de la formación	7,00	<p>Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00			
				<p>Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00			
				<p>Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00	<p>(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00		Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más.	
				<p>Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00			
		Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	<p>Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 	4,00	<p>(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 <p>(0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente</p>	4,00		El valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a los rubros establecidos para diplomado y taller.	
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	2,00	2,00	La AF2 Desarrollo de mindset para liderar cultura digital en el área de TI, es dirigida exclusivamente el nivel de Alta dirección, pero no se le asigna punto porque esta acción de formación se rechaza



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	5,00	La cofinanciación solicitada por el conveniente es igual al 45% en la modalidad individual
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	5,00	El número de trabajadores beneficiarios en esta modalidad individual es de 180.
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	2,00	El proyecto beneficiará 16.10% del total de beneficiarios del proyecto
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	2,00	El proyecto propone un presupuesto del 0.92% para la ejecución de la acción de transferencia.



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	16,00
2	Acción de formación	66,00
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00
4	Optimización de Recursos	10,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		98,00

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología. SI

Aplica el modelo de aprendizaje puesto de trabajo en las dos acciones de formación Diplomado y Taller

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

La propuesta presentada, CUMPLE con los aspectos financieros establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

La propuesta presentada, CUMPLE con los aspectos financieros establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CUMPLE
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	98,00
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	N.A
BONIFICACIÓN	2,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	100



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

A. DATOS DEL PROPONENTE

PROPONENTE:	FEDERACION COLOMBIANA DE AGENTES LOGISTICOS EN COMERCIO INTERNACIONAL - FITAC
NIT:	860502844-4
DOMICILIO DE PROPONENTE SEGÚN CÁMARA DE COMERCIO (Departamento/Municipio):	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
CÓDIGO RADICACIÓN PROYECTO:	26838
MODALIDAD:	GREMIO
SECTOR PROPONENTE SEGÚN SIGP:	COMERCIO Y SERVICIOS

B. RESUMEN EVALUACIÓN TÉCNICA

No.	FACTORES A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO POR FACTOR A EVALUAR	CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO GENERAL A EVALUAR	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO POR CRITERIO A EVALUAR	ASIGNACIÓN DE PUNTAJE La asignación del puntaje se realizará teniendo en cuenta la calidad y coherencia de la información aportada en el proyecto y los criterios discriminados aquí:	PUNTAJE ASIGNADO POR CRITERIO	PUNTAJE ASIGNADO POR ÍTEM	CONCEPTO
			Descripción del proponente	4,00	Indica las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, sector al cual pertenece y/o representa, su objeto social, un breve resumen de su historia, productos y/o servicios ofrecidos, mercado al que van dirigidos, situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y prospectiva	2,00	(2 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, 2) Sector al cual pertenece y/o representa, 3) Su objeto social, 4) Un breve resumen de su historia, 5) Productos y/o servicios ofrecidos, 6) Mercado al que van dirigidos, 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19 y 8) Prospectiva (1 PUNTO) Indica de cuatro a siete de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0,5 PUNTOS) Indica una o tres de las siguientes descripciones: 1) Las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o 2) El sector al cual pertenece y/o representa, o 3) Su objeto social, o 4) Un breve resumen de su historia, o 5) Productos y/o servicios ofrecidos, o 6) mercado al que van dirigidos, o 7) Situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o 8) Prospectiva (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripción: las actividades que desarrolla la empresa o gremio proponente o agrupados, o el sector al cual pertenece y/o representa, o su objeto social, o un breve resumen de su historia, o productos y/o servicios ofrecidos, o mercado al que van dirigidos, o situación actual indicando el impacto de la pandemia generada por el COVID-19, o prospectiva	2,00		El proponente detalla de manera adecuada las actividades que el gremio desarrolla, el sector al que pertenece, relata su historia así como los servicios que ofrece. Nos da a conocer el impacto que la pandemia ha generado en el gremio y la prospectiva para ser más competitivos.
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00	(1 PUNTO) Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial (0 PUNTOS) No indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial	1,00		El proponente da a conocer que participa en la mesa sectorial de logística siendo miembro del consejo que ha participado en simposios que han permitido impactar en las políticas públicas para mejorar las condiciones del gremio.
					Indica las acciones desarrolladas por el proponente, alineadas con política pública relativas al desarrollo regional o sectorial, incluyendo referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa	1,00	(1 PUNTO) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa y las mismas pueden ser verificadas en la web (0,5 PUNTOS) Indica e incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, sin embargo, las mismas no pueden ser verificadas en la web (0 PUNTOS) No indica o no incluye referencias web que contengan documentos, libros, artículos digitalizados y/o videos, entre otros; en donde se evidencie la participación de la empresa o gremio en actividades en favor de la región o sector(es) que representa, por tanto, no pueden ser verificadas en la web	1,00		Se puede validar la participación y se adjunta el link de consulta del CONPES 3982 de 2020, donde se establece de manera clara las actividades realizadas por Fitac pag 19. Se evidencia la participación del gremio en actividades en favor de la región y las mismas pueden ser verificadas en la web.



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

1	Generalidades del proyecto	16,00	Metodología para la identificación de necesidades de formación	3,00	Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, periodo analizado, metodología de recolección de información, variables cualitativas y cuantitativas consideradas para ello y describe si las mismas hacen parte de un plan de capacitación previamente definido.	3,00	(3 PUNTOS) Indica las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, 2) Periodo analizado, 3) Metodología de recolección de información, 4) Variables cualitativas, 5) Variables cuantitativas y 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (2 PUNTOS) Indica de tres a cinco de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (1 PUNTO) Indica de una a dos de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido (0 PUNTOS) No indica ninguna de las siguientes descripciones: 1) Indica cómo se determinaron las necesidades de formación, o 2) periodo analizado, o 3) metodología de recolección de información, o 4) Variables cualitativas, o 5) Variables cuantitativas, o 6) Si las necesidades de formación hacen parte de un plan de capacitación previamente definido	3,00	16,00	El proponente Fitac describe la necesidad de formación en la cual incluye todas las descripciones requeridas según el pliego de condiciones, con lo cual se puede evidenciar que este obedece a un plan de capacitación que el gremio ha identificado como necesario para el talento humano vinculado.
			Objetivo general	2,00	Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00	(2 PUNTOS) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto y aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (1 PUNTO) Indica de manera concreta el propósito central del proyecto, sin embargo, no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución. (0 PUNTOS) No indica de manera concreta el propósito central del proyecto y no indica aquello que se quiere alcanzar al finalizar su ejecución.	2,00		Establece de manera clara el propósito del proyecto y que busca lograr al finalizar la ejecución de las acciones de formación propuestas en el proyecto.
			Indicadores de impacto del proyecto	4,00	Describe por cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00	(4 PUNTOS) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (2 PUNTOS) Describe de uno a cuatro indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), e incluye para cada uno los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información. (1 PUNTO) Describe cada indicador (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), sin embargo, incluye únicamente uno o dos de los siguientes parámetros: meta o medio de verificación o metodología de recolección y validación de la información. (0 PUNTOS) No describe indicadores (1. Mejoramiento en la empleabilidad; 2. Retención de los trabajadores; 3. Movilidad laboral; 4. Empresas beneficiarias; 5. Trabajadores beneficiarios), ni incluye los siguientes parámetros: meta, medio de verificación y metodología de recolección y validación de la información.	4,00		El proponente realiza la descripción de los indicadores: 1. Mejoramiento de la empleabilidad, 2. Retención de los trabajadores, 3. Movilidad laboral, 4. Empresas beneficiarias, 5. Trabajadores beneficiarios, en cada indicador cumpliendo con cada uno de los parámetros establecidos en los pliegos de condiciones.
			Estrategia de Divulgación	3,00	Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar e indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	2,00	(2 PUNTOS) Indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, indicando y justificando los canales y medios de comunicación a implementar (1 PUNTO) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, o no indica o justifica los canales y medios de comunicación a implementar (0 PUNTOS) No indica las acciones programadas para comunicar de una manera efectiva, el avance en la ejecución y los resultados de las acciones de formación propuestas, y no indica o no justifica los canales y medios de comunicación a implementar	2,00		Relaciona los diferentes canales que el proponente ha determinado para comunicar de manera efectiva la ejecución del proyecto utilizando diferentes medios como: Comunicación digital (Facebook, Twitter, Instagram), whatsapp, paginas web, boletines, revistas que el gremio posee para llegar a un gran número de aliados y público objetivo.
						1,00	(1 PUNTO) Indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones (0,5 PUNTOS) No indica alguno de los siguientes datos de la persona de contacto del área de comunicaciones: nombre, correo electrónico o teléfono (0 PUNTOS) No indica nombre, correo electrónico y teléfono de la persona de contacto del área de comunicaciones	1,00		Relaciona los datos de la persona que será la encargada de implementar las estrategias de comunicaciones, relacionando los datos de contacto según lo establecido en los pliegos.
			Definición del problema o necesidad de formación		Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos	2,00	(2 PUNTOS) Indica el problema o necesidad de formación y el mismo se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos y cuantitativos e indica la fuente de los datos (1 PUNTO) Indica el problema o necesidad de formación, sin embargo el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos (0 PUNTOS) No indica el problema o necesidad de formación o el mismo no se soporta en el análisis e interpretación de datos cualitativos o cuantitativos o no indica fuente de los datos	2,00		Por parte del proponente se define de manera adecuada el problema o necesidad que se pretende atender con la ejecución del proyecto.
				Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad	2,00	(2 PUNTOS) Indica las causas y efectos que originan el problema o necesidad (1 PUNTO) No indica las causas, o efectos que originan el problema o necesidad (0 PUNTOS) No indica las causas, ni los efectos que originan el problema o necesidad	2,00			



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

			10,00	<p>Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad</p> <p>Indica porqué la acción de formación planteada es especializada</p> <p>Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.</p>	2,00	(2 PUNTOS) Justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad (0 PUNTOS) No justifica el enfoque de la acción de formación hacia desarrollo productivo y/o competitividad	2,00		
					2,00	(2 PUNTOS) Indica que la acción de formación planteada es especializada y justifica el porqué (1 PUNTO) Indica que la acción de formación planteada es especializada, sin embargo no justifica el porqué (0 PUNTOS) No indica que la acción de formación planteada es especializada y no justifica el porqué	2,00		
					2,00	(2 PUNTOS) Justifica la relación de la acción de formación con alguno de los siguientes componentes: - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector salud, sector comercio (comercio al por mayor y detal), sector industria (industria manufacturera, reparación de vehículos y almacenamiento), sector turismo, sector transporte (terrestre, aéreo y fluvial), sector servicios públicos de energía eléctrica, gas, agua y telecomunicaciones, sector construcción de vivienda, sector educación, sector agro (agrícola, agropecuario, agroindustrial), sector cultura. - Acción de formación que beneficie a trabajadores del sector economía naranja (artes y patrimonio, industrias culturales, y creaciones funcionales). - Acción de formación que desarrolle temáticas que incentiven la innovación en la empresa. - Acción de formación que dé aplicación a la cuarta revolución industrial (Industrias 4.0, Sistemas de integración, máquinas y sistemas autónomos, internet de las cosas, manufactura aditiva, big data y análisis de grandes datos, computación en la nube, simulación de entornos virtuales, inteligencia artificial (IA), ciberseguridad, realidad aumentada, robótica industrial e ingeniería, economía digital, transformación digital, uso de tecnologías digitales y adopción de TIC). - Acción de formación que dé respuesta a las Agendas Departamentales de Competitividad e Innovación y/o Apuestas Productivas Priorizadas por Departamento y/o Vocaciones Productivas Regionales y/o Focos Temáticos de Desarrollo Regional en Ciencia, Tecnología e Innovación.	2,00		
	Objetivo de la acción de formación		3,00	Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué)	2,00	(2 PUNTOS) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo refleja el propósito o intencionalidad (el qué, el por qué y el para qué) (1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación, sin embargo, el mismo no refleja el propósito o intencionalidad (el qué o el por qué o el para qué) (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación	2,00	En el proyecto se define el objetivo de la acción de formación de manera adecuada, determinando el qué, porqué y para qué.	
				Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00	(1 PUNTO) Indica el objetivo de la acción de formación y el mismo da respuesta al problema o necesidad identificado (0 PUNTOS) No indica el objetivo de la acción de formación, o el mismo no da respuesta al problema o necesidad identificado	1,00		
	Población beneficiaria de las acciones de formación		7,00	Indica área funcional a la cual pertenecen, nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), funciones o tareas que desempeñan, tipo de vinculación laboral, nivel de escolaridad, acceso a las TIC's y/o número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	(3 PUNTOS) Indica de cinco a siete de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación. Justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (1 PUNTO) Indica de una a cuatro de las siguientes descripciones: 1) área funcional a la cual pertenecen, o 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), o 3) funciones o tareas que desempeñan, o 4) tipo de vinculación laboral, o 5) nivel de escolaridad, o 6) acceso a las TIC's o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación, o no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales (0 PUNTOS) No indica ninguna de las descripciones. 1) área funcional a la cual pertenecen, 2) nivel ocupacional (alta dirección, nivel medio o nivel operativo), 3) funciones o tareas que desempeñan, 4) tipo de vinculación laboral, 5) nivel de escolaridad, 6) acceso a las TIC's, y/o 7) número de trabajadores en condición de discapacidad que se beneficiarán de la formación y no justifica en caso de que la acción de formación esté dirigida a todos los niveles ocupacionales	3,00	La población que será beneficiada de las acciones de formación hacen parte de las empresas aliadas de gremio, se definen las funciones que desarrollan según nivel incluyendo alta dirección.	
				Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación (0 PUNTOS) No indica la relación entre el perfil de beneficiarios descrito y el objetivo de la formación	2,00		



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

2	Acción de Formación - AF Cada Acción de Formación se evaluará individualmente sobre 68,00 puntos y la sumatoria de las AF que cumplen, se promediará para hallar el puntaje. Aspectos Académicos $= (AF1c + AF2c + \dots + AFnc) / \# \text{ total de las AF cumplen}$	68,00		Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas) (1 PUNTO) Indica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas), sin embargo no lo justifica (0 PUNTOS) No indica y no justifica la inclusión de beneficiarios trabajadores de MiPymes (Microempresas, pequeñas y/o medianas empresas)	2,00	67,50		
			Clasificación de la acción de formación por sector y subsector	2,00	Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación	2,00	(2 PUNTOS) Indica el sector y subsector a beneficiar de la acción de formación (1 PUNTO) Indica el sector o subsector a beneficiar de la acción de formación (0 PUNTOS) No indica el sector ni el subsector a beneficiar de la acción de formación		2,00	En cada una de las acciones de formación que hacen parte del proyecto, se define de manera precisa el sector y subsector al cual va dirigida.
			Evento de formación	4,00	Justifica el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios	2,00	(2 PUNTOS) Describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas y perfil de los trabajadores beneficiarios y lo justifica (1 PUNTO) Describe el evento de formación según unidades temáticas, o metodología, o modalidad de formación, o requerimientos de las empresas, o perfil de los trabajadores beneficiarios, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No describe el evento de formación según unidades temáticas, metodología, modalidad de formación, requerimientos de las empresas, ni perfil de los trabajadores beneficiarios y no lo justifica		2,00	En el proyecto se define de manera adecuada el tipo de evento propuesta para cada acción de formación y cumple con lo estipulado en los pliegos de condiciones.
					Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o puesto real de trabajo	2,00	(2 PUNTOS) Indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo (0 PUNTOS) No indica que el evento de formación a ejecutar es curso o diplomado o taller con aplicación del modelo bootcamp o taller con aplicación del modelo puesto real de trabajo		2,00	
			Modalidad de Formación	2,00	Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual	2,00	(2 PUNTOS) Indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual (0 PUNTOS) No indica que la modalidad de formación a ejecutar es Formación Asistida por Tecnologías PAT o Formación Virtual		2,00	El proponente vinculo en la formulación de su proyecto lo establecido en los pliegos de condiciones de la convocatoria. Establece en cada una de las acciones de formación propuestas como será su desarrollo estableciendo la modalidad virtual y el uso de PAT.
			Unidades Temáticas	7,00	Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada	3,00	(3 PUNTOS) Indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), expresados de manera estructurada, lógica y secuencial y dan respuesta a la necesidad de formación planteada (1 PUNTO) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), o no son expresados de manera estructurada, o lógica, o secuencial, o no dan respuesta a la necesidad de formación planteada (0 PUNTOS) No indica las unidades temáticas como un conjunto homogéneo de conocimientos (contenidos detallados), no son expresados de manera estructurada, lógica, o secuencial, y no dan respuesta a la necesidad de formación planteada		3,00	Cada acción de formación establece de manera secuencial la temática y esta tiene concordancia con el objetivo de la AF y con el objetivo general del proyecto.
					Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática	3,00	(3 PUNTOS) Indica la duración en horas y la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (1 PUNTO) No indica la duración en horas o la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática (0 PUNTOS) No indica la duración en horas, ni la competencia que se espera adquiera el trabajador en cada unidad temática		3,00	
					Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas, la duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales	1,00	(1 PUNTO) Indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. Indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales (0 PUNTOS) No indica la inclusión de una temática en alguna de las habilidades transversales, de duración mínima del 5% de las horas totales de la formación. No indica para formaciones menores a 20 horas duración de 1 hora en el desarrollo de la temática en habilidades transversales		1,00	
			Metodología	4,00	Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)	1,00	(1 PUNTO) Indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica) (0 PUNTOS) No indica la metodología a utilizar en la acción de formación (teórica, teórico práctica o práctica)		1,00	De acuerdo a lo establecido en el proyecto la metodología a utilizar en la Acción de Formación según la modalidad seleccionada corresponde a un enfoque teórico práctico, que facilita la apropiación de conocimientos y esta guarda coherencia con los esquemas de trabajo de los procesos de formación virtual.
					Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán	3,00	(3 PUNTOS) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán (1 PUNTO) Indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas o estrategias didácticas que se implementarán (0 PUNTOS) No indica en cada unidad temática las actividades pedagógicas y estrategias didácticas que se implementarán		3,00	



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

denominada "TRANSFERENCIA", no hará parte del promedio del puntaje de los aspectos académicos.	Material de Formación	3,00	Indica y justifica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación	3,00	(3 PUNTOS) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación (1 PUNTO) Indica el contenido del material de formación y el mismo se describe metodológicamente estructurado y guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas y la metodología de la formación, sin embargo, no lo justifica (0 PUNTOS) No indica el contenido del material de formación, o el mismo no se describe metodológicamente estructurado, o no guarda coherencia con los objetivos de la formación, el perfil de los beneficiarios, las unidades temáticas o la metodología de la formación y no lo justifica	3,00	El material de formación que describe el proponente guarda coherencia con las unidades temáticas de cada una de las acciones de formación, el cual será realizado por el capacitador.
	Resultados de Aprendizaje	5,00	Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario	2,00	(2 PUNTOS) Indica los resultados de aprendizaje y los mismos están alineados con los objetivos de la acción de formación y el perfil del beneficiario. (0 PUNTOS) No indica los resultados de aprendizaje, o los mismos no están alineados con los objetivos de la acción de formación o el perfil del beneficiario.	2,00	Los resultados de aprendizaje que se proponen se encuentran estructurados de manera que permiten un proceso de evaluación de manera eficaz una vez se ha desarrollado los contenidos de la Acción de formación.
			Incluye resultados de aprendizaje que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa	3,00	(3 PUNTOS) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa. (1 PUNTO) Incluye resultados que permiten validar la alineación de las unidades temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, o productividad, o competitividad de la empresa. (0 PUNTOS) No incluye indicadores que permitan validar la alineación de las temáticas desarrolladas con el impacto que tendrán las mismas en el desempeño del trabajador, productividad y competitividad de la empresa.	3,00	
	Evaluación de aprendizaje	3,00	Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados, e indica en el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, que se aplica el indicador de tasa de incremento de conocimiento	3,00	(3 PUNTOS) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo y los mismos permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, indica que se aplica el indicador de tasa de incremento (1 PUNTO) Indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, sin embargo, los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto y de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller (cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso y diplomado y/o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no indica que se aplicará el indicador de tasa de incremento (0 PUNTOS) No indica los criterios de evaluación que serán parámetros de referencia del proceso evaluativo, o los mismos no permiten verificar el cumplimiento del objetivo propuesto o de los resultados de aprendizaje esperados. En el caso de taller(cuando su duración sea igual o superior a 20 horas), curso, o diplomado, o cuando aplique los modelos de aprendizaje puesto de trabajo real, aula invertida-Flipped Classroom o Bootcamp, no se aplica el indicador de tasa de incremento	3,00	En cada unidad temática y acción de formación se establece de manera precisa como se realizará la evaluación de los aprendizajes diferenciando los criterios según desempeño, productividad y competitividad.
	Ambiente de aprendizaje	2,00	Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos	2,00	(2 PUNTOS) Indica y justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado y guarda coherencia con el evento, modalidad de formación, metodología y población beneficiaria propuestos. (1 PUNTO) Indica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, sin embargo, no lo justifica o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos. (0 PUNTOS) No indica o justifica el ambiente de aprendizaje en el cual se desarrollará la acción de formación frente al valor del rubro solicitado, o no guardar coherencia con el evento o modalidad de formación o metodología o población beneficiaria propuestos.	2,00	Para cada una de las acciones de formación propuestas se determina según la modalidad el ambiente y/o los recursos tecnológicos necesarios para el desarrollo efectivo de la Acción de Formación.
	Lugar de ejecución	5,00	Indica el número de grupos beneficiarios por municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará la acción de formación y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	(2 PUNTOS) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (1 PUNTO) Indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; Indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; sin embargo, no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente (0 PUNTOS) No indica para formación presencial por grupo: municipio/ciudad y departamento en el cual se ejecutará; No indica para formación virtual o PAT por grupo: departamentos donde se encuentran los beneficiarios de la formación; y no justifica la relación de los trabajadores beneficiarios de la empresa proponente, agrupadas, afiliadas al gremio o de su cadena productiva, con los lugares de ejecución planteados fuera de la ciudad de domicilio del proponente	2,00	De acuerdo al Certificado de Cámara de Comercio, el proponente desarrollara las acciones de formación tanto en el domicilio como en las ciudades donde se encuentran ubicados sus afiliados. Las AF1 yAF3 beneficiaran población de Santa Marta y esta en las beneficiarias entre los rangos de (2,46 y 5)



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

				<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio, justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,68 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Vaupés, Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Guaviare, La Guajira, Arauca, Caquetá, Putumayo, Sucre, Córdoba, Cauca, Nariño, Cesar, Magdalena, San Andrés, Huila, Meta o Tolima.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,30), según Índice Departamental de Competitividad 2019: Bolívar, Norte de Santander, Casanare, Boyacá, Quindío, Caldas, Cundinamarca, Risaralda, Valle del Cauca, Atlántico, Santander, Antioquia o Bogotá.</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	3,00	<p>(3 PUNTOS) Indica que el proponente tiene domicilio (Según certificado de representación legal - domicilio: departamento), justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(2 PUNTOS) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (2,46 y 5,00), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Vichada, Guainía, Chocó, Amazonas, Vaupés, Guaviare, Arauca, Putumayo, La Guajira, Caquetá, Sucre, Córdoba, Cesar, Cauca, Nariño, Casanare, Magdalena y Meta.</p> <p>(1 PUNTO) Justifica y ejecuta acción(es) de formación, en alguno(s) de los departamentos con puntajes de medición entre (5,01 y 8,33), según Índice Departamental de Competitividad 2020 - 2021: Norte de Santander, Archipiélago de San Andrés, Huila, Tolima, Bolívar, Quindío, Boyacá, Cundinamarca, Caldas, Atlántico, Risaralda, Santander, Valle del Cauca, Antioquia, Bogotá, D.C..</p> <p>(0 PUNTOS) No indica el lugar de ejecución de la acción de formación</p>	2,50			
		Capacitador de la formación	7,00	<p>Indica la formación académica del capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la formación académica del capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la formación académica del capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00			
				<p>Indica la experiencia relacionada con el capacitador y la misma está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la experiencia relacionada con el capacitador, sin embargo, la misma no está relacionada con alguna de las unidades temáticas que va a impartir</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia relacionada con el capacitador, o la misma no está relacionada con las unidades temáticas que va a impartir</p>	2,00			
				<p>Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00	<p>(1 PUNTO) Indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la experiencia de los capacitadores en capacitación, docencia o formación para el trabajo de 1 año o más. En caso de incluir formación virtual, no describe la experiencia de los capacitadores en el uso de plataformas virtuales de 1 año o más</p>	1,00			
				<p>Indica las competencias técnicas, tecnológicas, pedagógicas y actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, 2) competencias tecnológicas, 3) competencias pedagógicas y 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(1 PUNTO) Indica de una a tres de los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p> <p>(0 PUNTOS) No indica los siguientes descriptores: 1) competencias técnicas, o 2) competencias tecnológicas, o 3) competencias pedagógicas, o 4) competencias actitudinales que debe poseer el capacitador frente a la unidad de temática que impartirá</p>	2,00			
		Optimización de recursos por Acción de Formación	4,00	<p>Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 	4,00	<p>(4 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es menor o igual a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conferencia/Ponencia: \$82.298 * Seminario: \$56.357 * Taller: \$64.887 * Taller Bootcamp: \$128.785 * Taller Formación en el puesto de trabajo: \$300.098 * Curso: \$57.047 * Diplomado: \$58.333 <p>(0 PUNTOS) Indica que el valor/hora/beneficiario por acción de formación según evento de formación, es mayor a los valores mencionados anteriormente</p>	4,00			
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Beneficiarios exclusivamente trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00	Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección	2,00	<p>(2 PUNTOS) Indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p> <p>(0 PUNTOS) No indica la inclusión de al menos una acción de formación dirigida exclusivamente a trabajadores del nivel ocupacional - alta dirección</p>	2,00	2,00	<p>Propone una AF denominada BOOTCAMP, donde los beneficiarios pertenecen al nivel ocupacional Alta Dirección. Área funcional: Se desempeñan dentro de sus organizaciones como Directores, Gerentes, Presidentes de sus organizaciones, Subgerentes, Vicepresidentes de departamentos</p>



**DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE**

4	Optimización de Recursos	10,00	Recursos de cofinanciación	10,00	Cofinanciación solicitada al SENA inferior a lo establecido por modalidad	5,00	La cofinanciación solicitada al SENA es inferior a lo establecido por modalidad: (5 PUNTOS) Para la modalidad Individual menor o igual a 45,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas menor o igual menor o igual a 55,00%; Para la modalidad Gremios menor o igual a 75,00% (3 PUNTOS) Para la modalidad Individual entre 45,01 % y 49,99%; Para la modalidad Empresas agrupadas entre 55,01 % y 59,99%; Para la modalidad Gremios entre 75,01 % y 79,99%. (0 PUNTOS) Para la modalidad Individual 50,00%; Para la modalidad Empresas agrupadas 60,00%; Para la modalidad Gremios 80,00%.	5,00	10,00	El proponente cumple con lo establecido en los pliegos de condiciones con relación a la cofinanciación solicitada al SENA.
			Número de trabajadores beneficiados		Mayor número de trabajadores beneficiarios por modalidad	5,00	El proyecto que proponga por modalidad un mayor número de trabajadores beneficiarios: (5 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 80; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 240; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios mayor o igual a 600. (3 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 40 y 79; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 120 y 239; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 300 y 599. (1 PUNTO) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 39; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 119; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios entre 20 y 299. (0 PUNTOS) Para la Modalidad Empresa Individual: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Empresas Agrupadas: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19; Para la Modalidad Gremios: número de trabajadores beneficiarios menores o iguales a 19	5,00		En el proyecto de acuerdo a las AF propuestas y que cumplen se pretende beneficiar a 1110 trabajadores que hacen parte del gremio, por lo cual cumple con este requerimiento establecido en los pliegos de condiciones, que establece que para la modalidad de gremios se obtienen puntaje cuando se beneficiari a un numero mayor o igual a 600.
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00	Número de beneficiarios de la transferencia de conocimiento y tecnología	4,00	Número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor número de beneficiarios de la Transferencia de Conocimiento, que los establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 16,00% o más de los beneficiarios del proyecto (1 PUNTO) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia entre 15,01% y 15,99% de los beneficiarios del proyecto (0 PUNTOS) El proyecto que proponga beneficiar por Transferencia al 15,00% de los beneficiarios del proyecto * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q)	2,00	4,00	Según lo establecido en el proyecto el proponente a través de la acción de Formación denominada Transferencia establece que beneficiara un porcentaje de (18,018%) el cual es superior a lo establecido en los pliegos.
			Presupuesto de la transferencia de conocimiento y tecnología		Presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento	2,00	El proyecto que proponga mayor presupuesto para la ejecución de la Transferencia de Conocimiento que el establecido en el numeral 3.1.5. del Pliego de la Convocatoria: (2 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,90% y 1,00% o más del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (1 PUNTO) El proyecto que proponga un presupuesto entre 0,81% y 0,89% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia (0 PUNTOS) El proyecto que proponga un presupuesto del 0,80% del presupuesto total del proyecto para la ejecución de la Transferencia * Si no cumple con lo establecido en el numeral 3.1.5 del pliego de la convocatoria, se eliminará el proyecto, según numeral 4.3.1, literal q).	2,00		De acuerdo al valor del proyecto se establece que el porcentaje asignado a la Acción de Formación denominado Transferencia se encuentra en 0,94% por lo cual cumple lo establecido en el pliego para este indicador.



DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA
RESULTADOS EVALUACIÓN TÉCNICA - PFCE

C. RESUMEN PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

1	Generalidades del Proyecto	16,00
2	Acción de formación	67,50
3	Acción de formación dirigida a trabajadores de Nivel Ocupacional – Alta Dirección	2,00
4	Optimización de Recursos	10,00
5	Transferencia de conocimiento y tecnología al SENA	4,00
PUNTAJE RESULTANTE EVALUACIÓN (ítem 1 + ítem 2 + ítem 3 + ítem 4 + ítem 5)		99,50

D. CONCEPTO BONIFICACIÓN

El proyecto incluye alguna acción de formación aplicando el modelo de aprendizaje "Bootcamp" o "Formación en el puesto real de trabajo" y la misma cumple con lo establecido en el Pliego de la Convocatoria, numeral 3.2.8 Metodología. SI

El proyecto contempla una Acción de Formación utilizando el modelo Bootcamp, por lo cual de acuerdo a los pliegos establecidos se hace acreedor a la bonificación establecida.

E. RESUMEN VERIFICACIÓN FINANCIERA

La propuesta presentada, CUMPLE con los aspectos financieros establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y en el Pliego de la Convocatoria DG-0012 de 2021.

F. CONCEPTO INTEGRAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL

La propuesta presentada, CUMPLE con lo establecido en la Resolución de Tarifas 1-00034 de 2021 y lo establecido en el Pliego de la Convocatoria DG-012 de 2021.

G. RESUMEN RESULTADO TÉCNICO Y FINANCIERO

RESULTADO EVALUACIÓN TÉCNICA Y VERIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CUMPLE
PUNTAJE OBTENIDO DE EVALUACIÓN	99,50
PROYECTO CUMPLE PARCIALMENTE (MENOS 1 PUNTO)	N.A
BONIFICACIÓN	2,00
PUNTAJE FINAL (EVALUACIÓN + BONIFICACIÓN (2PUNTOS)):	100